

รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2563  
รอบ 12 เดือน (1 สิงหาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รหัสหลักสูตร 255016511103823

ชื่อหลักสูตร บัญชีบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะ วิทยาการจัดการ

สถานที่จัดการศึกษา ในมหาวิทยาลัย

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2563 (รอบ 12 เดือน) มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี (3.67 คะแนน) จากการติดตามประเมินผล ประจำปีการศึกษา 2563 ของ คณะกรรมการพบว่าหลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ โดยผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 มีรายละเอียดดังนี้

1. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรใน องค์ประกอบที่ 1 และคะแนนการประเมินภาพรวมในองค์ประกอบที่ 2 – 6 เท่ากับ 3.67 คะแนน ผลประเมินอยู่ใน ระดับคุณภาพดี (มากกว่าปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 3.54 คะแนน)
2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ 2 – 6 จำแนกตามกระบวนการผลิต มีผลดังนี้  
ปัจจัยนำเข้า (Input) มีคะแนนเฉลี่ย 3.57 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดี  
กระบวนการผลิต (Process) มีคะแนนเฉลี่ย 3.50 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดี  
ผลผลิต (Output) มีคะแนนเฉลี่ย 4.33 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
3. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบที่ 2 – 6 จำแนกตามองค์ประกอบ มีผลดังนี้  
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต มีคะแนนเฉลี่ย 4.33 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดีมาก (น้อยกว่าปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 4.66 คะแนน)  
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพปานกลาง (เท่ากับปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน)  
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ มีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดี (มากกว่าปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 3.56 คะแนน)  
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน มีคะแนนเฉลี่ย 3.75 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพดี (มากกว่าปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 3.50 คะแนน)  
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ปานกลาง (เท่ากับปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน)

ในภาพรวมการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มากกว่าการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 โดยองค์ประกอบแต่ละด้านมีคะแนนเพิ่มขึ้นหรือลดลงเพียง เล็กน้อย โดยในภาพรวมมีคะแนนไม่แตกต่างจากผลการดำเนินงานเดิมอย่างมีนัยสำคัญ คะแนนที่เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจาก การเพิ่มขึ้นของคะแนนเฉลี่ยในองค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ จากตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ในส่วนของผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอัตราการคงอยู่ รวมทั้งแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นจากการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ และคะแนนจากองค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน จากตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สารของรายวิชาใน หลักสูตร ตามลำดับ ในขณะที่คะแนนที่ลดลงเป็นผลจากการลดลงของคะแนนเฉลี่ยในองค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต ในส่วนของ อัตราการได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา ซึ่งลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 86.76 เนื่องจากมีบัณฑิตที่ลาออกจากงานเดิม และกำลังสมัครงานใหม่ รวมทั้งลาออกเพื่อเตรียมตัวสอบบรรจุเพื่อรับราชการ หลักสูตรยังคงมีการพัฒนาและปรับปรุง การดำเนินงานจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2563 อย่างต่อเนื่อง โดยนำข้อเสนอแนะ

ที่ได้มีการระบุไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรมาดำเนินการ เช่น มีการเปิดรายวิชาการบัญชีภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นรายวิชาที่ได้มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่เพื่อเพิ่มทักษะการฝึกปฏิบัติทางการบัญชีในสถานการณ์จำลอง ทักษะด้านการใช้คำศัพท์เฉพาะทางการบัญชี การใช้โปรแกรม Excel และโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี รวมทั้งการใช้ความรู้ทางภาษีอากร นอกจากนี้ยังมีการเปิดรายวิชามนุษย์สัมพันธ์สำหรับนักบัญชี เพื่อเพิ่มทักษะด้านการมีมนุษย์สัมพันธ์ การติดต่อสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม เป็นต้น

## สารบัญ

|  | หน้า |
|--|------|
| บทสรุปสำหรับผู้บริหาร  | 2    |
| สารบัญ   |      |
| ส่วนที่ 1 บทนำ   |      |
| ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร  | 5    |
| รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร  | 8    |
| สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีการศึกษา 2562  | 9    |
| ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร  |      |
| องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป)   | 10   |
| องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)   | 26   |
| องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)   | 28   |
| องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)  | 52   |
| องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน<br>(หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา ของหลักสูตรและคุณภาพการสอนใน<br>หลักสูตร)                 | 71   |
| องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)  | 132  |
| <b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b>   |      |
| หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน   | 144  |
| หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร  | 147  |
| หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร  | 149  |
| ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง  |      |
| ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้   | 152  |
| ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายองค์ประกอบ  | 153  |
| ตารางที่ 3 สรุปตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน   | 153  |
| ภาคผนวก  | 155  |
| ตารางสรุปข้อมูลอาจารย์ (จากข้อมูลพื้นฐาน <a href="https://datacenter.dusit.ac.th/cds/auth/index">https://datacenter.dusit.ac.th/cds/auth/index</a> ) |      |
| หน้าปกพร้อมบทคัดย่อผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์  |      |
| คำสั่งต่าง ๆ   |      |
| ภาพประกอบการตรวจประเมินแบบออนไลน์  |      |

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

| ประเด็น  | รายละเอียด  |
|--|---|
| ชื่อหลักสูตร   | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต<br>Bachelor of Accountancy Program  |
| ระดับคุณวุฒิ (ตรี) และ ชื่อปริญญา  | บัญชีบัณฑิต<br>Bachelor of Accountancy  |
| อักษรย่อปริญญา   | บช.บ.<br>B.Acc.   |
| รหัสหลักสูตร<br><input checked="" type="checkbox"/> มี มคอ.1<br><input type="checkbox"/> ไม่มี มคอ.1 | รหัส 255016511103823  |
| หลักเกณฑ์ในการเรียกชื่อปริญญา  | <input type="checkbox"/> เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ชื่อ.....พ.ศ. ....<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของ กกอ.<br><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเกณฑ์แต่ได้รับความเห็นชอบให้ใช้<br>ชื่อปริญญาจาก กกอ. เมื่อ.....   |
| สถานภาพของหลักสูตร   | <input type="checkbox"/> หลักสูตรใหม่ เปิดสอน เดือน.....พ.ศ. ....<br><input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรปรับปรุง เปิดสอน เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560<br><input type="checkbox"/> ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ.....<br><input type="checkbox"/> เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา.....<br><input type="checkbox"/> ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา..... |
| การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร  | <input checked="" type="checkbox"/> ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ<br>เมื่อวันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560<br><input checked="" type="checkbox"/> ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย<br>ในการประชุมครั้งที่ 2(8)/2560<br>เมื่อวันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560  |
| วันที่ สป.อว. (หรือ สกอ.) รับทราบ  | วันที่ 19 มีนาคม 2562   |
| วันที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์<br>รับทราบ  | วันที่ 31 กรกฎาคม 2562  |
| แนวทางที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร   | <input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา<br>แห่งชาติ<br><input type="checkbox"/> เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโทสาขา/<br>สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ .....   |

| ประเด็น  | รายละเอียด   |
|--|--|
| <b>สถานที่จัดการเรียนการสอน</b><br><input checked="" type="checkbox"/> ในมหาวิทยาลัย<br><input type="checkbox"/> วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง    |  |
| <b>กรณีเปิดสอนนอกที่ตั้ง</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบให้จัดการศึกษานอกที่ตั้ง</li> </ul> |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่เริ่มเปิดสอนนอกสถานที่ตั้ง</li> </ul>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>เหตุผลที่สภามติให้จัดการศึกษา</li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สป.อว. เพื่อรับทราบ</li> </ul>   |  |
| <b>รูปแบบของหลักสูตร</b>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ภาษาที่ใช้</li> </ul>   | <input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย<br><input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....<br><input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>การรับผู้เข้าศึกษา</li> </ul>   | <input type="checkbox"/> รับเฉพาะนักศึกษาไทย<br><input type="checkbox"/> รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ<br><input checked="" type="checkbox"/> รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ความร่วมมือกับสถาบันอื่น</li> </ul>   | <input type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ<br><input type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น<br>- ชื่อสถาบัน.....<br>- รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน.....<br><input type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น<br>- ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....<br>- รูปแบบของการร่วม<br><input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา<br><input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา<br><input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน) |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา</li> </ul>  | <input checked="" type="checkbox"/> ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว<br><input type="checkbox"/> ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)<br><input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....   |
| <b>ปรัชญา</b>  | <b>รู้บัญชี ก้าวทันเทคโนโลยี ภาษาดี มีจรรยาบรรณ</b>  |
| <b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b>   | <b>มุ่งสร้างบัณฑิตทางการบัญชี ที่มีความรู้ด้านวิชาการ ด้านทักษะทางวิชาชีพ และด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อประกอบวิชาชีพทางการบัญชีบนพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิต</b>   |

| ประเด็น   | รายละเอียด   |
|---|--|
|   | <p>สาธารณะ มีภาวะผู้นำ เป็นคนดีที่มีศักยภาพ สามารถปรับตัวในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงซึ่งส่งผลต่อวิชาชีพ และสร้างอุปนิสัยในการเป็นผู้พัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องได้ด้วยตนเอง โดยสร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านการบูรณาการองค์ความรู้และการเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่ง่าย สะดวก รวดเร็ว ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะและความสามารถในการใช้ความรู้ด้านภาษาสากล ในการทำงานทั้งในและนอกประเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมได้อย่างมีคุณภาพ</p>   |
| <p><b>คุณลักษณะของบัณฑิต</b></p>                        | <p>เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้และสามารถพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพบัญชี</li> <li>2. สามารถบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้</li> <li>3. มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>4. สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้</li> <li>5. สามารถบูรณาการความรู้สู่แนวทางการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีได้</li> <li>6. สามารถใช้ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชีได้</li> </ol>   |
| <p><b>อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา</b></p> | <p>ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพบัญชี ได้ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้ทำบัญชี</li> <li>2. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>3. ผู้สอบบัญชีภาษีอากร</li> <li>4. นักวิเคราะห์และออกแบบระบบบัญชี</li> <li>5. นักบัญชีบริหาร</li> <li>6. ผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา และเทคโนโลยีทางการบัญชี</li> <li>7. ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ให้คำปรึกษาทางการเงิน การบัญชี และภาษีอากร</li> <li>8. ผู้ตรวจสอบภายใน</li> <li>9. ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> |

## 1.2 รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

### (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร<br>ที่ระบุใน มคอ. 2 |                    | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในปัจจุบัน |                        | หมายเหตุ<br>(กรณี<br>เปลี่ยนแปลงให้<br>ระบุวันที่สภามหาวิทยาลัย<br>อนุมัติ) |
|---|--------------------|---------------------------------------|------------------------|---|
| ชื่อ-สกุล                                       | วุฒิการศึกษาสูงสุด | ชื่อ-สกุล                             | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด |   |
| นายสนธยา เรืองหิรัญ                             | ปริญญาโท           | นายสนธยา เรืองหิรัญ                   | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวสวรรรยา<br>พินเนียม                       | ปริญญาโท           | นางสาวสวรรรยา<br>พินเนียม             | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวสุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์              | ปริญญาโท           | นางสาวสุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์    | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวณัฐพรรณ<br>ตันติกุล                       | ปริญญาเอก          | นางสาวณัฐพรรณ<br>ตันติกุล             | ปริญญาเอก              |   |
| นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน                         | ปริญญาเอก          | นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน               | ปริญญาเอก              |   |

### (2) อาจารย์ประจำหลักสูตร

| อาจารย์ประจำหลักสูตร<br>ที่ระบุใน มคอ. 2 |                    | อาจารย์ประจำหลักสูตรในปัจจุบัน     |                        | หมายเหตุ<br>(กรณี<br>เปลี่ยนแปลงให้<br>ระบุวันที่สภามหาวิทยาลัย<br>อนุมัติ) |
|--|--------------------|------------------------------------|------------------------|---|
| ชื่อ-สกุล                                | วุฒิการศึกษาสูงสุด | ชื่อ-สกุล                          | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด |   |
| นายสนธยา เรืองหิรัญ                      | ปริญญาโท           | นายสนธยา เรืองหิรัญ                | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวสวรรรยา<br>พินเนียม                | ปริญญาโท           | นางสาวสวรรรยา<br>พินเนียม          | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวสุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์       | ปริญญาโท           | นางสาวสุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์ | ปริญญาโท               |   |
| นางสาวณัฐพรรณ<br>ตันติกุล                | ปริญญาเอก          | นางสาวณัฐพรรณ<br>ตันติกุล          | ปริญญาเอก              |   |
| นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน                  | ปริญญาเอก          | นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน            | ปริญญาเอก              |   |



### 1.3 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีการศึกษา 2562

จากข้อคิดเห็นของผู้ประเมินในรอบปีการศึกษา 2562 ซึ่งแนะนำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควรร่วมกันเขียนตำราบัญชีเพื่อธุรกิจบริการ โดยเน้นคำศัพท์เฉพาะของธุรกิจบริการ เช่น บัญชีโรงพยาบาล บัญชีโรงแรม บัญชีธุรกิจทัวร์ บัญชีธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อให้เป็นอัตลักษณ์ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิตนั้น ในปี 2563 หลักสูตรได้มีการวางแผนจัดโครงการพัฒนาตำราสำหรับรายวิชาการเป็นผู้ประกอบการและการบัญชีในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ ซึ่งจัดทำโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอันประกอบด้วย ผศ.สนธยา เรืองหิรัญ ผศ.สุวรรณยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล และผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เนื้อหารายวิชามีจำนวนทั้งสิ้น 10 บท โดยในปัจจุบันทำแล้วเสร็จคิดเป็นร้อยละ 40 และหลักสูตรกำหนดให้โครงการนี้ต้องแล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2565 นอกจากนี้ผู้ประเมินได้แนะนำให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควรร่วมกันเก็บรวบรวมและศึกษาข้อมูลในอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยใช้ข้อมูลจากธุรกิจโรงแรม และสามารถนำมาใช้ในการทำวิจัย เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้เรียนรู้และทำงานร่วมกันได้ ในปี 2563 ทางหลักสูตรได้วางแผนจัดทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ ซึ่งในปัจจุบันอยู่ในกระบวนการการทบทวนวรรณกรรมและการเก็บรวบรวมข้อมูลขั้นต้นเพื่อกำหนดหัวข้องานวิจัยและเขียนโครงร่างงานวิจัย โดยหลักสูตรกำหนดให้งานวิจัยนี้ต้องแล้วเสร็จภายในปีการศึกษา 2565

สำหรับข้อคิดเห็นเกี่ยวกับนักศึกษา ผู้ประเมินแนะนำให้หลักสูตรมีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าประกวดแข่งขันเพื่อเรียนรู้สภาพการแข่งขัน และพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม โดยในปี 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันในโครงการ SDU Startup Thailand League 2021 และเข้าร่วมกิจกรรมออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น สำหรับองค์กรชุมชน ซึ่งนักศึกษาจะได้รับความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นความสามารถเชิงเทคนิค (Hard skills) และยังได้รับทักษะในการจัดการเวลา การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น การทำงานภายใต้แรงกดดัน การมีความคิดสร้างสรรค์ ภาวะการเป็นผู้นำ และการแก้ปัญหา ซึ่งเป็นทักษะทางสังคม (Soft Skills) อีกด้วย สำหรับข้อคิดเห็นด้านอื่น ๆ ผู้ประเมินแนะนำให้หลักสูตรกำหนดอัตลักษณ์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยโดยเน้นธุรกิจบริการ ซึ่งสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยเอื้ออำนวยในการเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านธุรกิจบริการเป็นอย่างดี ในปี 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนปรัชญาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็น “มีมนุษยสัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี ภาษาดี มีจรรยาบรรณ สร้างสรรค์นักปฏิบัติมืออาชีพ” รวมทั้งได้มีการพัฒนารายวิชาใหม่ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย เช่น รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการและการบัญชีในอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ เป็นต้น

## ส่วนที่ 2

### ผลการดำเนินงาน

#### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สป.อว. อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน

| รายชื่ออาจารย์อาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน | ระดับการศึกษาที่จบ | ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.) | ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา | กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED (ระบุชื่อหมวดตาม ISCED 2003) | สาขาวิชาที่จบการศึกษา           | ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา                 | วัน/เดือน/ปี (เริ่มเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ประจำหลักสูตร) |
|--|--------------------|------------------------|---------------------------|--|---------------------------------|---|--|
| นายสนธยา เรืองศิริ                         | โท                 | 2543                   | บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต     | 3-34-344   | การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์                  | 28 กุมภาพันธ์ 2560   |
|  | ตรี                | 2541                   | บริหารธุรกิจบัณฑิต        | 3-34-344   | การบัญชี                        | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (ประสานมิตร) |  |
| น.ส.สวรรยา พิณเนียม                        | โท                 | 2545                   | บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต     | 3-34-344   | การบัญชี                        | มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย                  | 28 กุมภาพันธ์ 2560   |
|  | ตรี                | 2540                   | บัญชีบัณฑิต               | 3-34-344   | บัญชีการเงิน                    | มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย                  |  |
| น.ส.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์              | โท                 | 2543                   | บัญชีมหาบัณฑิต            | 3-34-344   | บัญชีการเงิน                    | จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                   | 28 กุมภาพันธ์ 2560   |

| รายชื่ออาจารย์อาจารย์<br>ประจำหลักสูตร<br>ปัจจุบัน | ระดับ<br>การศึกษา<br>ที่จบ | ปีที่จบ<br>การศึกษา<br>(พ.ศ.) | ชื่อหลักสูตร<br>ที่จบ<br>การศึกษา  | กลุ่ม<br>สาขาวิชา<br>ที่จบ<br>ตาม<br>ISCED<br>(ระบุชื่อหมวด<br>ตาม ISCED<br>2003) | สาขาวิชา<br>ที่จบ<br>การศึกษา       | ชื่อสถาบัน<br>ที่จบ<br>การศึกษา                                    | วัน/เดือน/ปี<br>(เริ่มเป็นอาจารย์<br>ผู้รับผิดชอบ/<br>อาจารย์ประจำ<br>หลักสูตร) |
|--|----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|---|-------------------------------------|--|---|
|  | ตรี                        | 2541                          | บริหารธุรกิจ<br>บัณฑิต             | 3-34-344  | การบัญชี                            | สถาบัน<br>เทคโนโลยี<br>ราชมงคล<br>วิทยาเขต<br>พัฒนการ<br>พระนคร    |   |
|  | ตรี                        | 2541                          | บริหารธุรกิจ<br>บัณฑิต             | 3-34-343  | การเงิน<br>และการ<br>ธนาคาร         | มหาวิทยาลัย<br>รามคำแหง  |   |
| น.ส.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล                            | เอก                        | 2557                          | บริหารธุรกิจ<br>ดุซงกีบัณฑิต       | 3-34-344  | การบัญชี                            | โครงการร่วม<br>มหาวิทยาลัย<br>ธรรมศาสตร์<br>(หลักสูตร<br>นานาชาติ) | 28 กุมภาพันธ์<br>2560   |
|  | โท                         | 2546                          | บัญชี<br>มหาบัณฑิต                 | 3-34-344  | บัญชี<br>การเงิน                    | จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย  |   |
|  | โท                         | 2545                          | Master of<br>Science in<br>Finance | 3-34-343  | Finance                             | University<br>of Illinois at<br>Urbana-<br>Champaign               |   |
|  | ตรี                        | 2539                          | บัญชีบัณฑิต                        | 3-34-344  | ระบบ<br>สารสนเทศ<br>ทางการ<br>บัญชี | จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย  |   |
| นางรัตนา<br>วงศ์ศรีมีเดือน                         | เอก                        | 2552                          | การจัดการ<br>ดุซงกีบัณฑิต          | 3-34-345  | การ<br>จัดการ<br>ธุรกิจ             | มหาวิทยาลัย<br>ราชภัฏสวน<br>ดุสิต                                  | 28 กุมภาพันธ์<br>2560   |
|  | โท                         | 2535                          | บัญชี<br>มหาบัณฑิต                 | 3-34-344  | บัญชี<br>บริหาร                     | จุฬาลงกรณ์<br>มหาวิทยาลัย  |   |
|  | ตรี                        | 2529                          | บัญชีบัณฑิต                        | 3-34-344  | การบัญชี                            | มหาวิทยาลัย<br>เชียงใหม่   |   |

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล        | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี<br>ตามระบบการอ้างอิงสากล<br>(ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ตามรูปแบบ APA)  | ประสบการณ์ด้าน<br>การปฏิบัติการ<br>(เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/<br>ปฏิบัติการ) |
|-------|------------------|--|--|------------------------|--|--|
| 1     | สนธยา เรืองหิรัญ | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | วิภาวี วลีพิทักษ์<br>เดช สวรรยา พิณ<br>เนียม สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์<br>และสนธยา เรือง<br>หิรัญ. (2563).<br>ปัจจัยที่มีอิทธิพล<br>ต่อความตั้งใจใน<br>การสร้างธุรกิจ<br>ใหม่. วารสาร<br>เศรษฐศาสตร์และ<br>บริหารธุรกิจ<br>ปริทัศน์, 16(1),<br>138-157. |  |
| 2     | สวรรยา พิณเนียม  | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | วิภาวี วลีพิทักษ์<br>เดช สวรรยา พิณ<br>เนียม สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์<br>และสนธยา เรือง<br>หิรัญ. (2563).<br>ปัจจัยที่มีอิทธิพล<br>ต่อความตั้งใจใน<br>การสร้างธุรกิจ<br>ใหม่. วารสาร<br>เศรษฐศาสตร์และ<br>บริหารธุรกิจ<br>ปริทัศน์, 16(1),<br>138-157. |  |

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี<br>ตามระบบการอ้างอิงสากล<br>(ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ตามรูปแบบ APA)   | ประสบการณ์ด้านการปฏิบัติการ<br>(เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ) |
|-------|---------------------------|--|--|------------------------|---|--|
| 3     | สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | วิภาวี วลีพิทักษ์เดช สวรรยา พิณเนียม สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ และสนธยา เรื่อง หิริญ. (2563). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจในการสร้างธุรกิจใหม่. วารสาร เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์, 16(1), 138-157. |  |
| 4     | ณัฐพรรณ ตันติกุล          | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | เอก                    | ณัฐพรรณ ตันติกุล. (2562). ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สวนดุสิตกราฟฟิคไชน์. 192 หน้า.  |  |
| 5     | รัตนา วงศ์รัศมีเดือน      | รศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | เอก                    | รัตนา วงศ์รัศมีเดือน. (2563). การบัญชีเพื่อการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เสมาธรรม. 490 หน้า.  |  |

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 3 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร (เป็นชุดเดียวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งเป็นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัย)

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด   | ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี<br>ตามระบบการอ้างอิงสากล<br>(ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน<br>ตามรูปแบบ APA) |  |
|-------|---------------------------|--|--|--|--|
| 1     | สนธยา เรืองหิรัญ          | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท   | วิภาวี วลีพิทักษ์เดช สวรรยา พิณเนียม สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ และสนธยา เรืองหิรัญ. (2563). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจในการสร้างธุรกิจใหม่. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์, 16(1), 138-157. |
| 2     | สวรรยา พิณเนียม           | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท   | วิภาวี วลีพิทักษ์เดช สวรรยา พิณเนียม สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ และสนธยา เรืองหิรัญ. (2563). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจในการสร้างธุรกิจใหม่. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์, 16(1), 138-157. |
| 3     | สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท   | วิภาวี วลีพิทักษ์เดช สวรรยา พิณเนียม สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ และสนธยา เรืองหิรัญ. (2563). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความตั้งใจในการสร้างธุรกิจใหม่. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์, 16(1), 138-157. |
| 4     | ณัฐพรรณ ตันติกุล          | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | เอก  | ณัฐพรรณ ตันติกุล. (2562). ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับนักบัญชี. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สวนดุสิตกราฟิกไซท์. 192 หน้า.  |
| 5     | รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน     | รศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | เอก  | รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน. (2563). การบัญชีเพื่อการจัดการ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เสมอธรรม. 490 หน้า.  |

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 4 คุณสมบัตินักเรียนผู้สอน

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล                      | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|----------------------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
| 1     | สนธยา<br>เรืองทิว                | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | 19 มิ.ย. 2543        | รายวิชาที่สอน<br>สัมมนาวิชาชีพบัญชี<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การภาษีอากร 2<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  |
| 2     | สรวรรยา<br>พินเนียม              | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | 1 มิ.ย. 2545         | รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีต้นทุน 1<br>การวางแผนกำไรและ<br>การควบคุม<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีต้นทุน 2<br>การบัญชีขั้นสูง 2<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 3     | สุริษา<br>ประสิทธิ์แสง<br>อารีย์ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี | โท                     | 26 ก.ค. 2543         | รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีขั้นกลาง 2<br>รายงานการเงินและ<br>การวิเคราะห์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การภาษีอากร 2<br>การสอบบัญชี<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต     |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน   |
|-------|-------------------------|--|--|------------------------|----------------------|--|
| 4     | ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล     | ผศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี                                   | เอก                    | 3 มิ.ย. 2546         | <b>รายวิชาที่สอน</b><br>การควบคุมและตรวจสอบภายใน<br>รายงานการเงินและการวิเคราะห์<br>การบัญชีระหว่างประเทศ<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b><br>1/2562<br><b>รายวิชาที่สอน</b><br>ภาษาอังกฤษเบื้องต้น<br>สำหรับนักบัญชี<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b><br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต      |
| 5     | รัตนา<br>วงศ์รัมย์เดือน | รศ.<br>(สาขาวิชาการบัญชี)                                    | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี                                   | เอก                    | 1 ก.ค. 2540          | <b>รายวิชาที่สอน</b><br>จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี<br>และเศรษฐศาสตร์<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b><br>1/2562<br><b>รายวิชาที่สอน</b><br>การวิจัยเบื้องต้นทางการ<br>บัญชี<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b><br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 6     | วิภาวี<br>วลีพิทักษ์เดช | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>บริหารธุรกิจ)                            | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน<br>สาขาวิชาบริหาร<br>ธุรกิจ | เอก                    | 1 ธ.ค. 2543          | <b>รายวิชาที่สอน</b><br>การจัดการเชิงกลยุทธ์<br>ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปทางสถิติ<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b><br>1/2562<br><b>รายวิชาที่สอน</b><br>การบริหารธุรกิจระหว่าง<br>ประเทศ<br>การจัดการเชิงกลยุทธ์<br><b>ภาค/ปีการศึกษา</b>   |



| ลำดับ | ชื่อ - สกุล          | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|----------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
|       |                      |  |  |                        |                      | 2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 7     | ประทีนพร<br>แรมวัลย์ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี       | โท                     | 25 ก.ย. 2534         | รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีสำหรับ<br>อุตสาหกรรมบริการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                 |
| 8     | มะลิ ชารี            | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี       | โท                     | 9 ส.ค. 2542          | รายวิชาที่สอน<br>หลักการบัญชี<br>การบัญชีภาคปฏิบัติ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>หลักการบัญชี<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 9     | ภัทรพร<br>ปุณณะตุง   | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี       | โท                     | 10 ส.ค. 2543         | รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีขั้นสูง 1<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีขั้นสูง 2<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                                       |
| 10    | กนกวรรณ<br>กุลสิทธิ์ | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 5 มิ.ย. 2562         | รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>นำตน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562   |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|------------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
|       |                        |  |  |                        |                      | รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>นำตน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  |
| 11    | ศานสันต์<br>รักแต่งงาน | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 1 ธ.ค. 2560          | รายวิชาที่สอน<br>การจัดการทรัพยากร<br>มนุษย์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ดิจิทัลสำหรับงาน<br>เลขานุการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 12    | นครศ ณ พัทลุง          | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การจัดการ)                               | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 1 ก.ย. 2546          | รายวิชาที่สอน<br>การจัดการการปฏิบัติ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ระบบสารสนเทศเพื่อการ<br>ปฏิบัติการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต    |
| 13    | วารี ศรีสุรพล          | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี       | โท                     |                      | รายวิชาที่สอน<br>หลักการบัญชี<br>ระบบสารสนเทศทางการ<br>บัญชี<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>กรมสำเร็จรูปเพื่องานทาง<br>บัญชี<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ       |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล             | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|-------------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
|       |                         |  |  |                        |                      | ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 14    | จิระเดช<br>สมิทธิพรพรรณ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การบัญชี)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง<br>สาขาวิชาการบัญชี       | โท                     | 10 พ.ย. 2543         | รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีขั้นต้น<br>การวางแผนกำไรและการ<br>ควบคุม<br>การบัญชีเพื่อการจัดการ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การบัญชีขั้นกลาง 1<br>การบัญชีต้นทุน 1<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 15    | ภัคระวี<br>แหวนเพชร     | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 1 ส.ค. 2554          | รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>สะท้อนคิด<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษสำหรับการ<br>พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                                      |
| 16    | ขวัญหทัย<br>เชิดชู      | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การศึกษา)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 3 ก.ค. 2561          | รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>นำตน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>สื่อสาร   |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล        | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|--------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
|       |                    |  |  |                        |                      | ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 17    | อัชฎา<br>พลอยโสภณ  | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 1 ส.ค. 2559          | รายวิชาที่สอน<br>พลเมืองและพลโลกที่ดี<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>พลเมืองและพลโลกที่ดี<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                                 |
| 18    | กนิษฐา<br>ศรีเอนก  | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>คอมพิวเตอร์<br>ธุรกิจ)                   | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 20 ก.ค. 2549         | รายวิชาที่สอน<br>ระบบสารสนเทศและ<br>นวัตกรรมดิจิทัล<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>จริยธรรมและกฎหมายใน<br>เศรษฐกิจดิจิทัล<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 19    | องค์อร<br>สงวนญาติ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การศึกษา)                                | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 15 ต.ค. 2542         | รายวิชาที่สอน<br>สถิติธุรกิจ<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>สะท้อนคิด<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ภาษาอังกฤษเพื่อการ<br>นำตน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|-----------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
| 20    | สวิต นิมเรือง         | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน | โท                     | 7 พ.ย. 2562          | รายวิชาที่สอน<br>วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 21    | พิษฐา<br>พงษ์ประดิษฐ์ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>สังคมวิทยา)                              | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน | โท                     | 14 มี.ค. 2546        | รายวิชาที่สอน<br>วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 22    | ปราโมทย์ ยอดแก้ว      | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การตลาด)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 1 มิ.ย. 2543         | รายวิชาที่สอน<br>การจัดการผลิตภัณฑ์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>หลักการตลาด<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|-----------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
| 23    | วรรตต์ อินทสระ        | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>นิเทศ<br>ศาสตร์)                         | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 19 มิ.ย. 2543        | รายวิชาที่สอน<br>ความเป็นสวนดุสิต<br>ความคิดสร้างสรรค์และ<br>ความคิดเชิงวิพากษ์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>ความเป็นสวนดุสิต<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 24    | วรรณรัตน์<br>ศรีรัตน์ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>นิเทศ<br>ศาสตร์)                         | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 1 มิ.ย. 2544         | รายวิชาที่สอน<br>ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความ<br>เป็นผู้รอบรู้<br>การวางแผนและกลยุทธ์<br>การประชาสัมพันธ์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การสร้างตราผลิตภัณฑ์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                  |
| 25    | นันทวัน<br>เรืองอร่าม | อาจารย์  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 1 ม.ค. 2558          | รายวิชาที่สอน<br>การศึกษาผู้ใช้<br>ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความ<br>เป็นผู้รอบรู้<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์<br>ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปเพื่อ<br>การคำนวณ<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน  |
|-------|-----------------------|--|--|------------------------|----------------------|---|
| 26    | พรพิมล<br>สุวรรณวัฒน์ | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>บริหารธุรกิจ)                            | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 3 ม.ค. 2550          | รายวิชาที่สอน<br>การจัดการองค์การและ<br>ทุนมนุษย์<br>ภาษาไทยเพื่อพัฒนาความ<br>เป็นผู้รอบรู้<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>การพัฒนาทรัพยากร<br>มนุษย์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| 27    | วินวิฐุ สรณารักษ์     | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>เศรษฐศาสตร์)                             | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | เอก                    | 12 ก.ย. 2549         | รายวิชาที่สอน<br>เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>เศรษฐศาสตร์มหภาค 1<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  |
| 28    | อัญชลี รัตนะ          | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>รัฐศาสตร์)                               | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 1 มิ.ย. 2552         | รายวิชาที่สอน<br>สังคมอารยชน<br>พัฒนาการของสังคม<br>สมัยใหม่<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>สังคมอารยชน<br>เพศกับการเมือง<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                             |
| 29    | โชคดี นพวรรณ          | ผศ.<br>(กฎหมาย)  | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 3 มี.ค. 2546         | รายวิชาที่สอน<br>กฎหมายการพาณิชย์   |

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล        | ตำแหน่งทางวิชาการ<br>สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน |  | วุฒิการศึกษา<br>สูงสุด | วันที่เข้าปฏิบัติงาน | ประสบการณ์<br>ด้านการสอน   |
|-------|--------------------|--|--|------------------------|----------------------|--|
|       |                    |  |  |                        |                      | ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>กฎหมายการพาณิชย์<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 30    | สร้อย ไชยเดช       | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>กฎหมาย<br>ธุรกิจ)                        | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 17 พ.ย. 2551         | รายวิชาที่สอน<br>กฎหมายธุรกิจ<br>เอกเทศสัญญา 2<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>กฎหมายมรดก<br>กฎหมายล้มละลาย<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต   |
| 31    | สาวิตรี<br>ภาคสนุก | ผศ.<br>(สาขาวิชา<br>การเงิน)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับ<br>สาขาที่เปิดสอน | โท                     | 3 ก.ย. 2544          | รายวิชาที่สอน<br>การเงินธุรกิจ<br>การวิเคราะห์และประเมิน<br>โครงการทางการเงิน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>1/2562<br>รายวิชาที่สอน<br>เทคโนโลยีทางการเงิน<br>การวางแผนและควบคุม<br>ทางการเงิน<br>ภาค/ปีการศึกษา<br>2/2562<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |



เกณฑ์การประเมิน ข้อ 10 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

| ข้อ | เกณฑ์การประเมิน                           | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง  |
|-----|---|---|---|
| 10  | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด | - หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง 2560) เริ่มเปิดดำเนินการจัดการเรียนสอนในปี การศึกษา 2560 และสามารถจัดการเรียนการสอนได้ถึงปี 2563 หลักสูตรได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ปรับปรุง 2564) จนแล้วเสร็จ โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบหลักสูตร จากคณะกรรมการสภาวิชาการ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2564 และสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 หลักสูตรมีการนำส่งหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ไปยัง สป.อว. และสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อเห็นชอบหลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว | - หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต<br>- รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1(13)/2564 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง อนุมัติหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564<br>- คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 969/2564 เรื่อง แต่งตั้งประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 |

การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน (เกณฑ์ 5 ข้อ) | ผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน   |
|-----------|------------------------------|---|
| 1.1       | 5 ข้อ                        | <input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน |

## องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา 2559 วันที่สำรวจ เมษายน 2564

| ข้อมูลพื้นฐาน   | จำนวน | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|-------|--|
| 1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด   | 97    | - รายงานการประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน |
| 2. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน   | 22    |  |
| 3. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน   | 22.68 |  |
| 4. ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน  | 93    |  |
| 5. ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน (คะแนนเต็ม 5) | 4.23  |  |

- หมายเหตุ :** 1. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้งานบัณฑิตในปี พ.ศ. 2564 คิดเป็นร้อยละ 22.68 ซึ่งไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (ที่มา: <https://employ.dusit.ac.th/backoffice/login>)
2. รายละเอียดความพึงพอใจของนายจ้างเฉลี่ยในแต่ละด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มีดังนี้
- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1) คุณธรรม จริยธรรม  | 4.39 คะแนน        |
| 2) ความรู้   | 4.17 คะแนน        |
| 3) ทักษะทางปัญญา   | 4.02 คะแนน        |
| 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ                     | 4.46 คะแนน        |
| 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | 4.10 คะแนน        |
| เฉลี่ยทั้งหมด  | <u>4.23</u> คะแนน |

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

จากการสำรวจผู้ใช้งานบัณฑิตรุ่นรับเข้าปีการศึกษา 2559 ที่จบการศึกษาในปี 2562 จำนวน 97 คน โดยมีจำนวนผู้ใช้งานบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ 22 คน (คิดเป็นร้อยละ 22.68 จากจำนวนบัณฑิตทั้งหมด) พบว่า ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน มีค่าเฉลี่ยทั้งหมด 4.23 คะแนน (ลดลงจากปี 2561 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่ 4.32 คะแนน)

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 2.1       | 4.23 คะแนน     | 4.23 คะแนน          |

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี (ปริญญาตรี)

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา 2559 วันที่สำรวจ เมษายน 2564

| ข้อมูลพื้นฐาน   | หน่วยวัด | จำนวน     | หลักฐานอ้างอิง                               |
|---|----------|-----------|--|
| 1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด   | คน       | 97        | - รายงานการสำรวจภาวะการ<br>ได้งานทำของบัณฑิต |
| 2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ  | คน       | 87        |  |
| 3. จำนวนบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)                                 | คน       | 77        |  |
| - ตรงสาขาที่เรียน   |          |           |  |
| - ไม่ตรงสาขาที่เรียน  |          | -         |  |
| 4. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ   | คน       | 1         |  |
| 5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา  | คน       | -         |  |
| 6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ   | คน       | 1         |  |
| 7. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท  | คน       | -         |  |
| 8. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร  | คน       | -         |  |
| 9. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี  | ร้อยละ   | 88.51     |  |
| 10. ค่าเฉลี่ยเงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่ได้อ่านทำหรือประกอบอาชีพอิสระ | บาท      | 16,088.79 |  |

หมายเหตุ : จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจในปี พ.ศ. 2564 คิดเป็นร้อยละ 89.70 ซึ่งไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา (ที่มา: <https://employ.dusit.ac.th/backoffice/login>)

### การวิเคราะห์ผลที่ได้

จากการสำรวจบัณฑิตรุ่นรับเข้าปีการศึกษา 2559 ที่จบการศึกษาในปี 2562 จำนวน 97 คน โดยมีจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ 87 คน (คิดเป็นร้อยละ 79.38 จากจำนวนบัณฑิตทั้งหมด) พบว่า บัณฑิตที่ได้อ่านทำหลังจากสำเร็จการศึกษา (นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) เป็นจำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 88.51 จากจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยมีบัณฑิตจำนวน 77 คน คิดเป็นร้อยละ 98.72 จากจำนวนบัณฑิตที่ได้อ่านทำที่ทำงานตรงกับสาขาที่เรียน และมีบัณฑิตเพียง 1 คน (นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) จากจำนวนที่ได้อ่านทำเท่านั้นที่ทำงานไม่ตรงกับสาขาที่เรียน โดยบัณฑิตมีค่าเฉลี่ยเงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนจำนวน 16,088.79 บาท นอกจากนี้มีบัณฑิตจำนวน 1 คนที่กำลังศึกษาต่อ และบัณฑิตจำนวน 8 คน ที่ไม่ได้ทำงาน ณ วันที่ตอบแบบสำรวจ (คิดเป็นร้อยละ 9.20) เนื่องจากบัณฑิตส่วนหนึ่งอยู่ในระหว่างการสมัครงานที่ใหม่ และอีกส่วนอยู่ในระหว่างการเตรียมสอบเข้ารับราชการ

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 2.2       | ร้อยละ 88.51   | 4.43 คะแนน          |

### องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

#### 3.1 ข้อมูลนักศึกษา

| ปีการศึกษา<br>(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) | จำนวนผู้สมัคร | จำนวนที่<br>ประกาศรับ | จำนวนผู้มีสิทธิ<br>เข้าศึกษา | จำนวนนักศึกษา<br>รับเข้าจริง |
|--|---------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------|
| รุ่นปีการศึกษา 2559                                  | 988           | 120                   | N/A                          | 120                          |
| รุ่นปีการศึกษา 2560                                  | 60            | 60                    | 45                           | 33                           |
| รุ่นปีการศึกษา 2561                                  | N/A           | 60                    | N/A                          | 67                           |
| รุ่นปีการศึกษา 2562                                  | N/A           | 60                    | N/A                          | 48                           |
| รุ่นปีการศึกษา 2563                                  | N/A           | 60                    | N/A                          | 63                           |

| ปีการศึกษาที่รับเข้า<br>(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้<br>หลักสูตร) | จำนวน<br>นักศึกษา<br>รับเข้า | จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา |      |      |      |      | จำนวนที่ลาออก<br>และคัดชื่อออก* | อัตรากงอยู่<br>(ร้อยละ) |
|--|------------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|---------------------------------|-------------------------|
|  |                              | 2559                                 | 2560 | 2561 | 2562 | 2563 |                                 |                         |
| รุ่นปีการศึกษา 2559  | 120                          | 111                                  | 99   | 97   | 97   |      | 23                              | 80.83                   |
| รุ่นปีการศึกษา 2560  | 33                           |                                      | 33   | 31   | 29   | 29   | 4                               | 87.88                   |
| รุ่นปีการศึกษา 2561  | 67                           |                                      |      | 64   | 63   | 62   | 5                               | 92.54                   |
| รุ่นปีการศึกษา 2562  | 48                           |                                      |      |      | 43   | 43   | 5                               | 89.58                   |
| รุ่นปีการศึกษา 2563  | 63                           |                                      |      |      |      | 62   | 1                               | 98.41                   |

\*หมายเหตุ: ไม่นับรวมกรณีการเสียชีวิต

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (ตาม มคอ. 2 ของปีที่ประเมิน) : 60 คน

#### ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา :

แผนการรับนักศึกษา รหัส 63 ตามที่ระบุใน มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 มียอดการรับนักศึกษาจำนวน 60 คน โดยมียอดรับจริงจำนวน 63 คน ซึ่งมากกว่าแผนที่ได้ระบุไว้เล็กน้อย นอกจากนี้ นักศึกษาชั้นปีที่ 1-3 มีการลาออก เนื่องจากนักศึกษาเปลี่ยนสถานที่ศึกษา หรือมีการโอนย้ายหลักสูตรตามความต้องการของแต่ละบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การรับนักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้      | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|----------------|---|--|
| การรับนักศึกษา | <p><b>เป้าหมาย:</b> เพื่อให้หลักสูตรมีนักศึกษาใหม่ที่มีจำนวนและคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการรับนักศึกษาใหม่ เพื่อให้ได้นักศึกษาตามจำนวนและคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 รวมทั้งดำเนินการกำหนดวิธีในการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับระบบ TCAS และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการเปิดรับนักศึกษาจำนวน 3 รอบ คือ รอบที่ 3 รอบรับตรงร่วมกัน รอบที่ 4 รอบแอดมิชชั่น และรอบที่ 5 รอบรับตรงอิสระ</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนงานการรับนักศึกษาเชิงรุก โดยการติดต่อไปยังโรงเรียนมัธยมต่าง ๆ ที่สนใจเพื่อเข้าไปทำกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต รวมทั้งให้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี ในช่วงเดือน ม.ค. ถึงเดือน มี.ค. ของทุกปี เพื่อให้นักเรียนมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ก่อนถึงช่วงการรับสมัครนักศึกษาใหม่</p> <p>3) มหาวิทยาลัยประกาศรับนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัย</p> <p>4) มหาวิทยาลัยประกาศผลผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการสอบสัมภาษณ์ เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการพัฒนาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.1 สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553 มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และเป็นไปตามปรัชญาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ที่ทำหน้าที่สอบสัมภาษณ์เพื่อกำหนดหัวข้อและเกณฑ์การ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย</li> <li>- ประกาศนักศึกษามีสิทธิสอบสัมภาษณ์</li> <li>- ประกาศผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อ</li> <li>- มคอ.1 สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2553</li> <li>- มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560</li> <li>- รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การรับนักศึกษา ประจำปี 2563</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ประเมินการสัมภาษณ์ให้มีบรรทัดฐานเดียวกัน โดยจัดทำแบบประเมินการสอบสัมภาษณ์ของ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตเพื่อประกอบการพิจารณารับนักศึกษาใหม่</p> <p>6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการส่งรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการประกาศผลผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต</p> <p>7) นักศึกษาใหม่เข้ารายงานตัวเพื่อเป็นนักศึกษาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในช่วงเดือน ม.ค. ถึง มี.ค. 2563 ตามแผนการดำเนินงานนโยบายเชิงรุก หลักสูตรได้ติดต่อไปยังโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย และโรงเรียนราชวินิต (มัธยม) เพื่อเข้าไปทำกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต รวมทั้งให้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี ในช่วงโมงแฉะแนว นอกจากนี้ ทางหลักสูตรได้มีการประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ เพิ่มเติม เช่น การแจกแผ่นพับ การติดโปสเตอร์ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียน และการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักสูตร รวมทั้งเฟสบุ๊กของหลักสูตร</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีการรับนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จากรอบที่ 3 รับตรงร่วม (60 คน) รอบที่ 4 แอดมิตชั่น (60 คน) และรอบที่ 5 รับตรงอิสระ (20 คน) ทั้งสิ้นรวมจากทั้ง 3 รอบเป็นจำนวน 63 คน โดยนักศึกษาที่ผ่านการสอบสัมภาษณ์เป็นนักศึกษาที่มีคุณสมบัติพร้อมในการที่จะนำมาพัฒนาศักยภาพให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.1 มคอ.2 และเป็นไปตามปรัชญาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>ดังนั้น ในปีการศึกษา 2563 ในภาพรวมมีการรับนักศึกษาเป็นไปตามจำนวนที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 โดยอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา รหัส 63 อยู่ในเกณฑ์ที่ดี (ร้อยละ 96.88)</p> |                |

| ตัวบ่งชี้                       | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---------------------------------|---|--|
|                                 | <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>ในปี 2563 หลักสูตรมีจำนวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 โดยมีจำนวนนักศึกษาใหม่จำนวน 63 คน เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ซึ่งมีนักศึกษาใหม่จำนวน 48 คน เนื่องจากในปี 2563 ทางหลักสูตรมีการดำเนินนโยบายเชิงรุกผ่านการเข้าไปทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในชั่วโมงแนะแนวให้กับโรงเรียนมัธยมเป้าหมายรวมทั้งการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ</p> <p>อย่างไรก็ตาม เนื่องจากทางหลักสูตรเล็งเห็นถึงแนวโน้มการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของจำนวนนักเรียนที่กำลังจะจบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในปีการศึกษาหน้า ดังนั้น การจำกัดรอบในการรับนักศึกษาในปัจจุบันที่มีการจำกัดไว้เพียง รอบที่ 3 ถึงรอบที่ 5 จึงอาจส่งผลให้ทางหลักสูตรไม่ได้จำนวนนักศึกษาตามแผนที่ได้วางไว้</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแนวทางในการรับนักศึกษาใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป โดยการเพิ่มรอบในการรับนักศึกษาในรอบที่ 1 รอบ Portfolio และรอบที่ 2 รอบ Quota เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และนักเรียนที่มีผลการเรียนดีเด่นเข้ามาศึกษาต่อในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มากยิ่งขึ้น</p> |  |
| การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา | <p>เป้าหมาย: เพื่อปรับปรุงพื้นฐานนักศึกษาใหม่ทุกคนของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตให้มีระดับความรู้พื้นฐานในด้านต่าง ๆ (ทักษะด้านวิชาชีพบัญชี ด้านภาษาอังกฤษ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการคิดวิเคราะห์) ที่มีความจำเป็นต่อการเรียนในรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร (มคอ.2) ในระดับที่ดีขึ้น มีความสามารถในการปรับตัวเข้าสู่สังคมการเรียนรู้ในระดับมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาอยู่ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 และมีแนวโน้มที่ดีขึ้น</p>   | - รายงานสรุปโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนโครงการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาใหม่ โดยหลักสูตรจัดเป็นโครงการปรับพื้นฐานเพื่อเพิ่มทักษะในด้านต่าง ๆ ตามผลการทดสอบก่อนเรียน ซึ่งการจัดอบรมจะจัดให้เฉพาะทักษะในด้านที่นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 80 เท่านั้น</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดให้มีกิจกรรมสนทนาก่อนเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยและการทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) เพื่อประเมินระดับความรู้พื้นฐานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรู้เบื้องต้นทางการบัญชี</li> <li>2. ภาษาอังกฤษเบื้องต้นและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC</li> <li>3. คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น</li> <li>4. การใช้งาน MS Office</li> </ol> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดโครงการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา และทำการทดสอบหลังเรียน (Post-test) เพื่อประเมินทักษะที่เพิ่มขึ้นของนักศึกษา โดยคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบในแต่ละด้านต้องเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาภายหลังจากการเข้าร่วมโครงการ โดยระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของนักศึกษาต้องอยู่ในระดับมากขึ้นไป</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินผลสัมฤทธิ์ที่เป็นรูปธรรมจากการเตรียมความพร้อมในรายวิชาการบัญชีขั้นต้น ซึ่งเป็นวิชาเฉพาะทางวิชาชีพตัวแรกที่นักศึกษาจะได้เรียนและเป็นวิชาที่ครอบคลุมทักษะทั้ง 4 ด้าน โดยทางหลักสูตรจะประเมินผลจากคะแนนสอบกลางภาคและการทดสอบย่อยในรายวิชาการบัญชีขั้นต้น ซึ่งทางหลักสูตรคาดหวังว่านักศึกษาจะมีคะแนนสอบกลาง</p> |                |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ภาคและคะแนนจากการทดสอบย่อยในแต่ละครั้งเฉลี่ยแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรทำการจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาจำนวน 4 วัน ในระหว่างวันที่ 3-6 ส.ค. 2563 ผลการทดสอบนักศึกษาใหม่จำนวน 63 คนพบว่า นักศึกษา รหัส 63 มีผลการทดสอบก่อนเรียนเฉลี่ย (จากคะแนนเต็ม 10 คะแนน) ดังนี้ ความรู้เบื้องต้นทางการบัญชี 3.71 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 37.1) ภาษาอังกฤษเบื้องต้นและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC 3.68 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 36.8) คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น 2.91 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 29.1) และการใช้งาน MS Office 4.96 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 49.6) ดังนั้น ทางหลักสูตรจึงพิจารณาจัดกิจกรรมสั้นทางการเป็นเวลา 0.5 วัน การอบรมความรู้เบื้องต้นทางการบัญชีเป็นเวลา 1 วัน ภาษาอังกฤษเบื้องต้นและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC เป็นเวลา 1 วัน คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น เป็นเวลา 1 วัน และการใช้งาน MS Office เป็นเวลา 0.5 วัน ตามลำดับ</p> <p>ภายหลังการอบรม นักศึกษามีผลการทดสอบหลังเรียนเฉลี่ยในด้านความรู้เบื้องต้นทางการบัญชี 8.48 คะแนน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 128.57) ภาษาอังกฤษเบื้องต้นและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ 9.42 คะแนน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 155.98) คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น 8.61 คะแนน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 195.88) และการใช้งาน MS Office 9.92 คะแนน (เพิ่มขึ้นร้อยละ 100) ซึ่งในภาพรวมนักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้เบื้องต้นสำหรับทักษะด้านวิชาชีพบัญชี (สามารถประยุกต์ใช้หลักการบัญชีกับรายการค้าและเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้) ด้านภาษาอังกฤษ (สามารถจดจำคำศัพท์เฉพาะทางวิชาชีพเบื้องต้น และสามารถเข้าใจเนื้อหาและกระบวนการในการ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ทดสอบ TOEIC ได้) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (สามารถเข้าใจและประยุกต์ใช้งาน MS Office เบื้องต้นกับงานต่าง ๆ ได้) และด้านการคิดวิเคราะห์ (สามารถเข้าใจคณิตศาสตร์และสถิติ เบื้องต้นที่จำเป็นต่อวิชาชีพบัญชีได้) เป็นไปตามเป้าหมายที่ทางหลักสูตรกำหนดไว้</p> <p>นอกจากนี้ผลที่ได้จากการจัดโครงการพบว่า โดยเฉลี่ยนักศึกษามีความพึงพอใจโดยรวมต่อโครงการเตรียมความพร้อมอยู่ระดับมาก โดยได้คะแนนเฉลี่ย 4.19 คะแนน โดยมีความพึงพอใจภาพรวมด้านความรู้ความเข้าใจเนื้อหา และการนำไปประยุกต์ใช้ในระดับ 4.12 คะแนน และความพึงพอใจโดยรวม ด้านวิทยากร และสถานที่ในการจัดกิจกรรมในระดับ 4.18 และ 4.28 คะแนนตามลำดับ</p> <p>การประเมินผลสัมฤทธิ์จากการเตรียมความพร้อมในรายวิชาการบัญชีขั้นต้น โดยการประเมินผลจากคะแนนสอบกลางภาค ครั้งที่ 1 รายวิชาการบัญชีขั้นต้น พบว่า นักศึกษาได้รับผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 17.84 คะแนนจากคะแนนเต็ม 20 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 89.20) ซึ่งเป็นไปตามระดับคะแนนที่หลักสูตรคาดหวังไว้</p> <p>เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2563 พบว่าการคงอยู่ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รหัส 63 มีอัตราการคงอยู่เท่ากับร้อยละ 98.41 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาแล้วพบว่า ในปี 2563 ผลจากการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนเข้าศึกษาอยู่ในระดับที่น่าพอใจและเป็นไปตามแผนงานที่ทางหลักสูตรได้วางไว้ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลกระทบต่อรูปแบบการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ มากขึ้น ดังนั้นทางหลักสูตรเห็นว่าหัวข้อในการเตรียมความ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>พร้อมก่อนเข้าศึกษายังไม่ครอบคลุมถึงความรู้ในด้านดังกล่าว</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b><br/>           อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมแล้วเห็นควรให้มีการเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการใช้งานสื่อออนไลน์ของมหาวิทยาลัย อันได้แก่ การใช้งานโปรแกรม MS Teams, Zoom, WBSC และ English Discoveries สำหรับนักศึกษาใหม่ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป</p> |                |

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 3.1       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|--|--|
| <p>การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> | <p><b>เป้าหมาย:</b> 1. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาอยู่ในระดับมาก</p> <p>2. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาอยู่ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 และมีแนวโน้มที่ดีขึ้น</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา และบทบาทหน้าที่การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมจัดส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้กับคณะ เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาในแต่ละตอนเรียน</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา ประกอบด้วย ห้องพัก โทรศัพท์ E-mail, Facebook และ Line โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดช่วงเวลาในการให้คำปรึกษา (Office hours) กับนักศึกษา และต้องมีชั่วโมงในการให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดช่องทางในการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชากับอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น E-mail Facebook และ Line</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องมีชั่วโมง Home room อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นในแต่ละช่วงเวลา</p> <p>5) สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในช่วงการยื่นขอสถานที่ฝึกงาน อาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนด office hours เพิ่มขึ้นจาก 6 ชั่วโมงเป็น 12 ชั่วโมง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารและการให้คำปรึกษากับนักศึกษาก่อนการฝึกงาน สำหรับ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>- รายงานสรุปการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>การยื่นขอจบการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษา ต้องระบุวันที่ให้ชัดเจนเพื่อให้ศึกษานำ เอกสารมาส่งโดยพร้อมเพรียงกัน โดยวันที่ กำหนดต้องเป็นวันเสาร์หรืออาทิตย์ เพื่อไม่ให้กระทบต่อการฝึกงานของนักศึกษา</p> <p>6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ ปรึกษาจากรายงานการปฏิบัติงานของ อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษารหัส 63 จำนวน 2 คน คือ ผศ.สวรรรยา พิณเนียม และผศ.ภัทรพร ปุณะตุง</p> <p>2) อาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการกำหนด Office hours ประจำปีการศึกษา 1/2563 และ 2/2563 และได้มีการแจ้งให้นักศึกษาในที่ ปรึกษาทราบ โดยหลักสูตรได้มีการติด ประกาศ Office hours ของอาจารย์แต่ละ ท่านไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร</p> <p>3) ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการ เข้าพบนักศึกษาในชั่วโมง Home room แล้วจำนวน 4 ครั้ง ในเดือนสิงหาคม (ระหว่างวันที่ 17 – 21 ส.ค.) และเดือน ตุลาคม (ระหว่างวันที่ 19 – 22 ต.ค.) 2563 เดือนมกราคม (ระหว่างวันที่ 18 – 22 ม.ค.) และเดือนมีนาคม (ระหว่างวันที่ 22-26 มี.ค.) 2564 ผ่านทางระบบ MS Teams เพื่อทำการชี้แจงการลงทะเบียน เรียน การเพิ่ม-ถอนรายวิชา และการให้ คำปรึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียน ต่ำกว่า 2.00</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้จัดทำ รายงานสรุปการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ ปรึกษา โดยในภาพรวมนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 มีการขอคำปรึกษาในเรื่องการลงทะเบียน เรียน การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และผลการเรียน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 มีการขอคำปรึกษาในเรื่องการฝึกงาน การ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ดำเนินการในกรณีที่ผลการเรียนต่ำกว่า 2.00 การยื่นคำร้องขอจบการศึกษา และการขึ้นทะเบียนบัณฑิต</p> <p>5) ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาตอบแบบสอบถามจำนวน 127 คน คิดเป็นร้อยละ 64.80 ของนักศึกษาทั้งหมด (จำนวน 196 คน)</li> <li>2. นักศึกษาให้ความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา มีเวลาดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่เพียงพอ มีความพึงพอใจในระดับดีโดยได้คะแนนเฉลี่ยที่ 3.76 คะแนน</li> <li>3. นักศึกษาให้ความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา มีการให้ ข้อมูล และมีการแนะนำการลงทะเบียนที่เพียงพอ มีความพึงพอใจในระดับดีโดยได้คะแนนเฉลี่ยที่ 3.91 คะแนน</li> <li>4. นักศึกษาให้ความเห็นว่าอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือแก่นักศึกษา ที่มีปัญหาทางการเรียนและปัญหาอื่น ๆ มีความพึงพอใจในระดับดีโดยได้คะแนนเฉลี่ยที่ 3.96 คะแนน</li> <li>5. นักศึกษาให้ความเห็นว่านักศึกษามีการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยผ่าน line มีความพึงพอใจในระดับดีโดยได้คะแนนเฉลี่ยที่ 3.52 คะแนน</li> <li>6. นักศึกษามีความพึงพอใจในภาพรวมต่ออาจารย์ที่ปรึกษาอยู่ในระดับดีมาก โดยได้คะแนนเฉลี่ยที่ 4.00 คะแนน</li> </ol> <p>6) ในปีการศึกษา 2563 นักศึกษาชั้นปีที่ 4, 3, 2 และ 1 มีอัตราการคงอยู่ร้อยละ 87.88, 92.54, 89.58 และ 98.41 ตามลำดับ ซึ่งโดยรวมอยู่ในระดับที่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85 และมีแนวโน้มที่ดีขึ้น</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรีแล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เห็นว่าในปัจจุบัน สถานการณ์ COVID-19 ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|--|--|
|  | <p>อาจารย์ที่ปรึกษา เนื่องจากนโยบายของทางมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ อาจารย์ที่ปรึกษาจึงมีโอกาสได้พบกับนักศึกษาน้อยลง หรือจำเป็นต้องพูดคุยกับนักศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาในปัจจุบันมิได้มีการกำหนดแนวทางในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาอย่างเป็นระบบเท่าที่ควร</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยมีการกำหนดแนวทางในการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาผ่านสื่อออนไลน์อย่างเป็นระเบียบแบบแผนมากยิ่งขึ้น โดยในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีการประกาศปิดมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว หลักสูตรกำหนดให้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องทำการสร้างกลุ่มของนักศึกษาในที่ปรึกษาในระบบ MS Teams และทำการ Home room ผ่านระบบ MS Teams ตามเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้</li> <li>2. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องดำเนินการให้คำปรึกษาในชั่วโมง office hours ของตนเอง ผ่าน application Line</li> </ol> |  |
| <p>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีศักยภาพและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่มีความจำเป็นต่อความสำเร็จในการประกอบวิชาชีพและการดำเนินชีวิต โดยการสอดแทรกความรู้และการพัฒนาให้นักศึกษาเกิดความชำนาญที่ครอบคลุมทักษะ 3 ด้านที่พึงมีเพิ่มเติมในศตวรรษที่ 21 คือ ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และทักษะด้านชีวิตและการทำงาน โดยผลการประเมินตนเองของนักศึกษาต้องแสดงว่านักศึกษามีทักษะทั้ง 3 ด้านในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p>  | <p>- แผนโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตลอดระยะเวลา 4 ปี</p> <p>- รายงานสรุปโครงการ</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพิ่มเติมจากแผนการเรียน (ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมสาระวิชาหลัก (Key Subjects) ที่จำเป็นต่อผลการเรียนรู้ที่ต้องการในศตวรรษที่ 21) โดยหลักสูตรจัดโครงการต่าง ๆ ให้ครอบคลุมนักศึกษาทั้ง 4 ชั้นปี เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ 3 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and Innovation Skills)</li> <li>2. ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (Information, Media, and Technology Skills)</li> <li>3. ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน (Life and Career Skills)</li> </ol> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำแผนงบประมาณเพื่อขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเตรียมงาน จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และทำหนังสือขออนุญาตใช้สถานที่ เพื่อดำเนินการจัดโครงการ</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการจัดโครงการและจัดให้นักศึกษาทำการประเมินตนเอง (Self-assessment) ในทักษะการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ภายหลังจากการเข้าร่วมโครงการ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำแผนงานโครงการและกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา</li> </ol> |                |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>2563 อันประกอบด้วยโครงการต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1. <u>ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม</u></p> <p>- กิจกรรม Young &amp; Smart Accountants โดยความร่วมมือกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ ศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 6 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยกิจกรรมนี้เป็นการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี ซึ่งจะส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีให้กับนักศึกษา ช่วยให้นักศึกษาเติบโตเป็นนักบัญชีคุณภาพ และมีทักษะความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานจริง สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน มี.ค. 2564</p> <p>- กิจกรรมเพิ่มประสบการณ์ดูงานภาคธุรกิจและศิลปวัฒนธรรม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน พ.ย. 2563</p> <p>- กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหา Thailand Accounting Challenge ณ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน ธ.ค. 2563 - ม.ค. 2564</p> <p>- โครงการ “SDU Startup Thailand League 2021” ซึ่งเป็นกิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ให้กับนักศึกษา สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน ก.พ. - มี.ย. 2564</p> <p>2. <u>ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</u></p> <p>- ก้าวสู่วิชาชีพอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางวิชาชีพให้กับนักศึกษา ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน มี.ค. 2564</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>- กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา ผ่านโปรแกรมภาษาอังกฤษมัลติมีเดีย ชุด English Discoveries Online สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 ตลอดปีการศึกษา โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ต้องทำการทดสอบก่อนเรียน (Placement test) เพื่อวัดระดับ หลังจากนั้นกำหนดให้นักศึกษาทุกชั้นปี ต้องทำการศึกษด้วยตนเอง และทำแบบฝึกหัดให้สำเร็จตามลำดับชั้น ดังนี้</p> <p>    ชั้นปีที่ 1 ระดับ Basic 3</p> <p>    ชั้นปีที่ 2 ระดับ Intermediate 3</p> <p>    ชั้นปีที่ 3 และ 4 ระดับ Advanced 3</p> <p>- โครงการ TOEIC สะกิดใจ ซึ่งเป็นกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ TOEIC เพื่อแนะนำแนวการสอบสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และสำหรับนักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ ที่สนใจในเดือน ม.ค. 2564</p> <p>3. <u>ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน</u></p> <p>- กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์พี่น้องบัญชี ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มทักษะด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความร่วมมือกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม และการพัฒนาภาวะผู้นำสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน ม.ค. 2564</p> <p>- How to be CPA สุดเท่! เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเป็นผู้สอบวิชาชีบบัญชีสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน เม.ย. 2564</p> <p>- กิจกรรมยื่นภาษีออนไลน์ ครั้งที่ 16 ณ อาคารสำนักงาน ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยกิจกรรมนี้ นักศึกษาจะได้นำความรู้จากการเรียนวิชาภาษีอากรมาประยุกต์ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งกิจกรรมนี้จะช่วยให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการคิด อย่างมีวิจาร์ณญาณและการแก้ปัญหา การสื่อสารกับผู้รับบริการ การ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ทำงานร่วมกับผู้อื่น การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการฝึกฝนภาวะการณืเป็นผู้นำและความรับผิดชอบ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน มี.ค. 2564</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมบริการวิชาการสู่ชุมชน “โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น สำหรับกลุ่มองค์กรชุมชน การพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเพิ่มมูลค่าจากดอกกล้วยไม้ และออกแบบพัฒนาบรรจุหีบห่อผลิตภัณฑ์จากดอกกล้วยไม้ วิสาหกิจชุมชนจอมทองพัฒนา สวนกล้วยไม้ลุงสุนันท์” เพื่อส่งเสริมการสร้างรายได้และสร้างศักยภาพ</li> </ul> <p>ในด้านการบริหารจัดการภายในชุมชน สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 กำหนดการจัดกิจกรรมในเดือน ส.ค. 2563 - ส.ค. 2564</p> <p>2) อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม Young &amp; Smart Accountants ทางหลักสูตรไม่สามารถจัดกิจกรรมตามกำหนดการที่ได้วางไว้ เนื่องจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้ประกาศเลื่อนการจัดกิจกรรมนี้ออกไป เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19</li> <li>- กิจกรรมเพิ่มประสบการณ์ดูงานภาคธุรกิจและศิลปวัฒนธรรม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 43 คน โดยทางหลักสูตรได้วางแผนนำนักศึกษาไปดูงาน ณ บริษัท เทพผดุงพรมะพร้าว จำกัด จังหวัดนครปฐม ในวันที่ 26 ม.ค. 2564 เพื่อศึกษาการดำเนินงานและกระบวนการผลิตของทางบริษัท อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ทางหลักสูตรต้องเลื่อนกิจกรรมนี้ออกไปเป็นเดือน ส.ค. 2564</li> </ul> </li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>- กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหา Thailand Accounting Challenge สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3-4 ในปี 2563 ทางหลักสูตรไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ได้เนื่องจากสภานักศึกษาได้ประกาศยกเลิกการแข่งขันเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19</p> <p>- โครงการ “SDU Startup Thailand League 2021” จัดโดยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยความร่วมมือกับสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ธนาคารออมสิน และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ เป็นกิจกรรมแบบต่อเนื่อง ซึ่งมีระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ตั้งแต่เดือน ก.พ. – มิ.ย. 2564 โดยทางหลักสูตรได้ส่งนักศึกษาชั้นปีที่ 3 เข้าร่วมโครงการ และได้ผ่านการคัดเลือกเป็น 10 ทีมสุดท้าย เพื่อเข้าแข่งขันแผนธุรกิจในระดับภูมิภาคต่อไป ในวันที่ 26-27 มิ.ย. 2564 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี โดยโครงการนี้ในภาพรวม นักศึกษาได้รับความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการและการจัดการเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นความสามารถเชิงเทคนิค (Hard skills) และส่งผลให้นักศึกษามีความสามารถในการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและภายในที่มีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ขององค์กร และสามารถหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในหลายแง่มุมได้นอกจากนี้ นักศึกษายังได้รับทักษะในการจัดการเวลา การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น การทำงานภายใต้แรงกดดัน การมีความคิดสร้างสรรค์ภาวะการเป็นผู้นำ และการแก้ปัญหา ซึ่งเป็นทักษะทางสังคม (Soft Skills) อีกด้วย</p> <p>2. <u>ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</u></p> <p>- กิจกรรมก้าวสู่วิชาชีพอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 มีการจัด</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>กิจกรรมในวันที่ 26 มี.ค. 2564 ผ่านระบบ MS Teams โดยมีคุณธัชชิต ไชยรัตน์ คุณศุภวิทย์ อัดตโกมล และ ผศ.ดร.ปาริชาติ มณีมัย เป็นวิทยากรในการให้ความรู้ในภาพรวม จากกิจกรรมนี้ นักศึกษาจะสามารถเข้าใจการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน และสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาชั้นปีที่ 1 – 4 มีการเข้าใช้โปรแกรม English Discoveries ตลอดปีการศึกษา โดยนักศึกษาในแต่ละชั้นปีได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ทุกคน</li> <li>- โครงการ TOEIC สะกิดใจ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จัดขึ้นในวันที่ 21 พ.ค. 2564 ผ่านระบบ MS Teams โดยมี ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช และ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล เป็นวิทยากรผู้ให้ความรู้ อย่างไรก็ตาม การจัดกิจกรรมนี้ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ได้วางแผนไว้ เนื่องจากทางหลักสูตรต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการจัดกิจกรรมจากเดิมที่วางแผนจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็นการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์แทน</li> </ul> <p>ในภาพรวม จากโครงการ English Discoveries และการจัดอบรม TOEIC นักศึกษาจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาอังกฤษเพื่อการสอบวัดผล TOEIC และสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการประกอบวิชาชีพและในชีวิตประจำวันได้</p> <p><b>3. ทักษะด้านชีวิตและการทำงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์พี่น้องบัญชี เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 หลักสูตรจึงมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรม โดยเปลี่ยนจากการเล่นกีฬามาเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง (ACC. Connect) ผ่านระบบ MS</li> </ul> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>Teams กิจกรรมนี้จัดขึ้นในวันที่ 27 มี.ค. 2564 ในภาพรวม กิจกรรมนี้นักศึกษาจะสามารถพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) อันได้แก่ การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น การมีความคิดสร้างสรรค์ ภาวะการเป็นผู้นำ และการมีจิตสาธารณะได้</p> <p>- How to be CPA สุดเท่! หลักสูตรได้จัดกิจกรรมนี้ในวันที่ 10 เม.ย. 2564 ผ่านระบบ MS Teams สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 และนักศึกษาชั้นปีที่อื่นที่สนใจ โดยมีคุณนุชรี วจิณรัชากุลชัย เป็นวิทยากรผู้ให้ความรู้ ในภาพรวม กิจกรรมนี้นักศึกษาจะสามารถเข้าใจกระบวนการทำงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในสถานการณ์จริง รวมทั้งสามารถเข้าใจขั้นตอนเพื่อเข้าสู่การเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้</p> <p>- กิจกรรมยื่นภาษีออนไลน์ ครั้งที่ 16 ณ อาคารสำนักงาน ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ทางหลักสูตรได้มีกำหนดการจัดการจัดกิจกรรมในวันที่ 22-30 มี.ค. 2564 โดยในวันที่ 22 มี.ค. 2564 ได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการยื่นภาษีออนไลน์ ผ่านระบบ MS Teams และได้มีการฝึกปฏิบัติจริงในวันที่ 23-24 มี.ค. 2564 ณ ห้องปฏิบัติการ หลักสูตรการบัญชี ห้อง 347 อย่างไรก็ตาม หลักสูตรจำเป็นต้องยุติการดำเนินการสำหรับกิจกรรมนี้ลงตั้งแต่วันที่ 25 มี.ค. 2564 เนื่องจากทางหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่า นักศึกษาอาจได้รับความเสี่ยงในการเดินทางมาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวที่มหาวิทยาลัย ในภาพรวม กิจกรรมนี้นักศึกษาจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษีอากรในการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา และสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการยื่นแบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาได้ รวมทั้งสามารถพัฒนาทักษะ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ทางสังคม (Soft Skills) อันได้แก่ การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น และการมีจิตสาธารณะได้</p> <p>- กิจกรรมบริการวิชาการสู่ชุมชน “โครงการออมสินยุวพัฒน์รักษ์ถิ่น สำหรับกลุ่มองค์กรชุมชน การพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเพิ่มมูลค่าจากดอกกล้วยไม้ และออกแบบพัฒนาบรรจุหีบห่อผลิตภัณฑ์จากดอกกล้วยไม้ วิชาทฤษฎีชุมชนจอมทองพัฒนา สวนกล้วยไม้ลุงสุนันท์” สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ทางหลักสูตรได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วเป็นไปตามแผนงานที่ได้วางไว้ ในปัจจุบัน กิจกรรมนี้ดำเนินอยู่ในขั้นตอนการทดลองผลิตสินค้าประเภท ครีมบำรุงผิว และน้ำหอมจากดอกกล้วยไม้ ในภาพรวม กิจกรรมนี้นักศึกษาจะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ และการส่งเสริมการขาย รวมทั้งสามารถพัฒนาทักษะทางสังคม (Soft Skills) อันได้แก่ การทำงานเป็นทีม การสื่อสาร การปรับตัวให้เข้ากับผู้อื่น การมีความคิดสร้างสรรค์ ภาวะการเป็นผู้นำ และการมีจิตสาธารณะได้</p> <p>3) ผลการประเมินตนเองของนักศึกษาแสดงว่า นักศึกษามีทักษะทั้ง 3 ด้านในภาพรวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 84.73 (ทักษะด้านการเรียนรู้ และนวัตกรรม คิดเป็นร้อยละ 91.25 ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี คิดเป็นร้อยละ 82.78 และทักษะด้านชีวิตและการทำงาน คิดเป็นร้อยละ 80.16 ตามลำดับ)</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แล้ว อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นว่า</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ในปัจจุบันระบบและกลไกของกระบวนการนี้ ยังมีได้ค้ำประกันถึงการดำเนินการในสถานการณ์ที่ไม่ปกติ เช่น สถานการณ์ COVID-19 อย่างเพียงพอ ดังจะเห็นได้จากการที่ทางหลักสูตรไม่สามารถจัดกิจกรรมหลายกิจกรรมได้ตามแผนงานที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมที่ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>เนื่องจากระบบและกลไกของกระบวนการในปัจจุบันยังมีได้ค้ำประกันถึงการดำเนินการในสถานการณ์ที่ไม่ปกติ ดังนั้น หลักสูตรจึงมีการปรับระบบและกลไกสำหรับกระบวนการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรต้องมีการจัดทำแผนสำรองสำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และสภาวิชาชีพบัญชี และมีความเป็นไปได้สูงที่หน่วยงานภายนอกนั้นจะไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ โดยกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนสำรองต้องเป็นกิจกรรมที่สามารถให้องค์ความรู้เทียบเคียงกับกิจกรรมหลักที่ถูกยกเลิกไป</li> <li>2. หลักสูตรต้องมีการวางแผนเพื่อพิจารณาวิธีการจัดกิจกรรมที่เหมาะสม เช่น ผ่านระบบ MS Teams, Zoom และ WBSC ในกรณีที่หลักสูตรไม่สามารถจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัยได้</li> </ol> |                |

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 3.2       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |



ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ประเด็นการประเมิน  |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| อัตราการคงอยู่   |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| แสดงผลที่เกิด (ควรมีข้อมูลอย่างน้อย 3 ปี เพื่อแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร)   |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| ปีการศึกษาที่รับเข้า<br>(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้<br>หลักสูตร)   | จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
|  | ชั้น<br>ปีที่ 1                                   | ชั้น<br>ปีที่ 2 | ชั้น<br>ปีที่ 3 | ชั้น<br>ปีที่ 4 | ชั้น<br>ปีที่ 5 | ลาออก/<br>คัดชื่อออก | เสียชีวิต ๗/<br>ย้าย | อัตรา<br>การคงอยู่ |
| รุ่นปีการศึกษา 2558  | 119   | 112             | 106             | 103             | -               | 26                   | -                    | 85.83              |
| รุ่นปีการศึกษา 2559  | 111   | 99              | 97              | 97              | -               | 23                   | -                    | 80.83              |
| รุ่นปีการศึกษา 2560  | 33  | 31              | 29              | 29              | -               | 4                    | -                    | 87.88              |
| รุ่นปีการศึกษา 2561  | 64  | 63              | 62              | -               | -               | 5                    | -                    | 92.54              |
| รุ่นปีการศึกษา 2562  | 43  | 43              | -               | -               | -               | 5                    | -                    | 89.58              |
| รุ่นปีการศึกษา 2563  | 63  | -               | -               | -               | -               | 1                    | -                    | 98.41              |
| *หมายเหตุ: ไม่นับรวมกรณีการเสียชีวิต   |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา แผนการรับนักศึกษา รหัส 63 ตามที่ระบุใน มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 มียอดการรับนักศึกษาจำนวน 60 คน โดยมียอดรับจริงจำนวน 63 คน ซึ่งมากกว่าแผนที่ได้ระบุไว้ นอกจากนี้ นักศึกษาชั้นปีที่ 1-3 มีการลาออก เนื่องจากนักศึกษาเปลี่ยนสถานที่ศึกษา หรือมีการโอนย้ายหลักสูตรตามความต้องการของแต่ละบุคคล |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| การสำเร็จการศึกษา  |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| แสดงผลที่เกิด  |   |                 |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
| ปีการศึกษาที่รับเข้า<br>(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่<br>เริ่มใช้หลักสูตร)   | ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา                       | 2557            | 2558            | 2559            | 2560            | 2561                 | 2562                 | 2563               |
| 2557   | จำนวนรับเข้า                                      | 94              |                 |                 |                 |                      |                      |                    |
|  | จำนวนจบในรุ่น                                     |                 |                 |                 | 71              |                      |                      |                    |
|  | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น                    |                 |                 |                 | 75.53           |                      |                      |                    |
| 2558   | จำนวนรับเข้า                                      |                 | 129             |                 |                 |                      |                      |                    |
|  | จำนวนจบในรุ่น                                     |                 |                 |                 |                 | 103                  |                      |                    |
|  | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น                    |                 |                 |                 |                 | 79.85                |                      |                    |
| 2559   | จำนวนรับเข้า                                      |                 |                 | 120             |                 |                      |                      |                    |
|  | จำนวนจบในรุ่น                                     |                 |                 |                 |                 |                      | 97                   |                    |
|  | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น                    |                 |                 |                 |                 |                      | 80.83                |                    |
| 2560   | จำนวนรับเข้า                                      |                 |                 |                 | 33              |                      |                      |                    |
|  | จำนวนจบในรุ่น                                     |                 |                 |                 |                 |                      |                      | 29                 |
|  | ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น                    |                 |                 |                 |                 |                      |                      | 87.88              |

| ประเด็นการประเมิน   |
|---|
| <p><b>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาทำงานนอกเวลาเรียน ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักศึกษา</li> <li>2. นักศึกษาขาดความใส่ใจในการทบทวนเนื้อหาในแต่ละรายวิชา</li> <li>3. นักศึกษามีผลการเรียนต่ำ ส่งผลให้ต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มวิชามากขึ้น</li> <li>4. นักศึกษาขอพักการเรียน เนื่องจากต้องเข้ารับราชการทหาร</li> </ol> |

**- ความพึงพอใจ**

| ประเด็นการประเมิน  | ผลดำเนินการ | หลักฐานอ้างอิง  |
|--|-------------|---|
| 1. ด้านการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม   | 4.12        | - รายงานสรุปความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 2. ด้านการควบคุมและการให้คำปรึกษา  | 4.44        |   |
| 3. ด้านการจัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 | 4.40        |   |
| 4. ด้านการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา  | 4.42        |   |
| 5. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด  | 196         | - แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตรบัญชีบัณฑิต   |
| 6. จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสำรวจ   | 131         |   |
| <b>ค่าเฉลี่ยผลประเมิน</b>  | <b>4.35</b> |   |

หมายเหตุ: ค่าเฉลี่ยผลประเมินรวม ประจำปี 2561 และประจำปี 2562 เท่ากับ 4.27 และ 4.33 ตามลำดับ

| ประเด็นการประเมิน  | 2561        | 2562        | 2563        |
|--|-------------|-------------|-------------|
| 1. ด้านการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อม   | 4.25        | 4.32        | 4.12        |
| 2. ด้านการควบคุมและการให้คำปรึกษา  | 4.26        | 4.34        | 4.44        |
| 3. ด้านการจัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 | 4.31        | 4.19        | 4.40        |
| 4. ด้านการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา  | 4.27        | 4.46        | 4.42        |
| 5. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด  | 297         | 233         | 196         |
| 6. จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสำรวจ   | 218         | 124         | 131         |
| <b>ค่าเฉลี่ยผลประเมิน</b>  | <b>4.27</b> | <b>4.33</b> | <b>4.35</b> |

**การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ปีการศึกษา 2563**

**ระบบและกลไกการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา**

1. เลขานุการรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและเลขานุการรับเรื่องร้องเรียน ตรวจสอบเบื้องต้น และลงทะเบียน
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและเลขานุการแจ้ง/ส่งเรื่องให้กับประธานหลักสูตรเพื่อพิจารณาภายใน 2 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน แจ้งตอบรับการได้รับเรื่องร้องเรียนให้แก่ผู้ร้องเรียนภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนเพื่อสอบถาม/สืบหารายละเอียด/ข้อมูลเพิ่มเติม/ข้อเท็จจริงเบื้องต้น
5. คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนแจ้งและประชุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาข้อเท็จจริง สาเหตุ และกำหนดแนวทางแก้ไข

### ประเด็นการประเมิน

6. คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนรายงานผลการพิจารณาและเสนอแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการ
7. คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนแจ้งผลและแนวทางแก้ไขให้แก่ผู้ร้องเรียน
8. คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียนรวบรวมสถิติและรายงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### การนำสู่การปฏิบัติ

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งนักศึกษาเกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่นักศึกษาต้องการร้องเรียนปัญหาในเรื่องต่าง ๆ โดยสามารถแจ้งผ่านทาง Email หลักสูตร หรือกล่องรับเรื่องร้องเรียนที่ห้องหลักสูตร ในวันเปิดภาคการศึกษา
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชี้แจงกระบวนการในการพิจารณาเรื่องร้องเรียน ในวันเปิดภาคการศึกษา
3. ในปีการศึกษา 2561 ไม่มีนักศึกษาส่งข้อร้องเรียนมายังหลักสูตร

#### การประเมินกระบวนการ

หลักสูตรพิจารณาเพิ่มช่องทางการร้องเรียนผ่าน Line ของอาจารย์ที่ปรึกษา และให้ความมั่นใจแก่นักศึกษาในการเก็บข้อมูลเป็นความลับ

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 3.3       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

## องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|--|---|
| <b>การรับและแต่งตั้ง<br/>อาจารย์ประจำหลักสูตร</b> | <p><u>เป้าหมาย:</u> เพื่อให้หลักสูตรมีผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน และมีผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรงตามคุณสมบัติที่ สป.อว. กำหนดไว้</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตจัดประชุมเพื่อวางแผนพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่ สป.อว. กำหนด</li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิตเสนอชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของหลักสูตร จากนั้นจึงทำการลงคะแนนเสียงเพื่อเลือกอาจารย์ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุด 5 คนแรกจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมด ดำรงตำแหน่งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดจากทั้งหมด 5 คน จะรับตำแหน่งเป็นประธานหลักสูตรบัญชีบัณฑิต</li> <li>3) เสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ให้คณะและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>4) มหาวิทยาลัยเสนอชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน ให้ สป.อว.รับทราบ</li> <li>5) หลักสูตรประเมินคุณภาพอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปีและมีการแจ้งให้อาจารย์ทราบหากคุณสมบัติของอาจารย์ดังกล่าวจะไม่เป็นไปตามที่ สป.อว. กำหนดไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปี และดำเนินการติดตามความก้าวหน้าทุกภาคการศึกษา (ทุก 4 เดือน) ซึ่งทางหลักสูตรจะช่วยเหลือสนับสนุนเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการได้สำเร็จ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ทางหลักสูตรติดตามผลแล้วพบว่าอาจารย์ท่านดังกล่าวอาจไม่สามารถตีพิมพ์ผลงาน</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ 4362/2560 เรื่อง แต่งตั้งประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560</li> <li>- คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ 744/2561 เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560</li> <li>- คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ 969/2564 เรื่อง แต่งตั้งประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564</li> <li>- สมอ.08</li> <li>- คู่มือการบริหารหลักสูตร (การรับอาจารย์ใหม่และแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร)</li> <li>- รายงานการประชุม 1/2563 ในวันศุกร์ที่ 20 ก.ค. 2563 เรื่องการวางแผนอัตรากำลัง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประจำปี 2563 และเรื่องการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ทางวิชาการได้ภายในกำหนด หลักสูตรต้องดำเนินการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อทดแทนล่วงหน้า อย่างน้อย 6 เดือนก่อนครบกำหนด</p> <p>6) ในกรณีที่หลักสูตรต้องการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่ สป.อว. กำหนด หรือให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสมมากยิ่งขึ้น ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิมทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะเข้ามาแทน โดยต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 5 หลังจากนั้นหลักสูตรเสนอชื่อเข้าสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ</p> <p>7) หลักสูตรมีการจัดทำและประเมินแผนอัตรากำลังอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินการสำรวจอาจารย์ที่จะเกษียณอายุราชการ ลาศึกษาต่อ หรือลาออก เพื่อดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทดแทน</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุม ในวันจันทร์ที่ 20 ก.ค. 2563 เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>1) ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบัญญัติบัณฑิตมีการจัดทำหลักสูตรบัญญัติบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 โดยมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 969/2564 ตั้งแต่วันที่ 19 ก.พ. 2564 จำนวน 5 คน มีรายนามดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.สนธยา เรืองหิรัญ</li> <li>2. ผศ.สรวรยา พิณเนียม</li> <li>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์</li> <li>4. ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ต้นติกุล</li> <li>5. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช</li> </ol> <p>โดยมีการปรับเปลี่ยน ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช ซึ่งมีความรู้และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรบัญญัติบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เข้ามาแทน รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาคณบดี คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>2) การประชุมวางแผนอัตรากำลัง หลักสูตรบัญญัติบัณฑิต ประจำปี 2563 เพื่อวางแผนอัตรากำลังประจำปี</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>พ.ศ. 2563 – พ.ศ. 2567 โดยหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้ทำการคำนวณจำนวนอาจารย์ผู้สอนที่พึงมีของหลักสูตรบัญชี โดยการสังเคราะห์ข้อมูลจากภาระงานอาจารย์ 4 ด้าน อันได้แก่ ภาระงานสอน ภาระงานวิจัย ภาระการบริการวิชาการ และภาระด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลจากการคำนวณแสดงจำนวนอาจารย์ที่พึงมีของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตไว้ที่ 5 คน เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรในปี พ.ศ. 2563 ซึ่งมีจำนวน 5 คน แล้วพบว่า มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่ากับจำนวนอาจารย์ที่พึงมี</p> <p>3) การพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สป.อว. กำหนด โดยทางหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่ามีผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 2 ท่าน ได้แก่ รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน และ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล มีผลงานวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในปี พ.ศ. 2562 และผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ ผศ.สนธยา เรืองหิรัญ ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.สวรรยา พิณเนียม และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช มีผลงานวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในปี พ.ศ. 2563 ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติที่ สป.อว. กำหนดไว้</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรมีการประเมินคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2563 ทางหลักสูตรประเมินแล้วเห็นว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติตรงตามที่ สป.อว. กำหนดไว้ครบทุกคน อย่างไรก็ตาม ทางหลักสูตรเล็งเห็นถึงปัญหาในเรื่องของจำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ยังมีจำนวนน้อยกว่าที่ได้วางแผนไว้</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มจำนวนผลงานทางวิชาการ โดยทางหลักสูตรจะมีการจัดทำ “โครงการพัฒนาผลงานทางวิชาการ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต” ซึ่งจะมีกำหนดการใน</p> |                |

| ตัวบ่งชี้        | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง  |
|------------------|--|---|
|                  | การส่งผลงานทางวิชาการที่แน่นอน และจะจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้คำแนะนำตลอดโครงการ  |   |
| การบริหารอาจารย์ | <p>เป้าหมาย: เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างการบริหารหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรต้องมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไม่น้อยกว่า 3.50 คะแนน และมีผลคะแนนความพึงพอใจด้านการบริหารอาจารย์เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.0 คะแนน</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารหลักสูตรให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ โดยโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย 4 ฝ่าย ดังนี้ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริการวิชาการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร</li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานประจำปีของแต่ละฝ่าย รวมถึงแผนในการพัฒนา และประกันคุณภาพหลักสูตร</li> <li>3) ประธานหลักสูตรกำกับดูแลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละฝ่าย เพื่อติดตามงาน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตรเป็นประจำในทุกวาระการประชุมของหลักสูตร นอกจากนี้ ในทันทีที่มีปัญหาเกิดขึ้น ทางหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละฝ่ายทำการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่สำคัญของแต่ละฝ่ายให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรท่านอื่นทราบ โดยอาจเผยแพร่ข้อมูลแบบไม่เป็นทางการผ่าน group line</li> <li>4) หลักสูตรดำเนินการวัดผลการบริหารหลักสูตรจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และแบบประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารอาจารย์ในทุกปีการศึกษา</li> </ol> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ในปี 2563 หลักสูตรได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามโครงสร้างการบริหารหลักสูตร ดังนี้</li> </ol> | <p>- รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2563</p> <p>- มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2563</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>1. ฝ่ายวิชาการ ผศ.สวรรรยา พิณเนียม</p> <p>2. ฝ่ายบริการวิชาการ ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์</p> <p>3. ฝ่ายกิจการนักศึกษา ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช</p> <p>4. ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล</p> <p>โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานประจำปีของแต่ละฝ่าย รวมถึงแผนในการพัฒนา และประกันคุณภาพหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 20 ก.ค. 63</p> <p>2) ในระหว่างปีการศึกษา 2563 ฝ่ายต่าง ๆ ตามโครงสร้างหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีการปฏิบัติงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี ดังนี้</p> <p><u>ฝ่ายวิชาการ</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 ฝ่ายวิชาการมี กำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานด้านวิชาการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับทางคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดตารางสอน ตารางสอบ ในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามโครงสร้างของหลักสูตร และดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบบริหารการศึกษา</li> <li>2. การจัดผู้สอน โดยพิจารณาผู้สอนจากวุฒิการศึกษา คุณสมบัติเฉพาะทาง ความชำนาญ ประสบการณ์หรือผลงานทางวิชาการของผู้สอน รวมทั้งผลการประเมินผู้สอน</li> <li>3. การพิจารณาความเหมาะสมในการจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุด อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการอื่น ๆ เพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</li> <li>4. การพิจารณาความเหมาะสมตำรา หนังสือเอกสารประกอบการสอน ที่นำมาใช้ในการเรียนการสอน โดยแต่ละรายวิชาจะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการ</li> <li>5. การพิจารณาความถูกต้อง ความสมบูรณ์ ของรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยมีรายวิชาที่เปิดสอน จำนวน 43 รายวิชา ในแต่ละ</li> </ol> |                |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>รายวิชาอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามีการส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ครบถ้วนก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์ และรวบรวมจัดส่งมหาวิทยาลัย พร้อมกระบวนการเผยแพร่ เพื่อการพัฒนาและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อคุณภาพการศึกษา</p> <p>6. กำกับกับการเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อกำหนดให้ผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตาม มคอ.3 และ มคอ.4 และดำเนินการติดตามกำกับดูแล และประเมินผลกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้แบบสอบถามกับทั้งผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอน แล้วพบว่า อาจารย์ผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสัปดาห์มีหัวข้อ เนื้อหา และกำหนดการเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 หมวด 5 ในทุกรายวิชา</p> <p>7. ประเมิน วิเคราะห์ ประสิทธิภาพการเรียนการสอน และรายงานผลการดำเนินงาน โดยทุกรายวิชา มีแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชาตามแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีการประเมิน ช่วงเวลาที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมินผลมีความเหมาะสมกับรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปตาม Curriculum mapping ที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีสัดส่วนการประเมินผลเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3</p> <p>8. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6) มีการกำกับติดตามให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ.5 จำนวน 43 รายวิชา ภายใน 14 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และรวบรวมจัดส่งมหาวิทยาลัย</p> <p>9. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดย 1. การสอบถามผู้สอน และ/หรือ ผู้เรียนในทุกรายวิชา 2. การตรวจสอบ และการปรับปรุงแก้ไขข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค จำนวน 33 รายวิชา 3. การทวนสอบ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค ปีละ 1 ครั้ง จำนวน 20 รายวิชา จาก 43 รายวิชาที่ โดยมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกในสาขาการบัญชีอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอื่นอย่างน้อย 1 คน มาร่วมวิเคราะห์และวิพากษ์ข้อสอบ และ 4. การจัดการสอบ Exit Exam จำนวน 25 รายวิชาจาก 43 รายวิชา</p> <p>10. ตรวจสอบการพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) พร้อมให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพวิชาการต่อคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ</p> <p>11. ฝ่ายวิชาการมีการจัดทำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 โดยให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 (มคอ.1) และให้จัดทำตามรูปแบบ มคอ.2 ใหม่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้แล้วเสร็จและผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ 19 ก.พ. 2564</p> <p><u>ฝ่ายบริการวิชาการ</u></p> <p>ฝ่ายบริการวิชาการได้รับมอบหมายจากหลักสูตรในการจัดทำและรวบรวมข้อเสนอโครงการที่เกี่ยวข้องกับวิชาการของหลักสูตรทั้งหมด ให้กับคณะวิทยาการจัดการเพื่อให้คณะรับทราบ พร้อมทั้งขออนุญาตจัดโครงการ/กิจกรรมจากมหาวิทยาลัย สำหรับโครงการ/กิจกรรมทางวิชาการที่มีการดำเนินกิจกรรมประจำปีการศึกษา 2563 ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมก้าวสู่วิชาชีพอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล ณ วันที่ 26 มี.ค. 2564 ผ่านระบบ MS Teams</li> <li>2. โครงการ TOEIC สะกิดใจ ณ วันที่ 21 พ.ค. 2564 ผ่านระบบ MS Teams</li> <li>3. How to be CPA สุดเท่! ณ วันที่ 10 เม.ย. 2564 ผ่านระบบ MS Teams</li> <li>4. กิจกรรมยื่นภาษีออนไลน์ ครั้งที่ 16 ณ วันที่ 22-24 มี.ค. 2564</li> </ol> <p>หลังจากจัดทำโครงการแล้วเสร็จ ฝ่ายบริการวิชาการรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายบริการวิชาการของหลักสูตร ในประเด็น</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ปัญหา อุปสรรค และแนวทางในการแก้ไขกิจกรรมในครั้งถัดไป</p> <p><u>ฝ่ายกิจการนักศึกษา</u></p> <p>ฝ่ายกิจการศึกษามีหน้าที่พัฒนานักศึกษาให้ เป็นไปตามภาระกิจ และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็น สอนดุสิต โดยผ่านการโครงการต่าง ๆ สำหรับปี การศึกษา 2563 ฝ่ายกิจการศึกษามีการจัด กิจกรรมผ่านโครงการเพิ่มมูลค่านักศึกษาหลักสูตร บัญชีให้มีความสามารถในการแข่งขันในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการ “SDU Startup Thailand League 2021” ซึ่งมีระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ตั้งแต่ เดือน ก.พ. – มิ.ย. 2564</li> <li>2. กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์พี่น้องบัญชี ณ วันที่ 27 มี.ค. 2564 ผ่านระบบ MS Teams</li> </ol> <p><u>ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร</u></p> <p>ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากรมีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับงานวิจัย และการพัฒนาความรู้ในวิชาชีพ ทั้งในเรื่องแหล่งทุน วิจัย (งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2564 งบประมาณมหาวิทยาลัย และงบประมาณ จากภายนอก) ข่าวสารการขอรับบทความวิจัย (Call for paper) ข่าวสารการประชุมวิชาการ รวมทั้ง ข่าวสารการอบรมสัมมนาต่าง ๆ ที่น่าสนใจในปี การศึกษา 2563 ให้อาจารย์ทุกท่านได้ทราบผ่าน ทาง website ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และผ่านทางช่องทางการ สื่อสารอื่น ๆ เช่น group line ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ website ของหลักสูตร บัญชีบัณฑิต นอกจากนี้ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร ยังได้มีการส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วม SDU Research club และเข้าใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์ (Database Online) รวมทั้งฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ (e-Thesis) เพื่อสืบค้นและหาความรู้เพิ่มเติมจาก งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ โดยตลอดปีการศึกษา 2563 อาจารย์แต่ละท่านมีการเข้าร่วมการอบรม สัมมนาและเข้าใช้งานฐานข้อมูลออนไลน์อย่างต่อเนื่อง</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>อย่างไรก็ตาม ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากรประสบปัญหาในการหาข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งทุนวิจัยสำหรับสาขาการบัญชี เนื่องจากหัวข้อวิจัยทางการบัญชีไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่แหล่งทุน เช่น งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณมหาวิทยาลัย ได้กำหนดไว้ จึงทำให้ข้อเสนองานวิจัยไม่ได้รับการอนุมัติ ซึ่งทางฝ่ายวิจัยต้องดำเนินการหาแหล่งเงินทุนอื่นที่สนับสนุนทุนให้กับงานวิจัยองค์ความรู้ด้านการบัญชีเพิ่มขึ้นต่อไป</p> <p>3) ประธานหลักสูตรกำกับดูแลและติดตามงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละฝ่าย ในการประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 5 ต.ค. 63 ครั้งที่ 3 วันที่ 21 ธ.ค. 63 ครั้งที่ 4 วันที่ 8 มี.ค. 64 และครั้งที่ 5 วันที่ 27 พ.ค. 64 โดยในปีการศึกษา 2563 ในภาพรวมทุกฝ่ายได้พยายามดำเนินงานหรือมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้</p> <p>4) หลักสูตรดำเนินการวัดผลการบริหารหลักสูตรจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยในปี 2563 มีระดับคะแนน 3.53 อยู่ในระดับคุณภาพดี และแบบประเมินความพึงพอใจด้านการบริหาร อาจารย์ ซึ่งในปี 2563 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.67</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรมีการประเมินระบบและกลไกของการบริหารอาจารย์แล้วพบว่า ในปี 2563 เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ทุกหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทั้งหมด สำหรับภาคการศึกษา 2/2563 (ตั้งแต่ ม.ค. - พ.ค. 2564) และมีประกาศปิดมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว ตั้งแต่เดือน มี.ค. ถึงเดือน มิ.ย. 2564 ดังนั้นจึงส่งผลให้ทางหลักสูตรต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยทางหลักสูตรจะมีการปรับปรุงกระบวนการในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในแต่ละ</p> |                |

| ตัวบ่งชี้                                | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|---|--|
|  | <p>ละฝ่าย เพื่อติดตามงาน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรกำหนดให้ การประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มขึ้นจากภาคเรียนละ 2 ครั้ง เป็น 4 ครั้ง เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น</li> <li>2. หลักสูตรปรับเปลี่ยนวิธีการประชุมเป็นการประชุมผ่านระบบ MS Teams</li> </ol>  |  |
| <p><b>การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> | <p><b>เป้าหมาย:</b> เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการพัฒนาศักยภาพให้สูงขึ้นทางด้านตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการ รวมทั้งเพื่อให้อาจารย์สามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้อาจารย์แต่ละท่านต้องมีการพัฒนาผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 ชิ้นงานในระยะเวลา 2 ปี</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อสำรวจ ศักยภาพและวางแผนแนวทางในการพัฒนาอาจารย์ในการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนผลงานทางวิชาการ และการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้อาจารย์แต่ละท่านนำส่งรายงานแผนพัฒนาบุคลากรหลักสูตรบัญชีบัณฑิตทุกปี โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่ละท่านระบุถึงผลงานทางวิชาการที่จะใช้ในการยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้ครบทุกผลงาน รวมทั้งกำหนดให้มีการระบุถึงร้อยละความก้าวหน้าของแต่ละผลงาน</li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามความก้าวหน้าในการขอตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนผลงานทางวิชาการ และการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพตามรายงานแผนพัฒนาบุคลากรของอาจารย์แต่ละท่านเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และหาแนวทางแก้ไขในกรณีที่อาจารย์มีแนวโน้มว่าจะไม่สามารถปฏิบัติตามแผนที่วางไว้</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานแผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปี 2563</li> <li>- รายงานประเมินผลความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากร</li> <li>- ตำราการบัญชีเพื่อการจัดการ</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งรองศาสตราจารย์</li> <li>- สรุปรายงานการเข้าร่วมการอบรมสัมมนา</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินและจัดทำรายงานสรุปผลความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) หลักสูตรประเมินและสรุปผลความก้าวหน้าในการพัฒนาศักยภาพทางตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ ดังนี้</p> <p>1. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ ในปีการศึกษา 2563 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 2427/2563 เรื่องให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สังกัด วันที่ 13 ส.ค. 2563 โดยผลงานทางวิชาการประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิจัยเรื่อง “การประเมินการเปิดเผยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย”</li> <li>- ตำรา วิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ</li> <li>- เอกสารประกอบคำสอน วิชาจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีและบรรษัทภิบาล</li> </ul> <p>2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ มีรายละเอียดการจัดผลงาน ดังนี้</p> <p><b>ผศ. สนธยา เรื่อง ทรัพย์สิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารคำสอน วิชา การภาษีอากร 2 ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 100</li> <li>- ตำรา วิชา การภาษีอากร 1 ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 30</li> </ul> <p><b>ผศ. สวรรยา พิณเนียม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารคำสอน วิชา การบัญชีเพื่อการจัดการ ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 100</li> <li>- ตำรา วิชา การบัญชีต้นทุน 2 ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 30</li> </ul> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p><b>ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำรา วิชา การบัญชีชั้นกลาง 1 ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 100</li> <li>- เอกสารคำสอน วิชา รายงานการเงินและการวิเคราะห์ ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 20</li> </ul> <p><b>ผศ.ดร.ณัฐพรณ ตันติกุล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำรา วิชา การวิจัยเบื้องต้นทางการบัญชี ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 100</li> <li>- เอกสารคำสอน วิชา การควบคุมและตรวจสอบภายใน เสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 80</li> </ul> <p><b>ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารคำสอน วิชา การจัดการองค์การและทุนมนุษย์ เสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 100</li> <li>- ตำรา วิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์ ดำเนินเสร็จสิ้นแล้วร้อยละ 20</li> </ul> <p>2) ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แต่ละท่านเข้ารับการอบรม/สัมมนาทางด้านวิชาชีพบัญชี อย่างน้อยคนละ 3 เรื่อง ในหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.สวรรยา พิณเนียม และ ผศ.ดร.ณัฐพรณ ตันติกุล เข้ารับการอบรม เรื่อง การใช้งานระบบห้องสอนออนไลน์ (Online Classroom) วันที่ 28 ตุลาคม 2563 จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>2. ผศ.สนธยา เรืองทริฎ ผศ.สวรรยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรณ ตันติกุล และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง การออกแบบหลักสูตรตามแนวการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (OBE) วันที่ 17 และ 22 ธันวาคม 2563 จัดโดย ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>3. ผศ.สวรรยา พิณเนียม และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง Microsoft Teams Classroom Experiences Update วันที่ 16 มกราคม 2564 จัดโดย Microsoft Educator Center</li> <li>4. ผศ.สวรรยา พิณเนียม และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง การเงินการ</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ลงทุนในยุคปัจจุบัน วันที่ 28 มกราคม 2564 จัดโดย คณะบัญชีมหาวิทยาลัยศรีปทุม</p> <p>5. ผศ.สวรรยา พิณเนียม และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการ “Microsoft Teams Classroom Experience” วันที่ 29 มกราคม 2564 จัดโดย คณะอนุกรรมการด้านการเรียนรู้และแบ่งปันรูปแบบการสอนและการสอบที่สนับสนุนการจัดการศึกษาออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>6. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง Coaching: Startup Thailand League 2021 วันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดย NIA สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</p> <p>7. ผศ.สนธยา เรืองหิรัญ ผศ.สวรรยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล และ ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้ารับการอบรม เรื่อง ก้าวสู่วิชาชีพบัญชีอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล วันที่ 26 มีนาคม 2564 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ</p> <p>8. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ เข้ารับการอบรม เรื่อง ทำความเข้าใจ TFRS เกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนต่างๆ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์</p> <p>9. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ เข้ารับการอบรม เรื่อง เสวนาทิศทางการมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRSs / TFRS for NPAs) วันที่ 9 ธันวาคม 2563 จัดโดยภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>10. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ เข้ารับการอบรม เรื่อง ปลอดภัยจรด ธุรกิจยั่งยืน วันที่ 15 ธันวาคม 2563 จัดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์</p> <p>11. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้ารับการอบรม เรื่อง ก้าวไปด้วยกันกับการบัญชี ครั้งที่ 17 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จัดโดยภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> |                |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>12. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้ารับการอบรม เรื่อง เล็กหรือใหญ่รายงานทางการเงินยังไงกันนะ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี</p> <p>13. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้ารับการอบรม เรื่อง เปิดมุมมองธุรกิจอุตสาหกรรมไทยเพื่อสร้างความเข้มแข็งหลังวิกฤติ COVID-19 (Strengthening Thailand's Industrial Business: A Post COVID-19 Perspective) วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยคณะพนักธุรกิจและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ</p> <p>14. ผศ.สนธยา เรื่องทริศู ผศ.สวรรยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช และรศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้ารับการอบรม เรื่อง การอบรมการเขียนบทความวิชาการ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดย คณะกรรมการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b><br/>         ในปี 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถทำผลงานได้ตามแผนพัฒนาบุคลากรที่ได้วางแผนไว้ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากเดิมทางหลักสูตรไม่ได้มีการกำหนดเป้าหมายและข้อกำหนดในเรื่องของการพัฒนาความรู้ผ่านการอบรม/สัมมนาไว้ ในปีการศึกษานี้ทางหลักสูตรจึงมีการระบุข้อมูลนี้ไว้ในระบบและกลไกเพิ่มเติม</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b><br/>         หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยหลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายและข้อกำหนดเพิ่มเติมสำหรับการพัฒนาความรู้ผ่านการอบรม/สัมมนา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องเข้ารับการอบรม/สัมมนา อย่างน้อยคนละ 3 เรื่องต่อปี การศึกษา ซึ่งหัวข้อการอบรมควรครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี</li> <li>2. เทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่</li> <li>3. ภาษาอังกฤษ</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน                                      | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | 4. ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัล |                |

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 4.1       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

(1) ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก = ร้อยละ 40

รายละเอียดดังนี้

| อาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา            | จำนวน |
|--------------------------------------|-------|
| อาจารย์วุฒิปริญญาตรี                 | -     |
| อาจารย์วุฒิปริญญาโท                  | 3     |
| อาจารย์วุฒิปริญญาเอก                 | 2     |
| รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด          | 5     |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก | 40    |

(2) ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ = ร้อยละ 100

รายละเอียดดังนี้

| อาจารย์ตามตำแหน่งวิชาการ              | จำนวน |
|---------------------------------------|-------|
| อาจารย์                               | -     |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์                    | 4     |
| รองศาสตราจารย์                        | 1     |
| ศาสตราจารย์                           | -     |
| รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด           | 5     |
| รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ    | 5     |
| ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ | 100   |

## (3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ = 1 ชิ้น

รายละเอียดดังตารางที่ ตารางที่ 2.1-1 และ 2.1-2

ตารางที่ 2.1-1 สรุปจำนวนผลงานวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

| ระดับคุณภาพ   | น้ำหนัก | จำนวน | ผลรวมถ่วงน้ำหนัก |
|---|---------|-------|------------------|
| 1.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ   | 0.20    | 0     |                  |
| 2.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ                      | 0.40    | 0     |                  |
| 2.2 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร   | 0.40    | 0     |                  |
| 3.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2   | 0.60    | 0     |                  |
| 4.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 | 0.80    | 0     |                  |
| 5.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556   | 1.00    | 0     |                  |
| 5.2 ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร   | 1.00    | 0     |                  |
| 5.3 ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว   | 1.00    | 0     |                  |
| 5.4 ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ   | 1.00    | 0     |                  |
| 5.5 ผลงานค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน  | 1.00    | 0     |                  |
| 5.6 ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว   | 1.00    | 1     | 1.00             |
| 5.7 ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ   | 1.00    | 0     |                  |
| 6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online  | 0.20    | 0     |                  |
| 7. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน  | 0.40    | 0     |                  |
| 8. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ  | 0.60    | 0     |                  |
| 9. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ  | 0.80    | 0     |                  |
| 10. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ  | 1.00    | 0     |                  |
| 11. จำนวนผลงานวิชาการทั้งหมด  |         |       | 1                |
| 12. จำนวนผลงานสร้างสรรค์ทั้งหมด   |         |       | 0                |
| 13. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด  |         |       | 5                |

รายงานการประเมินมาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ. 2558 ระดับปริญญาตรี

| ระดับคุณภาพ  | น้ำหนัก | จำนวน | ผลรวมถ่วงน้ำหนัก |
|--|---------|-------|------------------|
| 14. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ข้อ 11+ ข้อ 12)            |         |       | 1.00             |
| 15. ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร [(ข้อ 14/ ข้อ13)*100] |         |       | 20               |
| 16. ค่าคะแนนที่ได้ [(ข้อ 15*5)/ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักที่กำหนดเป็นคะแนนเต็ม 5 จำแนกตามระดับการศึกษา]** |         |       | 5                |

\*\*หมายเหตุ การแปลงค่าคะแนน จำแนกหลักสูตรตามระดับการศึกษา

#### หลักสูตรระดับปริญญาตรี

- ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

#### หลักสูตรระดับปริญญาโท

- ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

#### หลักสูตรระดับปริญญาเอก

- ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

### ตารางที่ 2.1-2 ข้อมูลผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล                 | ชื่อผลงาน                  | วารสาร/<br>แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่  | ปีที่พิมพ์/<br>วันที่เผยแพร่ | คะแนนถ่วง<br>น้ำหนัก |
|-------|-----------------------------|----------------------------|---|------------------------------|----------------------|
| 1     | รศ.ดร.รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน | ตำราการบัญชีเพื่อการจัดการ | รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน.<br>(2563). การบัญชีเพื่อ<br>การจัดการ.<br>กรุงเทพมหานคร:<br>โรงพิมพ์เสมาธรรม. 490<br>หน้า. | 2563                         | 1.00                 |

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้               | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-------------------------|----------------|---------------------|
| 4.2 (1)                 | ร้อยละ 40      | 5 คะแนน             |
| 4.2 (2)                 | ร้อยละ 100     | 5 คะแนน             |
| 4.2 (3)                 | ร้อยละ 20      | 5 คะแนน             |
| ค่าเฉลี่ย ตัวบ่งชี้ 4.2 | 5 คะแนน        | 5 คะแนน             |

## 2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

### (1) อัตราการคงอยู่ของอาจารย์

| รายชื่ออาจารย์  | ปีการศึกษา 2561 |        |       |        | ปีการศึกษา 2562 |        |       |        | ปีการศึกษา 2563 |        |       |        |
|---|-----------------|--------|-------|--------|-----------------|--------|-------|--------|-----------------|--------|-------|--------|
|   | คงอยู่          | เกษียณ | ลาออก | อื่น ๆ | คงอยู่          | เกษียณ | ลาออก | อื่น ๆ | คงอยู่          | เกษียณ | ลาออก | อื่น ๆ |
| 1.นางรัตนา วงศ์รัศมีเดือน<br>รองศาสตราจารย์             | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        |
| 2.นางสาวสุรรยา พิณเนียม<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์           | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        |
| 3.นายสนธยา เรืองศิริ<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์              | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        |
| 4.นางสาวสุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        |
| 5.นางสาวณัฐพรรณ ตันติกุล<br>ผู้ช่วยศาสตราจารย์          | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        | ✓               |        |       |        |

### (2) ความพึงพอใจของอาจารย์ (คะแนนเต็ม 5)

| ประเด็นการประเมิน                            | คะแนนประเมิน    |                 |                 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | ปีการศึกษา 2561 | ปีการศึกษา 2562 | ปีการศึกษา 2563 |
| 1. ด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร | 5.00            | 5.00            | 5.00            |
| 2. ด้านการบริหารอาจารย์                      | 4.60            | 4.65            | 4.67            |
| 3. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์            | 4.55            | 4.65            | 4.67            |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>                           | <b>4.72</b>     | <b>4.77</b>     | <b>4.78</b>     |

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 4.3       | 4 คะแนน        | 4 คะแนน             |

## องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร)

ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2563 (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

เปิดสอนทั้งหมด 43 รายวิชา (ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 24 รายวิชา และภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 19 รายวิชา) ดังนี้

| ที่                    | รหัส ชื่อวิชา   | ภาค/ปีการศึกษา | อาจารย์ผู้สอน                   | ร้อยละการกระจายของเกรด |    |   |    |   |    |   |   |   |   |   |    |    | จำนวนนักศึกษา |         |
|------------------------|---|----------------|---------------------------------|------------------------|----|---|----|---|----|---|---|---|---|---|----|----|---------------|---------|
|                        |   |                |                                 | A                      | B+ | B | C+ | C | D+ | D | F | I | M | P | PD | PM | ลงทะเบียน     | สอบผ่าน |
| <b>นักศึกษารหัส 60</b> |   |                |                                 |                        |    |   |    |   |    |   |   |   |   |   |    |    |               |         |
| 1                      | 3824902<br>สัมมนาวิชาชีพ<br>บัญชี                                 | 1/2563         | ผศ.สนธยา<br>เรืองศิริฤ          | 4                      | 5  | 5 | 10 | 1 | 2  | 2 | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 2                      | 3824101<br>รายงานการเงิน<br>และการ<br>วิเคราะห์                   | 1/2563         | ผศ.สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์ | 18                     | 9  | 1 | 1  | - | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 3                      | 3824302<br>จรรยาบรรณ<br>วิชาชีพบัญชี<br>และบรรษัทภิ<br>บาล        | 1/2563         | ผศ.ดร.รัตนา<br>วงศ์ศรีมีเดือน   | 18                     | 9  | 2 | -  | - | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 4                      | 3824310<br>การบัญชี<br>ภาคปฏิบัติ                                 | 1/2563         | ผศ.มะลิ ขารี                    | 29                     | -  | - | -  | - | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 5                      | 3823312<br>มนุษย์สัมพันธ์<br>สำหรับนักบัญชี                       | 1/2563         | ผศ.ประทีนพร<br>แรมวัลย์         | 24                     | 5  | - | -  | - | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 6                      | 3824501<br>การอ่านและการ<br>เขียน<br>ภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักบัญชี | 1/2563         | ผศ.ดร.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล       | -                      | 1  | 2 | 5  | 8 | 9  | 4 | - | - | - | - | -  | -  | 29            | 29      |
| 7                      | 3824803<br>การฝึก<br>ประสบการณ์<br>วิชาชีพบัญชี                   | 2/2563         | ผศ.ภัทราพร<br>ปุณะตุง           | -                      | -  | - | -  | - | -  | - | - | - | - | - | 29 | -  | 29            | 29      |

| ที่                    | รหัส ชื่อวิชา  | ภาค/ปี<br>การศึกษา | อาจารย์ผู้สอน  | ร้อยละการกระจายของเกรด |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |    |    | จำนวน<br>นักศึกษา |         |
|------------------------|--|--------------------|--|------------------------|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|----|----|-------------------|---------|
|                        |  |                    |  | A                      | B+ | B  | C+ | C  | D+ | D  | F  | I | M | P | PD | PM | ลงทะเบียน         | สอบผ่าน |
| <b>นักศึกษารหัส 61</b> |  |                    |  |                        |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |    |    |                   |         |
| 8                      | 1500120<br>ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการนำตน                                    | 1/2563             | อ.กนกวรรณ<br>กุลสิทธิ์                                   | 23                     | 22 | 8  | 3  | 3  | 1  | 1  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 9                      | 3823401<br>การวิเคราะห์<br>เชิงปริมาณเพื่อ<br>การจัดการการ<br>ปฏิบัติการ | 1/2563             | อ.ศานสันต์<br>รักแต่งงาน<br>ผศ.ดร.นคเรศ<br>ณ พัทลุง      | 28                     | 14 | 8  | 9  | 2  | 1  | -  | -  | - | - | - | -  | -  | 62                | 62      |
| 10                     | 3823105<br>การบัญชีชั้นสูง 1   | 1/2563             | ผศ.ภัทราพร<br>ปุณะตุง<br>ผศ.สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์ | 8                      | 9  | 6  | 8  | 14 | 9  | 7  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 11                     | 3823301<br>การควบคุมและ<br>ตรวจสอบ<br>ภายใน                              | 1/2563             | ผศ.ดร.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล                                | -                      | -  | 4  | 10 | 11 | 13 | 12 | 11 | - | - | - | -  | -  | 61                | 50      |
| 12                     | 3823310<br>ระบบ<br>สารสนเทศ<br>ทางการบัญชี                               | 1/2563             | ผศ.วารี<br>ศรีสุรพล                                      | 7                      | 12 | 16 | 11 | 9  | 6  | -  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 13                     | 3823311<br>การวางแผน<br>กำไรและการ<br>ควบคุม                             | 1/2563             | ผศ.สวรรยา<br>พินเนียม<br>ผศ.จิรเดช<br>สมิทธิพรพรรณ       | -                      | 9  | 13 | 26 | 5  | 6  | 2  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 14                     | 1500121<br>ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการสะท้อน<br>คิด                           | 2/2563             | อ.ภัทระวี<br>แหวนเพชร<br>ผศ.ขวัญฤทัย<br>เชิดชู           | 23                     | 27 | 9  | 2  | -  | -  | -  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 15                     | 3823402<br>การจัดการ<br>เชิงกลยุทธ์                                      | 2/2563             | ผศ.ดร.วิภาวี<br>วลีพิทักษ์เดช                            | 24                     | 22 | 13 | 2  | -  | -  | -  | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 16                     | 3823106<br>การบัญชีชั้นสูง 2   | 2/2563             | ผศ.ภัทราพร<br>ปุณะตุง<br>ผศ.สวรรยา<br>พินเนียม           | 13                     | 17 | 13 | 12 | 4  | -  | 2- | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |
| 17                     | 3823303<br>โปรแกรม<br>สำเร็จรูปเพื่อ<br>งานทางบัญชี                      | 2/2563             | ผศ.วารี ศรีสุรพล   | 9                      | 10 | 11 | 8  | 9  | 4  | 10 | -  | - | - | - | -  | -  | 61                | 61      |



| ที่                    | รหัส ชื่อวิชา  | ภาค/ปี<br>การศึกษา | อาจารย์ผู้สอน  | ร้อยละการกระจายของเกรด |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |    |    | จำนวน<br>นักศึกษา |         |    |
|------------------------|--|--------------------|--|------------------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|----|----|-------------------|---------|----|
|                        |  |                    |  | A                      | B+ | B  | C+ | C  | D+ | D  | F | I | M | P | PD | PM | ลงทะเบียน         | สอบผ่าน |    |
| 18                     | 3823307<br>การสอบบัญชี   | 2/2563             | ผศ.สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์                            | 12                     | 31 | 14 | 4  | -  | -  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 61      | 61 |
| 19                     | 3824904<br>การวิจัย<br>เบื้องต้น<br>ทางการบัญชี                | 2/2563             | ผศ.ดร.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล<br>ผศ.ดร.รัตนา<br>วงศ์รัมย์เดือน | 9                      | 21 | 24 | 7  | -  | -  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 61      | 61 |
| <b>นักศึกษารหัส 62</b> |  |                    |  |                        |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |    |    |                   |         |    |
| 20                     | 2500117<br>พลเมืองและพล<br>โลกที่ดี                            | 1/2563             | อ.อัษฎา<br>พลอยโสภณ  | 14                     | 12 | 10 | 6  | 1  | -  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 43      | 43 |
| 21                     | 4000113<br>ความเข้าใจและ<br>การใช้ดิจิทัล                      | 1/2563             | ผศ.กนิษฐา<br>ศรีเอนก                                       | 15                     | 20 | 5  | -  | 1  | 1  | 1  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 43      | 43 |
| 22                     | 3822201<br>การภาษาอกร 1  | 1/2563             | ผศ.สนธยา<br>เรื่องหิรัญ                                    | 2                      | -  | 2  | 5  | 13 | 5  | 17 | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 23                     | 3822401<br>ความรู้เบื้องต้น<br>เกี่ยวกับระบบ<br>สารสนเทศ       | 1/2563             | ผศ.ดร.วิภาวี<br>วลีพิทักษ์เดช                              | 5                      | 11 | 14 | 6  | 5  | 2  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 43      | 43 |
| 24                     | 4112105<br>สถิติธุรกิจ   | 1/2563             | ผศ.ดร.องค์อร<br>สงวนญาติ                                   | 11                     | 5  | 6  | 9  | 4  | 6  | 3  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 25                     | 3822106<br>การบัญชีขั้น<br>กลาง 2                              | 1/2563             | ผศ.สุริษา<br>ประสิทธิ์แสงอารีย์                            | 6                      | 6  | 5  | 6  | 10 | 4  | 7  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 26                     | 3822107<br>การบัญชี<br>ต้นทุน 1                                | 1/2563             | ผศ.สวรรยา<br>พินเนียม                                      | 11                     | 9  | 6  | 5  | 6  | 2  | 5  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 27                     | 4000112<br>วิทยาศาสตร์<br>และ<br>คณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน | 2/2563             | อ.สวิต นิยมเรื่อง<br>ผศ.ดร.พิชฎา<br>พงษ์ประดิษฐ์           | 31                     | 9  | 1  | 2  | -  | 1  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 28                     | 3822402<br>การ<br>บริหารธุรกิจ<br>ระหว่าง<br>ประเทศ            | 2/2563             | ผศ.ดร.วิภาวี<br>วลีพิทักษ์เดช                              | 4                      | 10 | 16 | 9  | 5  | -  | -  | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |

| ที่                    | รหัส ชื่อวิชา  | ภาค/ปี<br>การศึกษา | อาจารย์ผู้สอน  | ร้อยละการกระจายของเกรด |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |    |    | จำนวน<br>นักศึกษา |         |    |
|------------------------|--|--------------------|--|------------------------|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|----|----|-------------------|---------|----|
|                        |  |                    |  | A                      | B+ | B  | C+ | C  | D+ | D | F | I | M | P | PD | PM | ลงทะเบียน         | สอบผ่าน |    |
| 29                     | 3822403<br>หลักการตลาด   | 2/2563             | ผศ.ดร.ปราโมทย์<br>ยอดแก้ว                                  | 15                     | 22 | 3  | 3  | 1  | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 30                     | 3822501<br>ภาษาอังกฤษ<br>เบื้องต้นสำหรับ<br>นักบัญชี           | 2/2563             | ผศ.ดร.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล                                  | -                      | 5  | 4  | 9  | 9  | 9  | 1 | - | 7 | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 31                     | 3822108<br>การบัญชี<br>ต้นทุน 2                                | 2/2563             | ผศ.สวรรยา<br>พินเนียม                                      | 37                     | 3  | 4  | -  | -  | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| 32                     | 3822202<br>การภาษีอากร 2                                       | 2/2563             | ผศ.สนธยา<br>เรืองหิรัญ                                     | 3                      | 2  | 7  | 7  | 18 | 5  | 2 | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 44      | 44 |
| <b>นักศึกษารหัส 63</b> |  |                    |  |                        |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |    |    |                   |         |    |
| 33                     | 1500201<br>ความเป็นสวน<br>ดุสิต                                | 1/2563             | ผศ.ดร.วรัตต์<br>อินทสระ                                    | 39                     | 4  | 8  | 4  | 4  | 2  | 1 | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 62 |
| 34                     | 1500119<br>ภาษาไทยเพื่อ<br>พัฒนาความ<br>เป็นผู้รอบรู้          | 1/2563             | ผศ.วรรณรัตน์<br>ศรีรัตน์<br>อ.นันทวัน<br>เรืองอร่าม        | 13                     | 32 | 16 | 1  | -  | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 62 |
| 35                     | 3821106<br>การบัญชีขั้นต้น                                     | 1/2563             | ผศ.จิรเดช<br>สมทิทธิพรพรรณ                                 | 26                     | 9  | 6  | 10 | 8  | 1  | 2 | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 62 |
| 36                     | 3821401<br>การจัดการ<br>องค์การและทุน<br>มนุษย์                | 1/2563             | ผศ.ดร.วิภาวี<br>วลีพิทักษ์เดช<br>ดร.พรพิมล<br>สุวรรณวัฒน์  | 5                      | 8  | 22 | 24 | 3  | -  | - | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 62 |
| 37                     | 3821403<br>เศรษฐศาสตร์<br>จุลภาค 1                             | 1/2563             | ผศ.ดร.วันวิรุ<br>สรณารักษ์                                 | 13                     | 13 | 17 | 12 | 4  | 3  | 1 | - | - | - | - | -  | -  | -                 | 63      | 63 |
| 38                     | 2500116<br>สังคมอารยชน   | 2/2563             | ผศ.อัญชลี รัตน์ะ   | 20                     | 26 | 9  | 2  | -  | -  | 1 | 4 | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 58 |
| 39                     | 2562308<br>กฎหมายการ<br>พาณิชย์                                | 2/2563             | อ.โชคดี นพวรรณ<br>ผศ.สร้อย ไชยเดช                          | 21                     | 29 | 5  | 2  | 1  | -  | - | 4 | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 58 |
| 40                     | 3821402<br>การเงินธุรกิจ                                       | 2/2563             | ผศ.สาวิตรี<br>ภาคสนุก                                      | 16                     | 30 | 9  | 2  | -  | 1  | - | 4 | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 58 |
| 41                     | 3821404<br>เศรษฐศาสตร์<br>มหภาค 1                              | 2/2563             | ผศ.ดร.วันวิรุ<br>สรณารักษ์                                 | 32                     | 9  | 12 | 3  | -  | 2  | - | 4 | - | - | - | -  | -  | -                 | 62      | 58 |
| 42                     | 3821501<br>ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการพัฒนา<br>วิชาชีพทาง<br>ธุรกิจ | 2/2563             | ผศ.ดร.รัตนา<br>วงศ์รัมย์เดือน<br>ผศ.ดร.ณัฐพรรณ<br>ตันติกุล | -                      | 4  | 9  | 12 | 8  | 11 | 8 | - | 6 | 4 | - | -  | -  | -                 | 62      | 62 |

| ที่ | รหัส ชื่อวิชา                     | ภาค/ปี<br>การศึกษา | อาจารย์ผู้สอน             | ร้อยละการกระจายของเกรด |    |    |    |   |    |   |   |   |   |   |    | จำนวน<br>นักศึกษา |           |         |
|-----|-----------------------------------|--------------------|---------------------------|------------------------|----|----|----|---|----|---|---|---|---|---|----|-------------------|-----------|---------|
|     |                                   |                    |                           | A                      | B+ | B  | C+ | C | D+ | D | F | I | M | P | PD | PM                | ลงทะเบียน | สอบผ่าน |
| 43  | 3821107<br>การบัญชีชั้น<br>กลาง 1 | 2/2563             | ผศ.จิรเดช<br>สมิทธิพรพรรณ | 13                     | 8  | 13 | 14 | 6 | 2  | 2 | 4 | - | - | - | -  | -                 | 62        | 58      |

## สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในปีการศึกษา

| ปีการศึกษาที่รับเข้า<br>(ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) | ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา |                 |                 |                 |                 |                 |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|  | ชั้น<br>ปีที่ 1                                  | ชั้น<br>ปีที่ 2 | ชั้น<br>ปีที่ 3 | ชั้น<br>ปีที่ 4 | ชั้น<br>ปีที่ 5 | ชั้น<br>ปีที่ 6 |
| 2563   | 3.19   | -               | -               | -               | -               | -               |
| 2562   | 3.55   | 3.27            | -               | -               | -               | -               |
| 2561   | 3.16   | 3.03            | 3.04            | -               | -               | -               |
| 2560   | 2.97   | 2.88            | 3.05            | 3.09            | -               | -               |
| 2559   | 2.88   | 2.84            | 2.84            | 2.93            | -               | -               |

ที่มา: ระบบข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต <https://datacenter.dusit.ac.th/cds/auth/index>

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้                                 | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---|--|
| การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร | <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. มี มคอ.2 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิด้านบัญชีและสาขาวิชาชีพกำหนด (มคอ.1)</p> <p>2. สร้างบัณฑิตเพื่อประกอบวิชาชีพทางการบัญชีที่มีความรู้ทางวิชาการ มีทักษะทางวิชาชีพ และมีคุณธรรมจริยธรรม โดยบัญชีบัณฑิตที่พึงประสงค์ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ และสามารถพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพบัญชีได้</li> <li>2. สามารถบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้</li> <li>3. มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>4. สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้</li> <li>5. สามารถบูรณาการความรู้สู่แนวทางการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีได้</li> <li>6. สามารถใช้ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชีได้</li> </ol> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในการออกแบบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ให้แล้วเสร็จก่อนหลักสูตรปัจจุบันจะครบกำหนดเป็นระยะเวลา 2 ปี</li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการศึกษาหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นโยบายภาครัฐ</li> <li>2. ข้อกำหนดตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (มคอ.1)</li> <li>3. มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี (IES)</li> <li>4. การพัฒนาและบริหารหลักสูตรตามแนวทาง Outcome-Based Education (OBE)</li> <li>5. พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>6. ข้อมูลความต้องการของตลาดแรงงานและผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งได้จากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการ</li> </ol> </li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562</li> <li>- มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันภายหลังจากแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในการออกแบบหลักสูตร</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการออกแบบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต โดยนำข้อมูลจากแหล่งข้อมูลในข้อ 2 มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดสาระรายวิชาทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติให้เหมาะสมกับบริบทของวิชาชีพและตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นขั้นตอนการดำเนินการศึกษาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเชิญคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประกอบด้วย ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง และนักศึกษา มาดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ออกแบบหลักสูตรแล้วเสร็จ</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลที่ได้รับจากการวิพากษ์หลักสูตรทำการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และดำเนินการจัดส่งหลักสูตรที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้กับทางคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่วิพากษ์หลักสูตรแล้วเสร็จ</p> <p>6) คณะนำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อยื่นอนุมัติการเปิดรับนักศึกษา และนำเสนอ สป.อว. ภายใน 90 วัน หลังจากผ่านการอนุมัติจาก สป.อว. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ในวันที่ 4 พ.ย. 2563 ณ ห้อง 335</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเข้าร่วมการพัฒนาหลักสูตร จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รศ.กอบแก้ว รัตนอุบล (ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชี)</li> <li>2. ผศ.ดร.ดารารัตน์ สุขแก้ว (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์)</li> <li>3. ดร.ชนาดล รักษาพล (บริษัทสามสิบสี่ ออดิท จำกัด)</li> </ol> <p>โดยหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 มีการพัฒนาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (มคอ.1) พ.ศ. 2562 โดยมีการกำหนดรายวิชาที่แสดงให้เห็นถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตร จำนวน 4 รายวิชา (12 หน่วยกิต) ดังนี้ วิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำหรับองค์การดิจิทัล วิชาการมนุษย์สัมพันธ์สำหรับนักบัญชี วิชาการเป็นผู้ประกอบการและการบัญชีอุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ และวิชาการบัญชีภาคปฏิบัติในยุคดิจิทัล ซึ่งรายวิชาดังกล่าวมีความสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและปรัชญาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ใหม่) คือ “มีมนุษย์สัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี ภาษาดี มีจรรยาบรรณ สร้างสรรค์นักปฏิบัติมืออาชีพ” นอกจากนี้ยังได้มีการพัฒนาหลักสูตรตามแนวทาง OBE โดยมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) ทั้งสิ้น 7 ข้อ ดังนี้</p> <p><b>PLO 1</b> สามารถวิเคราะห์หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรม การรักษาความลับ และพันธะสัญญาที่มีต่อประโยชน์สาธารณะได้</p> <p><b>PLO 2</b> สามารถตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณ และใช้ดุลยพินิจเรียงผู้ประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p> <p><b>PLO 3</b> สามารถประยุกต์ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเทคนิคในการวิเคราะห์</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และจัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้านการบริหาร</p> <p><b>PLO 4</b> สามารถวิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับทางธุรกิจ และภาษีอากรได้</p> <p><b>PLO 5</b> สามารถประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบบัญชี การกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงได้</p> <p><b>PLO 6</b> สามารถบูรณาการความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์กร เศรษฐศาสตร์ การตลาด การเงินและการบริหารการเงิน รวมทั้งกลยุทธ์ และการจัดการเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้</p> <p><b>PLO 7</b> สามารถประยุกต์ใช้ทักษะความเป็นมืออาชีพ ความเป็นผู้นำ การมีความคิดสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การมีมนุษยสัมพันธ์ การให้ความร่วมมือและทำงานเป็นทีม การสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ อภิปราย และรายงาน รวมทั้งมีความมุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดกิจกรรมวิพากษ์หลักสูตร ในวันที่ 11 ส.ค. 2563 โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 ท่าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.ดร.ดิชพงศ์ พงศ์ภัทรชัย (อาจารย์ประจำภาควิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)</li> <li>2. ผศ.อัมพร เทียงตระกูล (นักวิชาการอิสระ)</li> <li>3. คุณกมลทิพย์ เกตุทัต (บริษัทสำนักงานเอ็มเอ็ม เอ็น ซินดิเคท จำกัด)</li> </ol> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่ง มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ไปยังคณะ โดยคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการดำเนินการพิจารณาหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 ในวันที่ 18 ธ.ค. 2563</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่ง มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดย</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร พิจารณาหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 ในวันที่ 3 ก.พ. 2564 คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1(16)/2564 ในวันที่ 16 ก.พ. 2564 และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 1(13)/2564 ในวันที่ 19 ก.พ. 2564 ตามลำดับ</p> <p>5) มหาวิทยาลัยนำส่ง มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ไปยัง สป.อว. และหลักสูตรบัญชีบัณฑิตนำส่ง มคอ.2 ไปยังสภาวิชาชีพบัญชีในวันที่ 12 มี.ค. 2564 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตรแล้วพบว่า คุณสมบัติพึงประสงค์ของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตที่ระบุไว้ในส่วนเป้าหมายมีการเปลี่ยนแปลงจากการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2564 นอกจากนี้ขั้นตอนการนำส่ง มคอ.2 ไปยังหน่วยงานภายนอกมีการดำเนินการจริงที่แตกต่างไปจากกระบวนการที่ได้วางไว้ ดังนั้นทางหลักสูตรจึงเห็นควรให้มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในสองส่วนนี้</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยมีการปรับเปลี่ยนคุณสมบัติพึงประสงค์ของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีบัณฑิตเพื่อให้สอดคล้องกับ มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้และสามารถบูรณาการความรู้สู่แนวทางการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีได้</li> <li>2. มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>3. สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้</li> </ol> |                |



| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|--|---|
|   | <p>4. มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>5. สามารถใช้ทักษะทางด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพบัญชีได้</p> <p>6. สามารถบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้</p> <p>นอกจากนี้ ทางหลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการนำเสนอ มคอ.2 ไปยังหน่วยงานภายนอก โดยกำหนดให้มีการนำเสนอ มคอ.2 ไปยัง สป.อว. และสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้ความเห็นชอบพร้อมกัน</p>  |   |
| <p>การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. เพื่อปรับปรุงเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน มาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <p>2. เพื่อปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ มคอ.2 จำนวน 2 ครั้งต่อปีการศึกษา ในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอก</p> <p>3) ในกรณีที่ต้องการปรับปรุงเนื้อหาวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการปรับปรุงแผนการสอนในรายวิชานั้น ๆ เพื่อให้สาระรายวิชาทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของวิชาชีพบัญชี ปัจจัยภายใน เช่น ศักยภาพของนักศึกษา ความสอดคล้องของแผนการเรียนกับแผนการพัฒนาคูณลักษณะพิเศษของนักศึกษา และผลการประเมินรายวิชาในแต่ละปี</p> | <p>- รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ก.ค. 2563 เรื่อง การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ มคอ.2</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>การศึกษา รวมทั้งปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ในปัจจุบัน หลังจากนั้นดำเนินการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนที่เกี่ยวข้องทราบและนำไปปฏิบัติ</p> <p>4) ในกรณีต้องการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหลักสูตร แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร รวมทั้งคำอธิบายรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเชิญคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประกอบด้วย ผู้แทนจากสภาวิชาชีพบัญชี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ปกครอง และนักศึกษา มาดำเนินการวิพากษ์หลักสูตร ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จ</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลที่ได้รับจากการวิพากษ์หลักสูตรทำการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และดำเนินการจัดส่งหลักสูตรที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขแล้วให้กับทางคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่วิพากษ์หลักสูตรแล้วเสร็จ</p> <p>6) คณะนำเสนอหลักสูตรต่อคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลหลักสูตรระดับมหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่ออนุมัติการปรับปรุงหลักสูตร ในกรณีที่ต้องมีการนำเสนอ สป.อว.ให้นำส่งภายใน 90 วัน หลังจากผ่านการอนุมัติจาก สป.อว. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้ความเห็นชอบ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุม ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ก.ค. 2563 เพื่อวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ มคอ.2 โดยผลการประชุมให้ข้อสรุปว่า จากผลการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตที่ทางหลักสูตรได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและจัดทำ มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>2564 นั้น แสดงให้เห็นว่า ผู้ใช้บัณฑิตให้ความสำคัญกับ Soft Skills ที่นักบัญชียุคใหม่ควรมี เช่น ทักษะการสื่อสาร ทักษะการปรับตัว ทักษะการแก้ปัญหา และทักษะการเป็นผู้นำ เป็นต้น ดังนั้น ทางหลักสูตรจึงเห็นควรให้ในปีการศึกษา 2563 มีการเปิดรายวิชามนุษยสัมพันธ์ทางการบัญชี ในภาคเรียนที่ 1/2563 ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เพื่อเสริมสร้างทักษะดังกล่าวให้กับนักศึกษา ก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนที่ 2/2563 นอกจากนี้มีการเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เช่น มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 มาตรฐานการสอบบัญชี และภาษีอากร รวมทั้งผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ที่มีต่อวิชาชีพบัญชี ในรายวิชาสัมมนาวิชาชีพบัญชีด้วย</p> <p>ในภาพรวม นักศึกษาชั้นปีที่ 4 จะสามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากวิชามนุษยสัมพันธ์ทางการบัญชีในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงได้ และในรายวิชาสัมมนาวิชาชีพบัญชี นักศึกษาจะสามารถเข้าใจและประยุกต์ใช้มาตรฐานที่มีการนำมาถือปฏิบัติ หรือมีการเปลี่ยนแปลงในปี พ.ศ. 2563 ได้</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ แล้วพบว่า ในการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอก หลักสูตรควรมีการระบุถึงแหล่งที่มาของข้อมูลสำคัญที่จะนำมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาเพิ่มเติม เพื่อให้มีแนวทางที่ชัดเจนต่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยยิ่งขึ้น</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยมีการระบุถึงแหล่งที่มาของข้อมูลสำคัญที่จะนำมาใช้</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | ในการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>2. ผลการสำรวจความคิดเห็นจากสถานประกอบการที่รับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ไปทำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>3. ผลการสำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน</li> <li>4. แหล่งข้อมูลอื่น ๆ</li> </ol> |                |

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 5.1       | 4 คะแนน        | 4 คะแนน             |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี

| ตัวบ่งชี้      | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง   |
|----------------|--|--|
| การกำหนดผู้สอน | <p><b>เป้าหมาย:</b> เพื่อให้ได้อาจารย์ผู้สอนที่ตรงกับวุฒิ การศึกษา ความชำนาญ คุณสมบัติเฉพาะทางหรือ มีประสบการณ์การทำงาน และผลงานวิชาการ โดยตรงที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน และมีจำนวน ครบตามรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประสานงานกับ ฝ่ายวิชาการคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อจัดการ เรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาตาม โครงสร้างหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ จาก คณะกรรมการการอุดมศึกษา และสภาวิชาชีพ บัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมจัดการ เรียนการสอนสำหรับรายวิชาที่เปิดในแต่ละ ภาคการศึกษา เพื่อจัดกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร และนอกหลักสูตร สำหรับรายวิชา นอก หลักสูตรจะพิจารณาว่าเป็นรายวิชาที่เกี่ยวข้อง กับคณะและหน่วยงานใด</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัด ผู้สอน/กลุ่มผู้สอนโดย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี จะ พิจารณาผู้ สอนจากวุฒิ การศึกษา คุณสมบัติเฉพาะทาง ความชำนาญ ประสบการณ์หรือผลงานทางวิชาการของ ผู้สอน รวมทั้งผลการประเมินผู้สอน ใน กรณีที่ผู้สอนมีภาระงานสอนในวิชานั้น ๆ มาก่อน โดยผู้สอนต้องมีผลการประเมินใน การสอนครั้งล่าสุดไม่ต่ำกว่า 3.50 คะแนน จึงจะสามารถสอนในรายวิชานั้น ๆ ได้</li> <li>2. รายวิชาที่อยู่นอกหลักสูตร โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ รายวิชาที่อยู่ในสังกัดคณะเดียวกัน และรายวิชาที่อยู่นอกสังกัดคณะ<br/>รายวิชาที่อยู่ในสังกัดคณะ อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะประสานโดยตรงกับ ฝ่ายวิชาการของคณะ เพื่อดำเนินการจัดหา</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุมอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 ก.ค. 2563 และครั้งที่ 3/2563 วันที่ 21 ธ.ค. 2563 เรื่อง การกำหนดผู้สอนประจำปีการศึกษา</li> <li>- รายงานสรุปผลการจัดผู้สอนในแต่ละรายวิชา</li> <li>- รายงานสรุปประวัติการสอน ความ เชี่ยวชาญ ประสบการณ์ทำงาน (มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)</li> <li>- รายงานคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรบัญชีบัณฑิต</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ผู้สอนตามรายวิชาของหลักสูตร โดยทางหลักสูตรจัดประชุมร่วมกับฝ่ายวิชาการ คณะเพื่อร่วมพิจารณาจัดหาผู้สอนในแต่ละรายวิชา ตอนเรียน จากวุฒิการศึกษา คุณสมบัติ เฉพาะทาง ความชำนาญ ประสบการณ์หรือผลงานทางวิชาการของผู้สอนตามความต้องการของหลักสูตร</p> <p>รายวิชาที่อยู่นอกสังกัดคณะ อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการติดต่อกับผ่านระบบการจัดทำบันทึกข้อความระบบ E-office ให้กับทางคณบดีในแต่ละคณะเพื่อแจ้งความประสงค์ในการขอผู้สอนสำหรับรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละคณะ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรจะแจ้งความประสงค์ในการขอผู้สอนโดยพิจารณาจากวุฒิการศึกษา คุณสมบัติเฉพาะทาง ความชำนาญ ประสบการณ์ทำงานหรือผลงานทางวิชาการของผู้สอน ที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่จัดสอน</p> <p>ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนต้องมีผลการประเมินในการสอนครั้งล่าสุดไม่ต่ำกว่า 3.50 คะแนนจึงจะสามารถสอนในรายวิชานั้น ๆ ได้</p> <p>3. ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่เคยสอนรายวิชานั้นมาก่อน ทางหลักสูตรจะพิจารณาผู้สอนที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับรายวิชาที่ทำการสอน/ หรือมีประสบการณ์ในการสอนรายวิชานั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 2 ปีแทน</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดภาคการศึกษา</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้ดูแลฝ่ายวิชาการประจำหลักสูตร ประชุมการจัดการเรียนการสอนร่วมกับฝ่ายวิชาการของคณะ หลังจากนั้นดำเนินการบันทึกข้อมูลการเปิดรายวิชาผ่านระบบบริหาร การศึกษาให้กับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัย ในภาคการศึกษาที่</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>1/2563 ช่วงเดือน ก.ค. 2563 และ 2/2563 ช่วงเดือน พ.ย. 2563</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรวบรวมรายวิชาเพื่อพิจารณาอาจารย์ผู้สอน ประกอบด้วย</p> <p>1. รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี</p> <p>หลักสูตรทำการแบ่งสาขาวิชาออกเป็น 4 สาขาหลัก ได้แก่ บัญชีการเงิน บัญชีต้นทุน สอบบัญชี และการบัญชีภาษีอากร ทางหลักสูตรดำเนินการกำหนดผู้สอนให้มีคุณวุฒิและประสบการณ์สอดคล้องกับรายวิชาที่สอน โดยอาจารย์ผู้สอนที่มีผลการประเมินผู้สอนในปีที่ผ่านมาในทุกรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี ไม่ต่ำกว่า 3.50 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>2. รายวิชาที่อยู่นอกหลักสูตร แต่เป็นรายวิชาที่อยู่ในสังกัดคณะเดียวกับหลักสูตรบัญชี</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการรวบรวมรายวิชานำส่งให้กับฝ่ายวิชาการคณะ และจัดประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยจะพิจารณาจากความรู้ ความชำนาญ และการส่งผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาดังกล่าว เช่น วิชาหลักการตลาด จะพิจารณาจากอาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจที่มีวุฒิการศึกษาคือบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การตลาด) เป็นผู้สอนในรายวิชาดังกล่าว หรืออาจจะพิจารณาจากประสบการณ์ของอาจารย์ที่สอนซึ่งมีประสบการณ์ทำงานด้านการตลาด ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนที่มีผลการประเมินผู้สอนในปีที่ผ่านมาในทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.50 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3. รายวิชารายวิชานอกสังกัดคณะ เช่น รายวิชา กลุ่มวิทยาศาสตร์</p> <p>หลักสูตรดำเนินการติดต่อขออาจารย์ผู้สอนในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ โดยทางหลักสูตรจะดำเนินการติดต่อผ่านระบบ E-office เพื่อขอผู้สอนตามความต้องการของหลักสูตร เช่น อาจารย์มีคุณวุฒิทางด้านวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต (สถิติ) หรือมีผลงานทางวิชาการในการเขียนตำรา “สถิติธุรกิจ” โดยอาจารย์ผู้สอนที่มีผลการประเมินผู้สอนในปีที่ผ่านมาในทุก</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>รายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.50 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>3) อาจารย์ผู้ดูแลฝ่ายวิชาการประจำหลักสูตรสรุปผลการจัดหาผู้สอนในแต่ละรายวิชา และดำเนินการบันทึกข้อมูล ชื่อผู้สอน ตอนเรียน และเวลาสอน ที่มอบหมายให้กับอาจารย์ผู้สอนลงในระบบบริหารการศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาลงทะเบียนและทราบชื่ออาจารย์ผู้สอน ในภาคการศึกษาที่ 1/2563 ช่วงเดือน ก.ค. 2563 และ 2/2563 ช่วงเดือน พ.ย. 2563</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนสำหรับภาคเรียนที่ 1/2563 ในวันที่ 23 ก.ค. 2563 ณ ห้องปฏิบัติการทางการบัญชี 347 และภาคเรียนที่ 2/2563 ในวันที่ 23 ธ.ค. 2563 ณ ห้องปฏิบัติการทางการบัญชี 347 เพื่อแจ้งนโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการพิจารณากำหนดผู้สอนแล้วพบว่า กระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยทั่วไปมีความเหมาะสมแล้ว อย่างไรก็ตาม ในรายวิชามนุษยสัมพันธ์สำหรับนักบัญชี ซึ่งเป็นรายวิชาที่พัฒนาใหม่สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 และไม่มีรายวิชาที่มีลักษณะหรือเนื้อหาใกล้เคียงกับรายวิชาดังกล่าว ดังนั้น การกำหนดผู้สอนสำหรับรายวิชานี้จึงไม่สามารถใช้หลักเกณฑ์ที่มีอยู่ในการกำหนดผู้สอนในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่เคยสอนรายวิชานั้นมาก่อน ทั้งนี้ทางหลักสูตรจึงพิจารณาผู้สอนรายวิชานี้จากคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมด้วย</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยในส่วนของ การพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนไม่เคยสอนรายวิชานั้นมาก่อน ทางหลักสูตรมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผู้สอน ดังนี้</p> |                |



| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|---|---|
|   | <p>1. มีคุณสมบัติสอดคล้องกับรายวิชาที่ทำการสอน และ</p> <p>2. มีประสบการณ์ในการสอนรายวิชาอื่นที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกับวิชาดังกล่าว ไม่ต่ำกว่า 2 ปี หรือ</p> <p>3. ผ่านการอบรมในหัวข้อต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชานั้น โดยมีเนื้อหาในการอบรมครอบคลุมรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของหัวข้อต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในคำอธิบายรายวิชา</p>   |   |
| <p>การกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>- การกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และ มคอ.4 ครบถ้วนทุกรายวิชาก่อนการเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์</p> <p>2. เพื่อให้ได้ มคอ.3 และ มคอ.4 ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับ มคอ.2 และมีการปรับปรุงตาม มคอ.5 ของปีการศึกษา</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนและแจ้งกำหนดการในการจัดทำและจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ประจำปีการศึกษา โดยหลักสูตรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต้องมีการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้สอดคล้องตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน มคอ.2 (คำอธิบายรายวิชา ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน การศึกษาระหว่างประเทศ และแผนที่แสดง การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการ เรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา) รวมทั้งนำผลการจัดการเรียนการสอนในปีที่ผ่านมาที่ได้มีการประชุมและสรุปผลของการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 ไว้ มาเป็นข้อเสนอแนะ แนวทาง ในการปรับปรุง มคอ.3 และ มคอ.4 ในปี การศึกษาปัจจุบัน เพื่อให้รายวิชาดังกล่าวมี ความทันสมัย และตอบสนองความต้องการของ ตลาดแรงงาน โดยแจ้งระยะเวลาในการนำส่ง ภายใน 2 สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งเอกสารชี้แจง การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ให้กับผู้สอนทุก รายวิชาทั้งในและนอกคณะวิทยาการจัดการ</p> | <p>- รายงานการประชุมอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 กรกฎาคม 2563 และครั้งที่ 3/2562 วันที่ 21 ธ.ค. 2563 เรื่อง การกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>- มคอ.2</p> <p>- มคอ.5 และมคอ.6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2562)</p> <p>- มคอ.3 และมคอ.4 ในทุกรายวิชา (ปีการศึกษา 2563)</p> <p>- เอกสารบันทึกการจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>- แผนการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>เพื่อให้การจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 มีความสอดคล้องกับ มคอ.2 ของหลักสูตร</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทำการนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 โดยผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องมีการลงรายชื่อ พร้อมทั้งระบุวันที่ในการจัดส่ง ในเอกสารบันทึกการจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ที่หลักสูตรได้จัดทำขึ้น สำหรับสถานการณ์ไม่ปกติ กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่ไม่ปกติ และทำการนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ผ่านระบบ google drive ซึ่งจะมีการระบุวันที่และเวลาในการนำส่งเอกสารโดยอัตโนมัติ และหากเอกสารต้องมีการแก้ไข ทางหลักสูตรจะติดต่ออาจารย์ผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น Line หรือ email เป็นต้น</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.4 ในรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคการศึกษา โดยทำการตรวจสอบ มคอ.3 และ มคอ.4 ว่ามีการนำส่งครบถ้วนทุกรายวิชา มีเนื้อหาสอดคล้องกับ มคอ.2 และมีการปรับปรุงตาม มคอ.5 ของปีการศึกษา ก่อน ในกรณีที่ มคอ.3 และ มคอ.4 จำเป็นต้องได้รับการแก้ไข ทางหลักสูตรจะส่งคืนผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อให้ทำการแก้ไขและนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ฉบับสมบูรณ์เข้าสู่เว็บไซต์หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (accounting.dusit.ac.th) และระบบบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัย (<a href="http://academic.dusit.ac.th">http://academic.dusit.ac.th</a>)</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำและนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ภาคเรียนที่ 1 ภายในวันที่ 24 ก.ค. 2563 และภาคเรียนที่ 2 ภายในวันที่ 24 ธ.ค. 2563 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการตรวจนับ มคอ.3 และ มคอ.4 แล้วพบว่าได้รับครบถ้วนทุกรายวิชา โดยในภาคเรียนที่ 1/2563 มีจำนวน 24 รายวิชา และภาคเรียนที่ 2/2563 มี</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>จำนวน 19 รายวิชา รวม 43 รายวิชา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามีการลงลายมือชื่อ พร้อมวันที่ส่งในเอกสารบันทึกการจัดส่งทุกรายวิชา</p> <p>หลังจากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทำการตรวจสอบประเด็นที่เกี่ยวกับเนื้อหาของ มคอ. 3 และ มคอ.4 แล้วพบว่า</p> <p>1. คำอธิบายรายวิชา ผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาของรายวิชาส่วนใหญ่สอดคล้องกับ มคอ.2</p> <p>2. มคอ.5 จากปีการศึกษาก่อนเปรียบเทียบกับ มคอ.3 และ มคอ.4 ของปีการศึกษา 2563 แล้วไม่พบข้อผิดพลาด</p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจสอบแล้วจึงบันทึกข้อมูล มคอ.3 และมคอ.4 นำเข้าสู่ระบบบริหารการศึกษา และเว็บไซต์ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (<a href="http://accounting.dusit.ac.th/tqf">http://accounting.dusit.ac.th/tqf</a>) เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบรายละเอียด มคอ.3 และมคอ.4 ผ่านทางระบบดังกล่าว เมื่อทำการลงทะเบียนเรียน</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4 แล้วพบว่า ในปีการศึกษา 2563 กระบวนการจัดทำและนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 เป็นไปตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากทางหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่า การนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ผ่านระบบ google drive จะทำให้การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยหลักสูตรพิจารณาเห็นควรให้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการนำส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 ผ่านระบบ google drive เท่านั้น และหากเอกสารต้องมีการแก้ไข ทางหลักสูตรจะติดต่ออาจารย์ผ่านช่องทาง</p> |                |

| ตัวบ่งชี้                             | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---------------------------------------|---|--|
| <p>- การกำกับกระบวนการเรียนการสอน</p> | <p>ออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Line หรือ email หลังจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้ทำการแก้ไขแล้วให้นำส่ง ผ่านระบบ google drive อีกครั้ง</p> <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ใน มคอ.3 ทุกรายวิชา</p> <p>2. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการเรียนการสอนสำหรับรายวิชาที่มีหลายตอนเรียนมีมาตรฐานการสอน การวัดและประเมินผลเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกรายวิชา</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อกำหนดให้ผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตาม มคอ.3 และ มคอ.4 โดยเฉพาะรายวิชาที่มีผู้สอนหลายคนจำเป็นต้องมีการสื่อสารระหว่างผู้สอนอยู่เสมอ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นมาตรฐานเดียวกัน</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตามกำกับดูแล และประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนตามรายวิชาที่ได้กำหนดไว้ว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 หรือไม่ ในช่วงสัปดาห์ที่ 15 ของการเรียนการสอนในแต่ละเทอมโดยใช้วิธีการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้แบบสอบถามสำหรับผู้เรียน และผู้สอนในการประเมินตนเอง</li> <li>2. การสังเกตการณ์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>3. การตรวจสอบและประเมินความครบถ้วนของหัวข้อและเนื้อหาในแต่ละรายวิชาในระบบ WBSC ว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3</li> </ol> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินการติดตามกำกับดูแล และประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนประจำปีภาคการศึกษา</p> | <p>- มคอ.3 และมคอ.4 ในทุกรายวิชา (ปีการศึกษา 2563)</p> <p>- รายงานผลการกำกับกระบวนการเรียนการสอน ประจำปีภาคการศึกษา 1/2563 และ 2/2563</p> <p>- รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ 2/2563 วันที่ 5 ต.ค. 2563 และรายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ 4/2563 วันที่ 8 มี.ค. 2564 เรื่อง การกำกับกระบวนการเรียนการสอน</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อกำหนดให้ผู้สอนดำเนินการสอนให้เป็นไปตาม มคอ.3 และ มคอ.4 ในวันที่ 23 ก.ค. 2563 (สำหรับเทอม 1/2563) และ 23 ธ.ค. 2563 (สำหรับเทอม 2/2563) ตามลำดับ หลังจากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตามกำกับดูแล และประเมินผลกระบวนการเรียนการสอน โดยใช้แบบสอบถามกับทั้งผู้เรียนและอาจารย์ผู้สอน ในช่วงสัปดาห์ที่ 15 ของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 วันที่ 23-27 พ.ย. 2563 และภาคการศึกษาที่ 2/2563 วันที่ 26-30 เม.ย. 2563 โดยหลังจากการเก็บรวบรวมข้อมูลและการประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนแล้วพบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในเทอม 1/2563 ผลจากแบบสอบถามแสดงว่าอาจารย์ผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสัปดาห์มีหัวข้อ เนื้อหา และกำหนดการเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 หมวด 5 ในทุกรายวิชา</li> <li>2. ในเทอม 2/2563 ทางมหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ตลอดเทอมการศึกษา ในภาพรวมผลจากแบบสอบถามแสดงว่าอาจารย์ผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสัปดาห์มีหัวข้อ เนื้อหา และกำหนดการเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 หมวด 5 ในทุกรายวิชา อย่างไรก็ตาม การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ตลอดเทอมการศึกษาส่งผลกระทบต่อจัดการเรียนการสอนในบางรายวิชา เช่น การสอบบัญชี ซึ่งเป็นรายวิชาที่ต้องมีการฝึกปฏิบัติเป็นจำนวนมาก ซึ่งการสอนผ่านระบบออนไลน์ทำให้นักศึกษามีปัญหาในการทำความเข้าใจ อาจารย์ผู้สอนจึงจำเป็นต้องใช้ชั่วโมงในการสอนเพิ่มมากขึ้นกว่าที่ระบุไว้ใน มคอ.3</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---|--|
|   | <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการกำกับกระบวนการเรียนการสอนแล้วพบว่า การที่หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตาม กำกับดูแลและประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนในช่วงสัปดาห์ที่ 15 ของการเรียนการสอนในแต่ละเทอมเพียงครั้งเดียว ส่งผลให้ทางหลักสูตรได้รับทราบปัญหาในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตาม มคอ.3 และ มคอ.4 ที่ล่าช้าเกินไปจนหลักสูตรไม่สามารถช่วยแก้ไขปัญหาให้กับอาจารย์ผู้สอนได้ทัน</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยหลักสูตรพิจารณาเพิ่มการประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 หรือไม่ โดยการใช้แบบสอบถามสำหรับผู้เรียน และผู้สอนในการประเมินตนเองเป็นในช่วงสัปดาห์ที่ 6 และ 15 ของการเรียนการสอนในแต่ละเทอม โดยการประเมินในช่วงสัปดาห์ที่ 6 จะช่วยให้หลักสูตรทราบถึงปัญหาในการจัดการเรียนการสอน และสามารถช่วยแก้ไขปัญหาในกรณีที่การจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 ได้ทันเวลา</p> |  |
| <p>การจัดเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</p> | <p><b>เป้าหมาย:</b> เพื่อจัดให้มีโครงการอย่างน้อย 1 โครงการผ่านการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม หรือการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนเพื่อกำหนดรายวิชาอย่างน้อย 1 รายวิชาที่จะบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม หรือการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมผ่านการวิเคราะห์เนื้อหาของรายวิชาในการจัดการเรียนการสอน ด้วยโครงการ/กิจกรรมตลอดปีการศึกษา โดยกำหนดให้มีการวางแผนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา</p>   | <p>- รายงานสรุปผลโครงการ “ออมสิน ยุวพัฒนารักษ์ถิ่น สำหรับกลุ่มองค์กรชุมชน: การพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเพิ่มมูลค่าจากดอกกล้วยไม้ และออกแบบพัฒนาบรรจุหีบห่อผลิตภัณฑ์จากดอกกล้วยไม้ วิสาหกิจชุมชนจอมทองพัฒนาสวนกล้วยไม้ลุงสุนันท์”</p> <p>- มคอ.3 วิชาการบัญชีต้นทุน 1</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมผู้ประสานงานรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อพิจารณารูปแบบกิจกรรมและดำเนินการระบุโครงการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการเรียนการสอนใน มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นเพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมด้วยอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานที่ได้วางไว้</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาอื่นที่ได้รับผลกระทบจากกิจกรรมดังกล่าวอย่างเป็นทางการ เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมชี้แจงทำความเข้าใจถึงรูปแบบและกระบวนการในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมแก่นักศึกษาที่เกี่ยวข้องรวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการจัดโครงการ/กิจกรรม</p> <p>7) ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม และกำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ตั้งแต่การลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลและภายหลังจากที่นักศึกษาได้ดำเนินงานตามโครงการเสร็จสิ้นตามแผนงานที่ได้วางไว้ และมีการนำเสนอผลงานต่ออาจารย์ผู้สอนและผู้เข้าร่วมโครงการอื่นด้วย</p> <p>8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดเก็บข้อมูลเพื่อทำการวิเคราะห์และสรุปผลการจัดทำโครงการ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการวิเคราะห์รายวิชาที่สามารถบูรณาการการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม หรือการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมได้จำนวน 1</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>รายวิชา คือ รายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 ซึ่งมีการเรียนการสอนในภาคการศึกษา 1/2563 โดยทางหลักสูตรมีการจัดทำ “ออมสินยูวพัฒนารักษ์ถิ่นสำหรับกลุ่มองค์กรชุมชน: การพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยเพิ่มมูลค่าจากดอกกล้วยไม้ และออกแบบพัฒนาบรรจุหีบห่อผลิตภัณฑ์จากดอกกล้วยไม้ วิสาหกิจชุมชนจอมทองพัฒนา สวนกล้วยไม้ลุ่มสุนันท์” ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวมีการระบุไว้ใน มคอ.3 ของรายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 ในช่วงสัปดาห์ที่ 3 7 และ 12 (ระหว่างเดือน ก.ย. – พ.ย. 2563) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงในการช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์พื้นบ้านของวิสาหกิจชุมชนให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ โดยมุ่งเน้นในเรื่องของการคำนวณต้นทุน และการกำหนดราคาสินค้า</li> <li>2. ให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม</li> <li>3. ให้นักศึกษาเกิดการบูรณาการความรู้สู่งานวิจัยเบื้องต้น</li> </ol> <p>หลังจากหลักสูตรประชุมทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาการบัญชีต้นทุน 1 แล้ว อาจารย์ผู้สอนมีการดำเนินการตามแผนงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงการเข้าร่วมโครงการและการประเมินผลตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ให้กับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ชั้นปีที่ 2 ทุกคนรับทราบและเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ</li> <li>2. นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ประชุมเพื่อกำหนดหน้าที่ในการทำงานตามแผนงาน โดยมีการเลือกตัวแทนนักศึกษาจำนวน 10 คนเพื่อทำหน้าที่เก็บข้อมูลจากวิสาหกิจชุมชนจอมทองพัฒนา สวนกล้วยไม้ลุ่มสุนันท์ ซึ่งมีการลงพื้นที่จริงในวันที่ 29-30 ส.ค. 2563 และนำข้อมูลที่ได้มานำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน ในวันที่ 1 ก.ย. 2563</li> <li>3. นักศึกษาทุกคนนำข้อมูลที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาทำการวิเคราะห์และสรุปประเด็นเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาสินค้า การคำนวณต้นทุน และการกำหนดราคาสินค้าที่เหมาะสม</li> </ol> |                |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>4. นักศึกษามีการนำเสนอรูปแบบการพัฒนาสินค้า รวมทั้งต้นทุนและราคาสินค้าที่เหมาะสมแก่อาจารย์ผู้สอน และผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน โดยมีการวิเคราะห์ถึงปัญหาและผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการนี้ร่วมกัน ในวันที่ 29 ก.ย. 2563 เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและดำเนินการแก้ไข และในวันที่ 3 พ.ย. 2563 เพื่อนำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์</p> <p>5. นักศึกษาจัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยผลจากการประเมินความพึงพอใจ พบว่า นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจเฉลี่ยอยู่ในระดับ 4.37 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน) โดยนักศึกษาเห็นว่ากิจกรรมนี้ช่วยให้นักศึกษามีความเข้าใจถึงวิธีการในการคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาสินค้าที่เหมาะสมมากยิ่งขึ้น <b>หมายเหตุ:</b> การประเมินความพึงพอใจของวิสาหกิจชุมชนยังไม่สามารถเก็บข้อมูลเพื่อประเมินผลและจัดทำงานวิจัยได้ เนื่องจากโครงการยังไม่แล้วเสร็จ (ตามแผนงานโครงการจะเสร็จสิ้นในเดือน ส.ค. 2564)</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการจัดเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมแล้ว พบว่า โดยส่วนใหญ่แล้ว ในทางปฏิบัติหลักสูตรมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ดังนั้น ระบบและกลไกในปัจจุบันยังขาดการระบุดำเนินการในขั้นตอนนี้</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยหลักสูตรมีการเพิ่มระบบและกลไก ซึ่งกระบวนการแรกที่หลักสูตรต้องดำเนินการ คือ การเลือกโครงการความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่หลักสูตรเห็นว่ามีเหมาะสมในการนำความรู้ที่</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | ได้จากการการศึกษาในหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมาบูรณาการกับศาสตร์ต่าง ๆ หลังจากนั้น หลักสูตรทำการลงนามความร่วมมือ |                |

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 5.2       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---|--|
| <p>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และมีการให้นำหนักขององค์ประกอบในการประเมินสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา</p> <p>2. เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้สอนมีการเลือกใช้กลยุทธ์และเครื่องมือในการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลายและเหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้</p> <p>3. เพื่อให้มั่นใจได้ว่านักศึกษาได้รับผลการเรียนรู้ 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า 3.5</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 ให้มีความสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชาตามแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ รวมทั้งทำการพิจารณาความเหมาะสมของวิธีการประเมิน ช่วงเวลาที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมินผล</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการทวนสอบผลการเรียนรู้โดยวิธีการต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสังเกต/สอบถามผู้สอน และผู้เรียนในทุกรายวิชา หรือตรวจชิ้นงาน/รายงานอื่น ๆ</li> <li>2. การตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไขข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาคในทุกรายวิชา (ยกเว้น รายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะของคณะวิทยาการจัดการ) โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต้องนำเสนอต้นฉบับข้อสอบกลางภาคและปลายภาคที่ห้องหลักสูตร รวมทั้งต้องส่งสำเนาทั้ง .docx และ .pdf ทาง email ของหลักสูตรด้วย</li> <li>3. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาบัญชีจากภายนอกอย่างน้อย 1 คนรวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอื่นมาร่วมในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ดังนี้</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และ มคอ. 6</li> <li>- รายงานสรุปโครงการเสริมความแกร่งทางวิชาการและวิชาชีพ กิจกรรมที่ 4 ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในการจัดการเรียนการสอน สำหรับปีการศึกษา 2563</li> <li>- รายงานสรุปการทวนสอบผลการเรียนรู้รายวิชาและหลักสูตร</li> <li>- รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครั้งที่ 3/2563 วันที่ 21 ธ.ค. 2563 และรายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครั้งที่ 5/2563 วันที่ 27 พ.ค. 2564 เรื่อง การประเมินผลการเรียนรู้</li> </ul> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>- ทวนสอบข้อสอบ โดยการวิเคราะห์และวิพากษ์ข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค ปีละ 1 ครั้ง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา</p> <p>- ทวนสอบจากคะแนนสอบและการให้เกรดในแต่ละรายวิชา</p> <p>- ทวนสอบแผนการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการประเมินความเหมาะสมของสัดส่วนในการประเมินผล</p> <p>4. แจ้งผลการวิเคราะห์ผลการทวนสอบผลการเรียนรู้ให้อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่เกี่ยวข้องทราบอย่างเป็นทางการ</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาจาก มคอ.5 และ มคอ.6 ซึ่งประกอบด้วยผลการเรียนรู้ 5 ด้าน และแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการเพื่อการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ดังนี้</p> <p>1. ตรวจสอบความเหมาะสมของแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 ประจำปีภาคการศึกษา 1/2563 จำนวน 24 รายวิชา และ ประจำปีภาคการศึกษา 2/2563 จำนวน 19 รายวิชา โดยผลการตรวจสอบพบว่าทุกรายวิชา มีแผนการประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชาตามแผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีการประเมิน ช่วงเวลาที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมินผลมีความเหมาะสมกับรายวิชา</p> <p>2. ติดตามการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาจาก มคอ.5 และ มคอ.6 และ การสอบถามอาจารย์ผู้สอนและผู้เรียน สำหรับภาค</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>การศึกษา 1/2563 และภาคการศึกษา 2/2563 ในช่วงสัปดาห์ที่ 15 ของการเรียนการสอน โดยผลจากการวิเคราะห์และติดตามผลพบว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับภาคการศึกษา 1/2563 และ 2/2563 ในทุกรายวิชา อาจารย์ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปตาม Curriculum mapping ที่กำหนดไว้ มีวิธีการประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีสัดส่วนการประเมินผลเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3</li> <li>- จากแบบสอบถามการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิของนักศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต พบว่า สำหรับภาคการศึกษา 1/2563 จำนวน 24 รายวิชา ในภาพรวม นักศึกษามีผลการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.25 คะแนน ด้านความรู้อยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.04 คะแนน ด้านปัญญาอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.06 คะแนน ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.28 คะแนน และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.23 คะแนน รวมคะแนนเฉลี่ย 4.17 คะแนน และสำหรับภาคการศึกษา 2/2563 จำนวน 19 รายวิชา ในภาพรวม นักศึกษามีผลการเรียนรู้ในด้านคุณธรรม จริยธรรมอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.21 คะแนน ด้านความรู้อยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 3.89 คะแนน ด้านปัญญาอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 3.85 คะแนน ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.02 คะแนน และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 คะแนน รวมคะแนนเฉลี่ย 4.04 คะแนน</li> </ul> <p>3. ตรวจสอบข้อสอบและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อสอบกลางภาค และข้อสอบปลายภาคในทุกรายวิชาที่ส่งข้อสอบมายังหลักสูตรจำนวนรวมทั้งสิ้น 34 รายวิชา โดยในภาคการศึกษาที่ 1/2563 มีกำหนดการนำส่งและตรวจข้อสอบกลางภาคและปลายภาคในวันที่ 1 ก.ย. 2563 และวันที่ 7 ต.ค.</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>2563 ตามลำดับโดยในภาพรวมข้อสอบมีความเหมาะสม มีเนื้อหาครอบคลุมตามที่ระบุไว้ในแผนการสอน และมีสัดส่วนคะแนนเป็นไปตามสัดส่วนของการประเมินผลที่ระบุไว้ใน มคอ. 3 สำหรับในภาคการศึกษาที่ 2 กำหนดการนำส่งและตรวจข้อสอบกลางภาคและปลายภาคในวันที่ 1 ก.พ. 2564 และวันที่ 15 มี.ค. 2564 ตามลำดับโดยภาพรวมมีความเหมาะสม</p> <p>4. การทวนสอบข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค กำหนดจัดขึ้นในวันที่ 4 มิ.ย. 2564 ผ่านระบบ MS Teams โดยมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาการบัญชี ได้แก่ ผศ.ดร.ชุตินุช อินทรประสิทธิ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรการบัญชี มหาวิทยาลัยมหิดล (เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต) และผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอื่น ได้แก่ ผศ.ศุภวรรณ อภิชาติไตรสรณ์ (ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยสวนดุสิต) มาร่วมวิเคราะห์และวิพากษ์ข้อสอบ โดยในปีการศึกษา 2563 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมีการทวนสอบข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค จำนวน 15 รายวิชา (คิดเป็นร้อยละ 34.88 ของรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2563) ผู้ทรงคุณวุฒิแนะนำให้ทางหลักสูตรมีการเพิ่มข้อสอบในรูปแบบกรณีศึกษาในวิชาควบคุมและตรวจสอบภายใน และเพิ่มข้อสอบที่เน้นให้นักศึกษามีการนำเสนอข้อมูลในงบการเงิน ในรายวิชาการบัญชีชั้นกลาง 1 และการบัญชีชั้นกลาง 2 นอกจากนี้ยังแนะนำให้มีการออกข้อสอบที่เกี่ยวข้องกับ TFRS 9 ในเรื่องการปรับโครงสร้างหนี้ ในรายวิชาชั้นสูง 1 เป็นต้น</p> <p>ในเรื่องการทวนสอบจากคะแนนสอบและการให้เกรดในแต่ละรายวิชา ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่าในภาพรวมการให้เกรดไม่มีปัญหา อย่างไรก็ตาม ในบางรายวิชา เช่น การควบคุมและตรวจสอบภายใน มีการกระจายตัวของเกรดที่ผิดปกติ โดยทางหลักสูตรให้คำอธิบายว่าวิชานี้มีการสอบโดยใช้ข้อสอบอัตนัยทั้งหมดและเน้นการคิดวิเคราะห์ประเด็นปัญหา จึงส่งผลให้นักศึกษาที่ขาดทักษะใน</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>การคิดวิเคราะห์ และการเขียนบรรยายความ<br/>ประสบปัญหาในการเรียนวิชานี้</p> <p>ในเรื่องการทวนสอบแผนการประเมินผลการ<br/>เรียนรู้ โดยการประเมินความเหมาะสมของสัดส่วน<br/>ในการประเมินผล ผู้ทรงคุณวุฒิให้คำแนะนำ<br/>เกี่ยวกับการประเมินผลโดยการสอบกลางภาคและ<br/>ปลายภาค ในกรณีที่มีการจัดการเรียนการสอน<br/>แบบออนไลน์ โดยแนะนำว่าอาจารย์ผู้สอนควรมี<br/>การออกข้อสอบหลายชุดและกำหนดให้มีการสุ่ม<br/>แบบทดสอบให้กับนักศึกษาใหม่ทุกครั้งที่มีการ<br/>สอบ เพื่อลดปัญหาในการทุจริตในการสอบ</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมิน<br/>กระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ<br/>มาตรฐานคุณวุฒิแล้ว พบว่า ปัจจุบันหลักสูตรมี<br/>การตรวจสอบแผนการประเมินผลการเรียนรู้ การ<br/>พิจารณาความเหมาะสมของวิธีการประเมินผล<br/>ช่วงเวลาที่ประเมิน และสัดส่วนของการประเมินผล<br/>ใน มคอ.3 แยกเป็นแต่ละรายวิชา โดยมีได้<br/>พิจารณาแผนการประเมินผลการเรียนรู้ในภาพรวม<br/>ของแต่ละภาคการศึกษาเท่าที่ควร ซึ่งอาจ<br/>ส่งผลให้นักศึกษามีปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย<br/>รวมทุกรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาเป็นจำนวน<br/>มาก โดยเฉพาะในภาคการศึกษาที่มีการเรียนการ<br/>สอนผ่านระบบออนไลน์ ปัญหาดังกล่าวจะมี<br/>ผลกระทบต่อศึกษามากขึ้น</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดย<br/>หลักสูตรจะทำการเพิ่มกระบวนการในการ<br/>ตรวจสอบแผนการประเมินผลการเรียนรู้ การ<br/>พิจารณาความเหมาะสมของวิธีการประเมินผล<br/>ช่วงเวลาที่ประเมิน และสัดส่วนของการ<br/>ประเมินผลใน มคอ.3 ทั้งในแบบแยกเป็นแต่ละ<br/>รายวิชาและในภาพรวมของแต่ละภาคการศึกษา<br/>เพื่อให้มั่นใจได้ว่าปริมาณงานที่นักศึกษาได้รับ<br/>มอบหมายทั้งหมดในแต่ละภาคการศึกษาจะอยู่ใน<br/>ระดับที่เหมาะสม</p> |                |

| ตัวบ่งชี้  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|--|--|
| <p>การตรวจสอบการประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษา</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร โดย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เกรดในแต่ละรายวิชามีการกระจาย แบบเบ้ซ้าย (Left skewed distribution) หรือแบบ ปกติ (Normal distribution) โดยนักศึกษาได้เกรด ในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่า 2.5 (C+) ในจำนวนไม่ น้อยกว่าร้อยละ 70 ของนักศึกษาที่ลงทะเบียน เรียนในแต่ละรายวิชา</li> <li>2. นักศึกษาได้รับการประเมินให้ คะแนนจากผู้ประกอบการที่มีการรับนักศึกษา หลักสูตรบัญชีบัณฑิตไปฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 75 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 75) จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน</li> </ol> <p><b>ระบบและกลไก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบการ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในเรื่อง หลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรด และการกระจายของเกรด โดยการพิจารณา เปรียบเทียบข้อมูลจากเอกสารต่าง ๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานคะแนนดิบของแต่ละรายวิชา</li> <li>2. มคอ.5 และ มคอ.6</li> <li>3. มคอ.3 และ มคอ.4</li> </ol> </li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิเคราะห์ และ สร้างผลการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบเอกสารในข้อ 1)</li> <li>3) สำหรับวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพบัญชี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการวิเคราะห์ ข้อมูลและสรุปผลจากแบบสอบถามและจาก การสัมภาษณ์ประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นจากการ ส่งนักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงาน ที่ตอบโดย ผู้ประกอบการที่มีการรับนักศึกษาหลักสูตร บัญชีบัณฑิตไปฝึกงานในปีการศึกษานั้น</li> </ol> <p>อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่นักศึกษาไม่ สามารถฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถาน ประกอบการได้ตามกำหนด และผู้ประกอบการ ไม่สามารถประเมินผลตามแบบสอบถามที่ทาง หลักสูตรได้จัดทำขึ้นได้ หลักสูตรจะต้องทำการ</p> | <p>- รายงานสรุปผลการเรียนรู้และความ พึงพอใจในการปฏิบัติงานจากการ ประเมินของผู้ประกอบการที่มีการ รับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตไป ฝึกงาน สำหรับปีการศึกษา 2563</p> <p>- มคอ.5</p> |



| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>ประเมินผลการฝึกประสบการณ์จากงานอื่น ๆ ที่เทียบเคียงได้กับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงที่ได้มอบหมายให้กับนักศึกษา</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลสรุปที่ได้จากผลสรุปจากข้อ 2) และผลสรุปจากข้อ 3) มาสังเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงการเรียนการสอนที่สามารถช่วยให้นักศึกษาได้รับผลการเรียนรู้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยกำหนดให้ผู้สอนนำแนวทางการปรับปรุงการเรียนการสอนดังกล่าวมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขใน มคอ.3 และ มคอ.4 ในปีการศึกษาถัดไป</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา จากรายงานคะแนนดิบของแต่ละรายวิชา มคอ.5 และมคอ.6 โดยเทียบกับ มคอ.3 และ มคอ.4 พบว่ารายวิชาส่วนใหญ่มีการประเมินผลการเรียนรู้ตรงตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ครบถ้วนทุกรายวิชา โดยเกรดในแต่ละรายวิชามีการกระจายแบบเบ้ซ้าย (Left skewed distribution) หรือ แบบปกติ (Normal distribution) โดยนักศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ได้เกรดในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่า 2.5 (C+) อย่างไรก็ตาม มีรายวิชาจำนวน 1 รายวิชา ได้แก่ วิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน นักศึกษาชั้นปีที่ 3 จำนวน 36 คนจากจำนวนทั้งหมด 61 คน คิดเป็นร้อยละ 59.01 ได้รับผลการเรียน (เกรด) อยู่ในช่วงต่ำกว่า C ซึ่งถือได้ว่าเป็นรายวิชาที่มีการกระจายของเกรดไม่ปกติ (มีการกระจายแบบเบ้ขวา) เนื่องจากนักศึกษามีทักษะในการเขียนอธิบาย การสรุปใจความสำคัญ การนำเสนอความคิดเห็นในเชิงเหตุและผล และการคิดวิเคราะห์ไม่เพียงพอ</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหาแนวทางการแก้ไขสำหรับรายวิชาที่มีปัญหาในการทำให้เด็กมีผลการเรียนรู้เป็นไปตามที่หลักสูตรคาดหวัง</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>โดยในรายวิชาการควบคุมและตรวจสอบภายใน ทางหลักสูตรปรึกษากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยกำหนดให้ อาจารย์ผู้สอนเพิ่มแบบฝึกหัดที่เน้นให้นักศึกษาสามารถถ่ายทอดความคิดและเรียบเรียงออกมาอย่างเป็นขั้นตอน และชี้แนะนักศึกษาให้ทราบถึง ข้อบกพร่องของตนเอง</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผลคะแนนจากผู้ประกอบการที่มีการรับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตไปฝึกงาน โดยในปีการศึกษา 2563 นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้รับคะแนนเฉลี่ยจากการประเมินของผู้ประกอบการในระดับ 91.26 คะแนน ซึ่งไม่น้อยกว่าเป้าหมาย 75 คะแนน ตามที่กำหนดไว้</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแล้ว พบว่า การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่มีอยู่ในปัจจุบันยังไม่ครอบคลุมถึงการประเมินทักษะในการคิดวิเคราะห์ และการบูรณาการความรู้เท่าที่ควร ดังนั้น ทางหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่าควรเพิ่มการจัดการสอบประมวลความรู้ที่เป็นการบูรณาการองค์ความรู้จากทุกรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรพิจารณาเห็นควรให้มีการเพิ่มกระบวนการสอบประมวลความรู้ โดยกำหนดให้มีขั้นตอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการจัดการสอบประมวลความรู้ โดยทางหลักสูตรกำหนดให้มีการจัดการสอบประมวลความรู้ 1 ครั้งต่อปีการศึกษา หลังจากการสอบปลายภาคในภาคเรียนที่ 2 เสร็จสิ้น ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ซึ่งทางหลักสูตรจะดำเนินการจัดสอบประมวลความรู้ หลังจากการสอบปลายภาคในภาคเรียนที่ 1 เสร็จสิ้น</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้  | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|--|--|
|  | <p>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อบูรณาการองค์ความรู้ให้ครอบคลุมเนื้อหาในแต่ละชั้นปีการศึกษา และดำเนินการจัดทำข้อสอบให้แต่ละชั้นปี</p> <p>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดการสอบประมวลความรู้ให้กับนักศึกษาทุกคนในทุกชั้นปี</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์และสรุปผลการสอบประมวลความรู้</p>   |  |
| <p>การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> 1. เพื่อให้ได้ มคอ.5 และ มคอ.6 ครบถ้วนทุกรายวิชาหลังการสอบปลายภาคไม่เกิน 2 สัปดาห์ และมีเนื้อหาสอดคล้องกับ มคอ.3 มคอ.4 และ มคอ.5 ของปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>2. เพื่อให้ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษามีค่าเฉลี่ยในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.5</p> <p>3. เพื่อให้ได้ มคอ.7 รอบ 12 เดือน ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งกำหนดการในการจัดทำและจัดส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ประจำปีการศึกษา โดยหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนนำส่งมคอ.5 และ มคอ.6 หลังการสอบปลายภาคไม่เกิน 2 สัปดาห์ และให้อาจารย์ผู้สอนนำส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ที่ห้องหลักสูตร พร้อมลงรายมือชื่อและวันที่ในการนำส่ง หรือนำส่งผ่านระบบ google drive ซึ่งจะมีการระบุวันที่และเวลาในการนำส่งเอกสารโดยอัตโนมัติ สำหรับผลสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการประเมินสำหรับภาคเรียนที่ 1 ในวันที่ 15 ม.ค. ของปี ถัดไป และสำหรับภาคเรียนที่ 2 กำหนดให้ส่งผลการประเมินในวันที่ 31 พ.ค.</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 ในรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคการศึกษา โดยทำการตรวจสอบมคอ.5 และ</p> | <p>- รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 (มคอ.7)</p> <p>- รายงานผลการวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาปัจจุบันที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>มคอ.6 ว่ามีการนำส่งครบถ้วนทุกรายวิชา และมีเนื้อหาสอดคล้องกับ มคอ.3</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการวิเคราะห์รายละเอียดใน มคอ.5 และ มคอ.6 ทำการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงผลการประเมิน พร้อมทั้งสรุปผลรายวิชาที่ผลการเรียนไม่ปกติ และข้อสรุปข้อคิดเห็นของผู้สอนเกี่ยวกับประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนและแนวทางแก้ไขปรับปรุงการเรียนการสอนในอนาคต</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ไปยังคณะวิทยาการจัดการ</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งให้นักศึกษาทำแบบประเมินเพื่อสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน ที่ทำการประเมินทางด้านการวางแผนการสอน ด้านเทคนิคและวิธีการสอน ด้านการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา ด้านการใช้สื่อการสอน ด้านการประเมินผล และด้านคุณลักษณะผู้สอน โดยการประเมินผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.eassessment.dusit.ac.th">www.eassessment.dusit.ac.th</a></p> <p>6) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรโดยการจัดทำ มคอ.7 เพื่อรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี</p> <p>7) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับให้มีการประเมินหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนจากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต และนักศึกษาปัจจุบัน</p> <p>8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) หลังสิ้นภาคการศึกษา ภายใน 60 วัน และจัดส่งให้คณะ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งวันส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 พร้อมทั้งผลสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนให้อาจารย์ผู้สอนทราบโดยในภาคการศึกษา 1/2563 กำหนดส่ง</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>ภายในวันที่ 25 ธ.ค. 2563 และในภาคการศึกษา 2/2563 กำหนดส่งภายในวันที่ 27 พ.ค. 2564</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำการตรวจสอบ มคอ.5 และ มคอ.6 โดยได้ผลสรุปจากการตรวจสอบทุกรายวิชาที่เปิดสอน ดังนี้ <u>ภาคการศึกษา 1/2563</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ชั่วโมงการสอนจริงไม่แตกต่างจากแผนการสอนทุกรายวิชา</li> <li>2. หัวข้อที่สอนครอบคลุมตามแผนการสอนทุกรายวิชา</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของทุกรายวิชา</li> <li>4. อาจารย์ผู้สอนรายงานความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอไว้ในรายวิชาครั้งที่ผ่านๆ มา เช่น ได้มีการปรับเนื้อหาในเอกสารประกอบการเรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีการจัดทำตำราจนแล้วเสร็จ มีการจัดสอนเสริมและเพิ่มกิจกรรมภาคปฏิบัติเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้</li> </ol> <p><u>ภาคการศึกษา 2/2563</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในภาพรวม ชั่วโมงการสอนจริงไม่แตกต่างจากแผนการสอนที่ระบุไว้ในแต่ละรายวิชา ยกเว้นในบางรายวิชาที่มีชั่วโมงการสอนจริงแตกต่างจากแผนการสอน เช่น วิชาสอบบัญชี ซึ่งเป็นวิชาที่มีเนื้อหายากต่อการทำความเข้าใจ และมีการฝึกปฏิบัติโดยใช้กรณีศึกษาในชั่วโมงสอน จึงส่งผลให้อาจารย์ผู้สอนจำเป็นต้องเพิ่มชั่วโมงการสอนเพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าใจเนื้อหาวิชาได้มากยิ่งขึ้น</li> <li>2. หัวข้อที่สอนครอบคลุมตามแผนการสอนทุกรายวิชา</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนมีวิธีการสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการสอนแบบออนไลน์ผ่านระบบ WBSC โปรแกรม MS Teams และโปรแกรม Zoom</li> <li>4. อาจารย์ผู้สอนรายงานความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอไว้ใน</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>รายวิชาครั้งที่ผ่านมา เช่น ได้มีการปรับเนื้อหาในเอกสารประกอบการเรียนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือมีการจัดทำตำราจนแล้วเสร็จ</p> <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลจากแบบประเมินเพื่อสำรวจความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา โดยในภาพรวมค่าเฉลี่ยความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนจำนวน 16 คน จาก 20 รายวิชา (ยกเว้นรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป) ในภาคเรียนที่ 1 อยู่ในระดับ 4.21 คะแนน และอาจารย์ผู้สอนจำนวน 13 คน จาก 16 รายวิชา (ยกเว้นรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไป) ในภาคเรียนที่ 2 อยู่ในระดับ 4.21 คะแนน ตามลำดับ</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) และจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรในเดือน ก.ค. 2563 โดยทางหลักสูตรมีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 3.51 คะแนน (ลดลงจากปี 2562 ซึ่งมีคะแนน 3.54) การลดลงในปี นี้เกิดจากองค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 4.285 คะแนน (น้อยกว่าปี 2562 ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ย 4.66 คะแนน)</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการ การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7) แล้วพบว่า ในปีการศึกษา 2563 กระบวนการนำส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 เป็นไปตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ยังคงดำเนินอยู่ และเพื่อปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูลของหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ และสะดวกต่อผู้ปฏิบัติงาน (ทั้งอาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตร) มากยิ่งขึ้น ทางหลักสูตรจึง</p> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>เห็นควรให้มีการเปลี่ยนวิธีในการนำเสนอ มคอ.5 และ มคอ.6 นับตั้งแต่ปีการศึกษาหน้าเป็นต้นไป</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b><br/>           หลักสูตรมีการปรับปรุงระบบและกลไก โดยยกเลิกกระบวนการนำเสนอ มคอ.5 และ มคอ.6 ที่ห้องหลักสูตร และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนนำเสนอ มคอ.5 และ มคอ.6 ในรูปแบบ .docx และ .pdf ผ่านระบบ google drive เท่านั้น</p> |                |

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 5.3       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตามตัวบ่งชี้  
มคอ. 2 หมวด 7 ข้อ 7)

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)   | ผลดำเนินการ  | ✓* | x** | หลักฐานอ้างอิง   |
|--|--|----|-----|--|
| 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร       | โดยในปีการศึกษา 2563 มีการประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ครั้ง (ครั้งที่ 1 วันที่ 20 ก.ค. 63 ครั้งที่ 2 วันที่ 5 ต.ค. 63 ครั้งที่ 3 วันที่ 21 ธ.ค. 63 ครั้งที่ 4 วันที่ 8 มี.ค. 64 และ ครั้งที่ 5 วันที่ 27 พ.ค. 64 โดยมี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งครบทั้ง 5 คน คิด เป็นร้อยละ 100   | ✓  |     | รายงานการประชุม  |
| 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่ สอดคล้องกับกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี) | หลักสูตรได้จัดทำ มคอ.2 หลักสูตร บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของ สภาวิชาชีพบัญชีและกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยผ่าน ความเห็นชอบจากสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อ วันที่ 19 มี.ค. 2562 และได้รับการ รับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 31 ก.ค. 2562<br><br>หลักสูตรได้จัดทำ มคอ.2 หลักสูตร บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของ สภาวิชาชีพบัญชีและกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยผ่าน ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 19 ก.พ. 2564 และหลักสูตร มีการนำส่ง มคอ.2 ไปยัง สป.อว. และ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรม ราชูปถัมภ์เพื่อพิจารณาเห็นชอบ หลักสูตรเป็นที่เรียบร้อยแล้ว | ✓  |     | มคอ.2 หลักสูตรบัญชี บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560<br><br>มคอ.2 หลักสูตรบัญชี บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 |
| 3) มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3   | หลักสูตรได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบ รายวิชา ประสานงานและจัดทำ มคอ. 3 ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา  | ✓  |     | เอกสารบันทึกการจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4  |



| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)  | ผลดำเนินการ   | ✓* | x** | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|---|----|-----|---|
| และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา   | 2563 จำนวน 43 รายวิชา (ภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 24 รายวิชา และภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 19 รายวิชา) ครบถ้วนก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์ และรวบรวมจัดส่งมหาวิทยาลัย  |    |     |   |
| 4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | หลักสูตรกำกับติดตามให้อาจารย์ผู้สอนจัดส่ง มคอ.5 ของปีการศึกษา 2563 ให้ครบถ้วนทั้ง 43 รายวิชา (ภาคเรียนที่ 1/2563 จำนวน 24 รายวิชา และภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 19 รายวิชา) ภายใน 14 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา และรวบรวมจัดส่งมหาวิทยาลัย  | ✓  |     | เอกสารบันทึกการจัดส่ง มคอ.5 และ มคอ.6                   |
| 5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา   | หลักสูตรจัดทำ มคอ.7 เสร็จสิ้นในเดือน ก.ค. 2564  | ✓  |     | มคอ.7   |
| 6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา                            | หลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้โดยวิธีการต่าง ๆ ดังนี้<br>1. การสอบถามผู้สอน และ/หรือผู้เรียนในทุกรายวิชา<br>2. การตรวจสอบและการปรับปรุงแก้ไขข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค (ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะของคณะวิทยาการจัดการ) จำนวน 34 รายวิชา<br>3. การทวนสอบข้อสอบกลางภาคและข้อสอบปลายภาค ปีละ 1 ครั้ง จำนวน 12 รายวิชา จาก 43 รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2563 (คิดเป็นร้อยละ 27.90) โดยมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกในสาขาการบัญชีอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิใน | ✓  |     | - รายงานสรุปโครงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำปีการศึกษา 2563 |

|    | ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)  | ผลดำเนินการ   | ✓*  | x** | หลักฐานอ้างอิง  |
|----|---|---|-----|-----|---|
|    |   | <p>สาขาอื่นอย่างน้อย 1 คน มาร่วมวิเคราะห์และวิพากษ์ข้อสอบ</p> <p>4. หลักสูตรทำการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลจากแบบสอบถามและการสัมภาษณ์ความเห็นเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นจากการส่งนักศึกษาไปฝึกปฏิบัติงานระหว่างศึกษาที่ตอบโดยผู้ประกอบการที่มีการรับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิตไปฝึกงานในปีการศึกษานั้น</p>   |     |     |   |
| 7) | <p>มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว</p> | <p>หลักสูตรมีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2562 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรเพิ่มวิธีการในการติดตาม กำกับดูแล และประเมินผลกระบวนการเรียนการสอน โดยการให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าระบบ WBSC เพื่อตรวจสอบและประเมินความครบถ้วนของหัวข้อและเนื้อหาในแต่ละรายวิชาว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3</li> <li>- ในรายวิชาสถิติธุรกิจ หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาสถิติธุรกิจพิจารณาเพิ่มแบบฝึกหัดและจัดให้มีการทดสอบย่อยทุกสัปดาห์เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาบทเรียนมากยิ่งขึ้น</li> </ul> <p>นอกจากนี้ทางหลักสูตรมีการทบทวนเนื้อหาทางสถิติเบื้องต้นให้กับนักศึกษาในกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> | ✓   |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานสรุปผลการประเมินผลการเรียนรู้จากนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน และผู้ประกอบการ</li> <li>- มคอ.7 ปีการศึกษา 2562</li> </ul> |
| 8) | <p>อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน</p>   | -   | N/A |     |   |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)                                       | ผลดำเนินการ   | ✓* | x** | หลักฐานอ้างอิง      |
|--|---|----|-----|---------------------|
| 9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีจำนวน 5 คน ได้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ครบทั้ง 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.สุวรรณยา พิณเนียม และผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล เข้ารับการอบรม เข้าอบรม เรื่อง การใช้งานระบบห้องสอนออนไลน์ (Online Classroom) วันที่ 28 ตุลาคม 2563 จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>2. ผศ.สนธยา เรืองศิริคุณ ผศ.สุวรรณยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล และผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้าอบรม เรื่อง การออกแบบหลักสูตรตามแนวการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (OBE) วันที่ 17 และ 22 ธันวาคม 2563 จัดโดย ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>3. ผศ.สุวรรณยา พิณเนียม และผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เข้าอบรม เรื่อง "Microsoft Teams Classroom Experiences Update" วันที่ 16 และ 29 มกราคม 2564 จัดโดย Microsoft Educator Center ดโดย คณะอนุกรรมการด้านการเรียนรู้และแบ่งปันรูปแบบการสอนและการสอบที่สนับสนุนการจัดการศึกษาออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>4. ผศ.สนธยา เรืองศิริคุณ ผศ.สุวรรณยา พิณเนียม ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล และผศ.ดร.วิภาวี</li> </ol> | ✓  |     | รายงานสรุปผลการอบรม |

|     | ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)  | ผลดำเนินการ   | ✓* | x** | หลักฐานอ้างอิง      |
|-----|---|---|----|-----|---------------------|
|     |   | <p>วลีพิทักษ์เดช เข้าอบรม เรื่อง ก้าวสู่วิชาชีพอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล วันที่ 26 มีนาคม 2564 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ (Online)</p> <p>5. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ เข้าอบรม เรื่อง ทำความเข้าใจ TFRS เกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ต่างๆ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์</p> <p>6. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ เข้าอบรม เรื่อง เสวนาทิศทางการมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRSs / TFRS for NPAEs) วันที่ 9 ธันวาคม 2563 จัดโดย ภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>7. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้าอบรม เรื่อง เข้าอบรม เรื่อง ก้าวไปด้วยกันกับการบัญชี ครั้งที่ 17 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จัดโดยภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>8. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน เข้าอบรม เรื่อง การตรวจสอบบัญชียุคดิจิทัล วันที่ 22 มกราคม 2564 จัดโดย คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม</p> |    |     |                     |
| 10) | จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีจำนวน 1 คน คือ นางชฎานัญญ ภูมมะกาญจนะ ซึ่งได้เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100 คือ  | ✓  |     | รายงานสรุปผลการอบรม |

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) |  | ผลดำเนินการ  | ✓*  | ✗** | หลักฐานอ้างอิง  |
|--|--|--|-----|-----|---|
|  |  | 1. การอบรม เรื่อง เทคนิคการประสานงานอย่างมืออาชีพ ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2563<br>2. การอบรม เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 |     |     |   |
| 11)  | ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | -  | N/A |     | หมายเหตุ: หลักสูตรยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จ การศึกษาสำหรับหลักสูตร บัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงยังไม่ได้ประเมินดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในข้อนี้ |
| 12)  | ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0                     | -  | N/A |     | หมายเหตุ: หลักสูตรยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จ การศึกษาสำหรับหลักสูตร บัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงยังไม่ได้ประเมินดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในข้อนี้ |
| รวมจำนวนตัวบ่งชี้ในปี                                  |  |  | 9   |     |   |
| จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน                     |  |  | 9   |     |   |
| ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี                          |  |  | 100 |     |   |

หมายเหตุ : \* แทนค่า ✓ = เป็นไปตามเกณฑ์ และ

\*\* แทนค่า ✗ = ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

#### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 5.4       | ร้อยละ 100     | 5 คะแนน             |

## การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (นำมาจาก มคอ 5 ของแต่ละวิชา)

| รหัส ชื่อวิชา              | ภาค การศึกษา | ความ ผิดปกติ  | การตรวจสอบ  | เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ   | มาตรการ แก้ไข  | หลักฐาน อ้างอิง |
|----------------------------|--------------|---|---|--|--|-----------------|
| การควบคุมและ ตรวจสอบ ภายใน | 1/2563       | นักศึกษามี ระดับผลการ เรียนอยู่ใน เกณฑ์ระดับ ต่ำกว่า C จำนวน 36 คนจาก นักศึกษาชั้นปี ที่ 3 ทั้งหมด 61 คน คิด เป็นร้อยละ 59.01 | ได้ดำเนินการ ทวนสอบผล คะแนนแล้วโดย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร | นักศึกษามีทักษะ ในการเขียน อธิบาย การสรุป ใจความสำคัญ การนำเสนอความ คิดเห็นในเชิงเหตุ และผล และการ คิดวิเคราะห์ไม่ เพียงพอ | อาจารย์ ประจำ หลักสูตรปรึกษากับ อาจารย์ผู้สอน และ กำหนดให้อาจารย์ ผู้ ส อ น เ พิ ม แบบฝึกหัดที่เน้นให้ นักศึกษาสามารถ ถ่ายทอดความคิด และเรียบเรียง ออกมาอย่างเป็น ขั้นตอน และชี้แนะ นักศึกษาให้ทราบ ถึงข้อบกพร่องของ ตนเอง |                 |

## รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | เหตุผลที่ไม่ได้เปิดสอน | มาตรการที่ดำเนินการ | หลักฐานอ้างอิง |
|---------------|-------------|------------------------|---------------------|----------------|
| ไม่มี         |             |                        |                     |                |

## รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

| รหัส ชื่อวิชา | ภาคการศึกษา | หัวข้อที่ขาด | สาเหตุที่ไม่ได้สอน | วิธีแก้ไข | หลักฐานอ้างอิง |
|---------------|-------------|--------------|--------------------|-----------|----------------|
| ไม่มี         |             |              |                    |           |                |

## คุณภาพของการสอน

## การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

| รหัส ชื่อวิชา  | ภาคการศึกษา | ผลการประเมินโดยนักศึกษา |       | แผนการปรับปรุง  | หลักฐานอ้างอิง |
|--|-------------|-------------------------|-------|---|----------------|
|  |             | มี                      | ไม่มี |   |                |
| <b>มคอ.5 รหัส 60</b>                                       |             |                         |       |   |                |
| 3824902 สัมมนา<br>วิชาชีพบัญชี                             | 1/2563      | ✓                       |       | นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนมากขึ้น   | มคอ.5          |
| 3824101 รายงาน<br>การเงินและการ<br>วิเคราะห์               | 1/2563      | ✓                       |       | จัดประชุมวิพากษ์ มคอ.3 เพื่อรับฟังความคิดเห็นของอาจารย์ในหลักสูตร แล้วนำมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น  | มคอ.5          |
| 3824302 จรรยาบรรณ<br>วิชาชีพบัญชีและ<br>บริษัทภิบาล        | 1/2563      | ✓                       |       | ควรให้นักศึกษามีโอกาสทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาการตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อส่วนร่วมให้มากขึ้น  | มคอ.5          |
| 3824310 การบัญชี<br>ภาคปฏิบัติ                             | 1/2563      | ✓                       |       | จัดกิจกรรมให้นักศึกษาปฏิบัติจริงเชื่อมโยงกับเนื้อหาที่เรียนมาจะทำให้นักศึกษาเข้าใจได้ง่ายขึ้น   | มคอ.5          |
| 3823312 มนุษย<br>สัมพันธ์สำหรับนักบัญชี                    | 1/2563      | ✓                       |       | ปรับเปลี่ยนเนื้อหาให้เหมาะสมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการใช้ในปัจจุบัน  | มคอ.5          |
| 3824501 การอ่านและ<br>การเขียนภาษาอังกฤษ<br>สำหรับนักบัญชี | 1/2563      | ✓                       |       | จัดทำเนื้อหารายวิชา รวมทั้งแบบทดสอบต่างๆ และบันทึกเนื้อหาลงในระบบ WBSC ให้ครบถ้วนทุกสัปดาห์ตามแผนการสอนที่กำหนดไว้  | มคอ.5          |
| 3824803 การฝึก<br>ประสบการณ์วิชาชีพ                        | 2/2563      | ✓                       |       | ต้องมีการจัดทำแผนสำรองในการจัดกิจกรรมทั้ง 3 กิจกรรม คือ กิจกรรมปฐมนิเทศ กิจกรรมการฝึกงาน ณ สถานประกอบการ และกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ เช่น COVID – 19, ไข้เลือดออก แผนสำรอง เช่น การปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ ระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน การฝึกงาน ณ สถานประกอบการ อาจให้มีการนำงานกลับไปทำที่บ้าน (work from home) ในกรณีที่ไม่สามารถทำงานได้ | มคอ.6          |
| <b>มคอ.5 รหัส 61</b>                                       |             |                         |       |   |                |
| 1500120 ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการนำตน                         | 1/2563      | ✓                       |       | จัดหาแบบฝึกปฏิบัติเพิ่มเติมให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ  | มคอ.5          |

| รหัส ชื่อวิชา   | ภาค<br>การศึกษา | ผลการประเมินโดย<br>นักศึกษา |       | แผนการปรับปรุง   | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|---|-----------------|-----------------------------|-------|--|--------------------|
|   |                 | มี                          | ไม่มี |  |                    |
| 3823401 การวิเคราะห์<br>เชิงปริมาณเพื่อการ<br>จัดการการปฏิบัติการ | 1/2563          | ✓                           |       | ความพร้อมของเอกสาร/ตำราเรียนที่ใช้ใน<br>การเรียนการสอนของภาคเรียนถัดไป   | มคอ.5              |
| 3823105 การบัญชี<br>ชั้นสูง 1                                     | 1/2563          | ✓                           |       | ผู้สอนควรมีชุดฝึกปฏิบัติเพิ่มเติม<br>นอกเหนือจากการบ้าน และวิเคราะห์<br>มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความ<br>เข้าใจในบทเรียน            | มคอ.5              |
| 3823301 การควบคุม<br>และตรวจสอบภายใน                              | 1/2563          | ✓                           |       | ปรับปรุงเพิ่มเติมเนื้อหาในตำราให้มีความ<br>ทันสมัยและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อส่งให้<br>ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและเสร็จทันใช้ในปี<br>การศึกษา 1/2564 | มคอ.5              |
| 3823310 ระบบ<br>สารสนเทศทางการบัญชี                               | 1/2563          | ✓                           |       | ปรับปรุงตัวอย่างที่ใช้สำหรับฝึกปฏิบัติการ<br>สร้างฐานข้อมูล  | มคอ.5              |
| 3823311 การวางแผน<br>กำไรและการควบคุม                             | 1/2563          | ✓                           |       | จัดชั่วโมงเพิ่มในการทบทวนและฝึกทำโจทย์<br>พิเศษ  | มคอ.5              |
| 1500121 ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการสะท้อนคิด                           | 2/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 38223402 การจัดการ<br>เชิงกลยุทธ์                                 | 2/2563          | ✓                           |       | เตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนออนไลน์<br>และการทำสื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ<br>สื่อสารทำความเข้าใจกับผู้เรียน                               | มคอ.5              |
| 3823106 การบัญชีชั้น<br>สูง 2                                     | 2/2563          | ✓                           |       | จัดทำเนื้อหารายวิชารวมทั้งแบบทดสอบ<br>ต่าง ๆ และบันทึกเนื้อหาลงใน WBSC ให้<br>ครบทุกสัปดาห์ ตามแผนการสอนที่กำหนด<br>ไว้                          | มคอ.5              |
| 3823303 โปรแกรม<br>สำเร็จรูปเพื่องานทาง<br>บัญชี                  | 2/2563          | ✓                           |       | เพิ่มโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานด้านบัญชี<br>ให้หลากหลาย   | มคอ.5              |
| 3823307 การสอบ<br>บัญชี   | 2/2563          | ✓                           |       | ให้มีการฝึกปฏิบัติจากเอกสารจริงมากขึ้น<br>เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการสอบ<br>บัญชีได้อย่างใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง<br>มากยิ่งขึ้น    | มคอ.5              |
| 3824904 การวิจัย<br>เบื้องต้นทางการบัญชี                          | 2/2563          | ✓                           |       | ควรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้ความรู้<br>เพิ่มเติม  | มคอ.5              |
| <b>มคอ.5 รหัส 62</b>  |                 |                             |       |  |                    |
| 2000117 พลเมืองและ<br>พลโลกที่ดี                                  | 1/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 4000113 ความเข้าใจ<br>และการใช้ดิจิทัล                            | 1/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |



| รหัส ชื่อวิชา   | ภาค<br>การศึกษา | ผลการประเมินโดย<br>นักศึกษา |       | แผนการปรับปรุง   | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|---|-----------------|-----------------------------|-------|--|--------------------|
|   |                 | มี                          | ไม่มี |  |                    |
| 3822201 การภาษี<br>อากร 1                               | 1/2563          | ✓                           |       | สอบแบบเน้นปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 80  | มคอ.5              |
| 3822401 ความรู้เบื้องต้น<br>เกี่ยวกับระบบ<br>สารสนเทศ   | 1/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 4112105 สถิติธุรกิจ                                     | 1/2563          | ✓                           |       | เพิ่มการฝึกปฏิบัติโจทย์ในการเรียนรู้ร่วมกัน<br>ระหว่างนักศึกษามากขึ้น  | มคอ.5              |
| 3822106 การบัญชีชั้น<br>กลาง 2                          | 1/2563          | ✓                           |       | ปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับมาตรฐานการ<br>รายงานทางการเงินที่มีการใช้ในปัจจุบัน  | มคอ.5              |
| 3822107 การบัญชี<br>ต้นทุน 1                            | 1/2563          | ✓                           |       | ควรมีโจทย์แบบฝึกหัดเพิ่มเติมจากใน<br>หนังสือ   | มคอ.5              |
| 4000112 วิทยาศาสตร์<br>และคณิตศาสตร์ใน<br>ชีวิตประจำวัน | 2/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 3822402 การ<br>บริหารธุรกิจระหว่าง<br>ประเทศ            | 2/2563          | ✓                           |       | เตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนออนไลน์<br>และการทำสื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และ<br>สื่อสารทำความเข้าใจกับผู้เรียน | มคอ.5              |
| 3822403 หลักการ<br>ตลาด                                 | 2/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 3822501 ภาษาอังกฤษ<br>เบื้องต้นสำหรับนักบัญชี           | 2/2563          | ✓                           |       | จัดทำสมุดเกมคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การ<br>บัญชี เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ คำศัพท์<br>ทางการบัญชีให้กับนักศึกษา        | มคอ.5              |
| 3822108 การบัญชี<br>ต้นทุน 2                            | 2/2563          | ✓                           |       | จัดทำเนื้อหารายวิชารวมทั้งแบบทดสอบ<br>ต่าง ๆ และบันทึกเนื้อหาลงใน WBSC ให้<br>ครบทุกสัปดาห์ ตามแผนการสอนที่กำหนด   | มคอ.5              |
| 3822202 การภาษี<br>อากร 2                               | 2/2563          | ✓                           |       | ให้ฝึกทำงานเป็นกลุ่ม ช่วยกันคิดช่วยกันทำ<br>และนำเสนอทางออนไลน์  | มคอ.5              |
| <b>มคอ.5 รหัส 63</b>                                    |                 |                             |       |  |                    |
| 1500201 ความเป็น<br>สวนดุสิต                            | 1/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 1500119 ภาษาไทย<br>เพื่อพัฒนาความเป็นผู้<br>รอบรู้      | 1/2563          | ✓                           |       | -  | มคอ.5              |
| 3821106 การบัญชี<br>ขั้นต้น                             | 1/2563          | ✓                           |       | จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษา<br>ฝึกปฏิบัติมากขึ้น และเน้นการใช้สื่อออนไลน์<br>มากขึ้น                       | มคอ.5              |
| 3821401 การจัดการ<br>องค์การและทุนมนุษย์                | 1/2563          | ✓                           |       | ปรับปรุงตำราและปรับกิจกรรมการสอนให้<br>น่าสนใจมากยิ่งขึ้น  | มคอ.5              |

| รหัส ชื่อวิชา   | ภาคการศึกษา | ผลการประเมินโดยนักศึกษา |       | แผนการปรับปรุง   | หลักฐานอ้างอิง |
|---|-------------|-------------------------|-------|--|----------------|
|   |             | มี                      | ไม่มี |  |                |
| 3821403 เศรษฐศาสตร์<br>จุลภาค 1                         | 1/2563      | ✓                       |       | ปรับปรุงเนื้อหา/เพิ่มเติมแบบฝึกหัด   | มคอ.5          |
| 2500116 สังคมารยชน                                      | 2/2563      | ✓                       |       | -  |                |
| 2562308 กฎหมายการ<br>พาณิชย์                            | 2/2563      | ✓                       |       | การศึกษาโปรแกรมต่างๆที่มีความทันสมัย<br>เหมาะกับการจัดการเรียนการสอนแบบ<br>ออนไลน์ให้มากขึ้น   | มคอ.5          |
| 3821402 การเงินธุรกิจ                                   | 2/2563      | ✓                       |       | การประเมินผลควรเพื่อให้มีหลายรูปแบบ  | มคอ.5          |
| 3821404 เศรษฐศาสตร์<br>มหภาค 1                          | 2/2563      | ✓                       |       | จัดทำเนื้อหารายวิชารวมทั้งแบบทดสอบ<br>ต่าง ๆ และบันทึกเนื้อหาลงใน WBSC ให้<br>ครบทุกสัปดาห์ ตามแผนการสอนที่กำหนด                             | มคอ.5          |
| 3821501 ภาษาอังกฤษ<br>เพื่อการพัฒนาวิชาชีพ<br>ทางธุรกิจ | 2/2563      | ✓                       |       | คัดเลือกหนังสือใหม่ที่เหมาะสมทดแทน<br>หนังสือที่กำหนดไว้เดิม หรือ จัดทำเอกสาร<br>ประกอบการเรียน สำหรับการเรียนการ<br>สอนในปี การศึกษา 2/2564 | มคอ.5          |
| 3821107 การบัญชีชั้น<br>กลาง 1                          | 2/2563      | ✓                       |       | การจัดการเรียนการสอนที่ หลากหลาย<br>ช่องทางมากขึ้น เช่น การสอนใจชั้นเรียน<br>การสอน ออนไลน์ การศึกษาจากคลิป์วิดีโอ<br>ทบทวน เป็นต้น          | มคอ.5          |

### ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

#### ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

| มาตรฐานผล<br>การเรียนรู้ | สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล<br>ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ  | แนวทางแก้ไขปรับปรุง  | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|--------------------------|--|--|--------------------|
| คุณธรรมจริยธรรม          | 1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในหลักสูตร<br>เพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับ<br>นักศึกษาในการรักษาระเบียบวินัย<br>ของมหาวิทยาลัย การตรงต่อเวลา<br>การแต่งกายให้เหมาะสมตาม<br>กาลเทศะ ความรับผิดชอบในหน้าที่<br>และความซื่อสัตย์สุจริต สอดแทรก<br>เรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอน<br>รายวิชา บูรณาการแนวคิดและ<br>ทฤษฎีที่ เกี่ยวข้อง รวมทั้งนำ<br>กระบวนการต่างๆ ที่จำเป็นในการ<br>เสริมสร้างการตระหนักรู้ในบทบาท<br>และความสำคัญของการยึดมั่นใน<br>หลักแห่งคุณธรรมจริยธรรมในการ<br>ดำเนินชีวิตและการประกอบวิชาชีพ | 1. การฝึกผู้เรียนในเรื่องการตรงต่อ<br>เวลายังทำได้ไม่สมบูรณ์นัก<br>เนื่องจากสภาพการจราจร และ<br>นักศึกษาบางคนอาจอยู่ไกลจาก<br>มหาวิทยาลัยมาก ผู้สอนพยายาม<br>แนะนำการปรับปรุงตัวและใช้<br>มาตรการเช็คชื่อตอนเข้าก่อนเข้า<br>เรียนเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษา<br>ปรับปรุงตนเอง<br>2. นักศึกษาบางคนขาดเรียนบ่อย<br>และไม่ส่งงานซึ่งแสดงถึงความ<br>รับผิดชอบในหน้าที่ วิธีการแก้ไข<br>คือให้คะแนนการมีส่วนร่วมในชั้น<br>เรียนและการกำหนดระยะเวลา<br>ส่งงานที่เหมาะสมเป็นการ | มคอ.5              |

| มาตรฐานผล<br>การเรียนรู้ | สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล<br>ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ   | แนวทางแก้ไขปรับปรุง  | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|--------------------------|---|--|--------------------|
|                          | บัญชี และอาจารย์ประพฤติตนเป็น<br>แบบอย่างให้กับนักศึกษา   | กระตุ้นให้นักศึกษามีความ<br>รับผิดชอบมากขึ้น<br>3.ปัญหาการคัดลอกงาน เนื่องจาก<br>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน<br>เป็นแบบออนไลน์ การส่งผลงาน<br>ของผู้เรียนอยู่ในลักษณะของไฟล์<br>งานทำให้ผู้สอนควบคุมการส่ง<br>งานทำได้ยาก แต่เมื่อตรวจสอบ<br>พบได้มอบหมายให้ผู้เรียนทำงาน<br>ชิ้นใหม่มาทดแทน  |                    |
| ความรู้                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ<br/>มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ<br/>ในเนื้อหาวิชา และการประยุกต์ใช้<br/>การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ การ<br/>มุ่งเน้นการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน<br/>ชั้นเรียน สามารถแลกเปลี่ยนความ<br/>คิดเห็นระหว่างผู้เรียนและผู้สอนได้<br/>การมุ่งเน้นการสอนโดยใช้กรณีศึกษา<br/>สามารถนำความรู้มาปัญหาจาก<br/>สถานการณ์สมมติได้</li> <li>2. บรรยายและปฏิบัติประกอบสื่อการ<br/>สอน เช่น Power Point การ<br/>มอบหมายให้ค้นคว้ารายกลุ่ม แล้ว<br/>นำเสนอหน้าชั้นเรียน การ<br/>แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างอาจารย์<br/>และนักศึกษา</li> <li>3. เข้าร่วมอบรมความรู้เกี่ยวกับภาชี<br/>อากรที่กรมสรรพากรจัดอบรมฟรี</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาส่วนใหญ่สามารถแสดง<br/>ความคิดเห็นได้สอดคล้องกับ<br/>วัตถุประสงค์ของรายวิชา</li> <li>2. นักศึกษาบางคนไม่เข้าใจหลักการ<br/>และการจดจำหลักเกณฑ์ของ<br/>รายวิชาและฝึกปฏิบัติน้อย แก้ไข<br/>โดยการให้หลักในการจดจำและ<br/>ซักซ้อมการจดจำอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>3. ผู้เรียนยังไม่สามารถวิเคราะห์<br/>เนื้อหาบาเรียนได้อย่างมี<br/>ประสิทธิภาพ แนวทางแก้ไข ฝึก<br/>ให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์<br/>และการค้นคว้า การอ่านข่าวสาร<br/>ข้อมูลอื่น ๆ นอกเหนือจากใน<br/>ตำรา</li> </ol> | มคอ.5              |
| ทักษะทางปัญญา            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมการศึกษา การมีปฏิสัมพันธ์<br/>ภายในกลุ่ม ความรับผิดชอบ การมี<br/>ส่วนร่วมภายในชั้นเรียน ที่ได้รับ<br/>มอบหมาย</li> <li>2. การฝึกปฏิบัติในห้องเรียน</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในบางสัปดาห์มีการปฏิบัติใน<br/>ห้องเรียนน้อย แก้ไขโดยเพิ่ม<br/>โจทย์ให้ไปทำเพิ่มเติมที่บ้าน<br/>และกลับมาทบทวนในสัปดาห์<br/>ถัดไป</li> <li>2. นักศึกษาบางคนไม่สามารถทำ<br/>แบบฝึกปฏิบัติในห้องเรียนได้<br/>เนื่องจากขาดเรียน ผู้สอนจึงให้<br/>ศึกษาเพิ่มเติมจากคลิปวิดีโอ</li> </ol>   |                    |

| มาตรฐานผล<br>การเรียนรู้                              | สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล<br>ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ  | แนวทางแก้ไขปรับปรุง  | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|---|--|--|--------------------|
|   |  | <p>ทบทวนและมอบหมายงานแบบฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น</p> <p>3. นักศึกษาไม่ค่อยกล้าที่จะแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน ต้องกระตุ้นด้วยการเรียกเป็นรายบุคคลตอบหรือแสดงความคิดเห็น</p> <p>4. ผู้เรียนบางคนขาดอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน (คอมพิวเตอร์) แต่ไม่แจ้งให้กับผู้สอนทราบ จึงทำให้การเรียนรู้ไม่ดีเท่าที่ควร</p>  |                    |
| ทักษะความสัมพันธ์<br>ระหว่างบุคคลและ<br>ความรับผิดชอบ | 1. กิจกรรมการศึกษา การมีปฏิสัมพันธ์ภายในกลุ่ม ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมภายในชั้นเรียน ที่ได้รับมอบหมาย การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา หรือบุคลากรอื่นๆ | <p>1. งานกลุ่มที่ได้รับมอบหมายต้องปรับกระบวนการสอนให้นักศึกษามีการประชุมกลุ่มแสดงความคิดเห็นในงานมากขึ้นกว่าการที่ให้นักศึกษาไปทำงานกลุ่มมานำเสนอครั้งเดียว</p> <p>2. ผู้เรียนยังไม่สามารถแบ่ง จัดสรรเวลาได้อย่างเหมาะสมเมื่อต้องเรียนหลายวิชาและต้องส่งงานจำนวนมาก แนวทางแก้ไข กำหนดตารางเวลาการส่งงาน การให้คำปรึกษา และกระตุ้นให้เห็นถึงความสำคัญของกิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>3. หากจำนวนนักศึกษาในกลุ่มมากไป อาจเกิดการไม่กระจายการทำงาน ทำให้มีความเหลื่อมล้ำในการทำงาน และสร้างความไม่พอใจกับนักศึกษาในกลุ่ม อาจทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่ไม่ดีนัก</p> <p>4. เนื่องจากเป็นการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ จึงมีการปรับรูปแบบกิจกรรมเพื่อให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันได้</p> <p>5. นักศึกษายังจดจำรายชื่อบัญชี</p> | มคอ.5              |

| มาตรฐานผล<br>การเรียนรู้   | สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล<br>ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ   | แนวทางแก้ไขปรับปรุง  | หลักฐาน<br>อ้างอิง |
|--|---|--|--------------------|
|  |   | และความหมายของรายการ<br>บัญชีไม่แม่นยำ จึงให้มีการไป<br>ค้นหาศัพท์บัญชีทางเว็บไซต์เพื่อ<br>มาทำรายงานกลุ่ม   |                    |
| ทักษะการวิเคราะห์<br>เชิงตัวเลข การ<br>สื่อสารและการใช้<br>เทคโนโลยีสารสนเทศ | 1. ใช้การสอนผ่านทาง website เพื่อให้<br>นักศึกษาศึกษาเพิ่มเติมและรับทราบ<br>การแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทาง<br>อินเทอร์เน็ต | 1. การวิเคราะห์และนำเสนออย่างขาด<br>ประเด็นการนำเสนอ เรื่องของ<br>ความเป็นมาตรฐานที่เหมาะสม<br>ตามความเป็นจริงแลความคิด<br>สร้างสรรค์<br>2. นักศึกษาบางส่วนไม่ค่อยเข้า<br>เว็บไซต์ ทำให้ไม่ได้รับข้อมูล<br>ข่าวสารในบางเรื่อง ทำการ<br>มอบหมาย เฉลยการบ้านผ่านทาง<br>เว็บไซต์<br>3. การสืบค้นข้อมูลของนักศึกษาเมื่อ<br>มีการนำเสนอข้อมูลให้กับอาจารย์<br>ผู้สอน นักศึกษามีการเรียงเรียง<br>และสังเคราะห์ข้อมูลยังไม่เป็น<br>ระบบ | มคอ.5              |

#### 4.8 การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ ..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ .....

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม   | จำนวน   |                    | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---------|--------------------|--|--|
|   | อาจารย์ | บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |
| 1. เข้าอบรม เรื่อง การใช้งานระบบห้องสอนออนไลน์ (Online Classroom) วันที่ 28 ตุลาคม 2563 จัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                    | 2       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา<br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับวิธีการใช้งานห้องสอนออนไลน์และการทดลองการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบห้องเรียนออนไลน์  | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สรวรยา พิณเนียม<br>2. ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล |
| 2. เข้าอบรม เรื่อง ก้าวไปด้วยกันกับการบัญชีครั้งที่ 17 วันที่ 30 ตุลาคม 2563 จัดโดยภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 1       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา<br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนและการไขความลับพันธกรรมข้อมูลรายงานทางการเงิน เพื่อนำแนวคิดที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงตำราเรียนและเทคนิคการสอน รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างอาจารย์ต่างมหาวิทยาลัย  | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน                      |
| 3. เข้าอบรม เรื่อง เล็กหรือใหญ่รายงานทางการเงินยังงัยกันนะ วันที่ 7 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยมหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี                         | 1       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา<br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักการทั่วไปของมาตรฐานทั้งสองชุด ความแตกต่างระหว่างมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับชุด PAEs และชุด NPAs ในประเด็นต่าง ๆ ความแตกต่างทางด้านภาษีอากรจากผลกระทบของการรับรู้รายการตามมาตรฐานกรรายงานทางการเงิน และการพัฒนาตนเองของผู้ประกอบวิชาชีพเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ใช้งบการเงินในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อนำแนวคิดที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงตำราเรียนและเทคนิคการสอน | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน                         |

| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม   | จำนวน   |                    | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ  | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|---------|--------------------|--|---|
|   | อาจารย์ | บุคลากรสายสนับสนุน |  |   |
| 4. เข้าอบรม เรื่อง เปิดมุมมองธุรกิจอุตสาหกรรมไทยเพื่อสร้างความเข้มแข็งหลังวิกฤติ COVID-19 (Strengthening Thailand's Industrial Business: A Post COVID-19 Perspective วันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 จัดโดย คณะพัฒนาธุรกิจและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ | 1       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา - ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปรับตัวของธุรกิจเพื่อสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถคงอยู่ในธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง เพื่อนำแนวคิดที่ได้มาใช้ในการถ่ายทอดความรู้ ความคิดแก่นักศึกษาในวิชาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ประกอบการต่าง ๆ ในการบรรยายความรู้ในโอกาสต่าง ๆ | รายงานการอบรมสัมมนา อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน       |
| 5. เข้าอบรม เรื่อง ทำความเข้าใจ TFRS เกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนต่าง ๆ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 จัดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์   | 1       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา - ได้รับความรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลงในมาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รวมถึงสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน และนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร  | รายงานการอบรมสัมมนา อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม 1. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์ |
| 6. เข้าอบรม เรื่อง เสวนาทิศทางมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRSs / TFRS for NPAEs) วันที่ 9 ธันวาคม 2563 จัดโดยภาควิชาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  | 1       |                    | ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา - ได้รับความรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลงในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ และนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร   | รายงานการอบรมสัมมนา อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม 1. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์ |

| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม   | จำนวน   |                    | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---------|--------------------|--|--|
|   | อาจารย์ | บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |
| 7. เข้าอบรม เรื่อง ปลอดภัย จริต ธุรกิจ ยั่งยืน วันที่ 15 ธันวาคม 2563 จัดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์                                   | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้รูปแบบการทุจริตที่เกิดขึ้น ความเสียหายจากการทุจริตในแต่ละแบบ และแนวทางในการป้องกันการทุจริต พร้อมทั้งนำมาปรับใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตร  | รายงานการอบรมสัมมนา<br>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม<br>1. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์  |
| 8. เข้าอบรม เรื่อง การออกแบบหลักสูตรตามแนวการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (OBE) วันที่ 17 และ 22 ธันวาคม 2563 จัดโดย ฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต | 5       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (OBE)   | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สนธยา เรืองศิริ<br>2. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์<br>4. ผศ.ดร.ณัฐพรธณ ต้นตีกุล<br>5. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช |
| 9. เข้าอบรม เรื่อง "Microsoft Teams Classroom Experiences Update" วันที่ 16 มกราคม 2564 จัดโดย Microsoft Educator Center                          | 2       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับกาจัดการเรียนการสอน ในด้านต่าง ๆ เช่น ตรวจสอบบ้าน สอบ ให้คะแนน และทำกิจกรรมกลุ่มเป็นไปได้อย่างราบรื่นด้วยเมจิกโซลูชัน Microsoft Teams Classroom แชนท สอน ตรวจสอบจบในโปรแกรมเดียว | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>2. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช<br>3. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน  |
| 10. เข้าอบรม เรื่อง การตรวจสอบบัญชียุคดิจิทัล วันที่ 22 มกราคม 2564 จัดโดย คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม  | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการตรวจสอบบัญชีสมัยใหม่ การเรียกตรวจเอกสารในยุคดิจิทัล   | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน   |
| 11. เข้าอบรม เรื่อง “การเงินการลงทุนในยุคปัจจุบัน” วันที่ 28 มกราคม 2564 จัดโดย คณะบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม                                       | 3       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับกาจัดการทางการเงิน การลงทุนประเภทต่าง ๆ ความเสี่ยงจากการลงทุน  | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>2. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช<br>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์   |



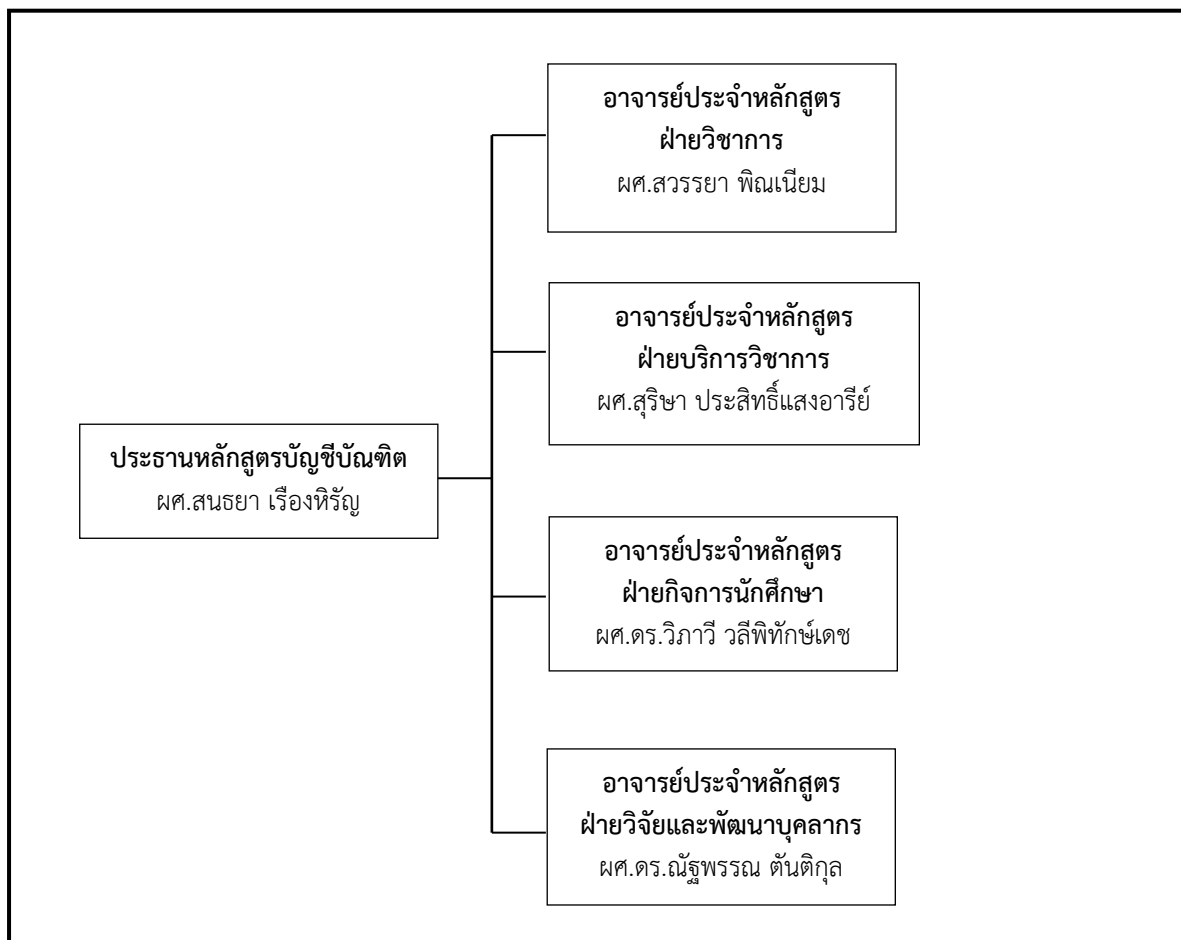
| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม   | จำนวน   |                    | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---------|--------------------|--|--|
|   | อาจารย์ | บุคลากรสายสนับสนุน |  |  |
| 12. เข้าอบรม เรื่อง การอบรมเชิงปฏิบัติการ “Microsoft Teams Classroom Experience” วันที่ 29 มกราคม 2564 จัดโดย คณะอนุกรรมการด้านการเรียนรู้และแบ่งปันรูปแบบการสอนและการสอบที่สนับสนุนการจัดการศึกษาออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต | 2       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับกาจัดการเรียนการสอน ผ่าน Microsoft Teams Classroom ในเมนูต่าง ๆ เช่น การตั้งค่า (การป้องกันไม่ให้สร้าง add channel) การเพิ่มผู้เรียนขณะสอนออนไลน์ Break out room การทำห้องย่อย เครื่องมือประเมินผลระหว่างเรียน/หลังเรียน | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>2. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช<br>3. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน   |
| 13. เข้าอบรม เรื่อง การอบรมการเขียนบทความวิชาการ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดย คณะกรรมการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักการเทคนิคการเขียนบทความวิชาการ เพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ และสำหรับการส่งผลงานทางวิชาการ   | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สนธยา เรืองศิริ<br>2. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์<br>4. ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ต้นตีกุล<br>5. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช<br>6. รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน |
| 14. เข้าอบรม เรื่อง การบัญชีนิติวิทยากับปัญหาประเทศไทย วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดย สมาคมการบัญชีไทย  | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน ที่นักบัญชีนิติวิทยาจะช่วยนำความรู้ทางบัญชีมาช่วยในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมไทยในปัจจุบันและอนาคต   | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน  |
| 15. เข้าอบรม เรื่อง Coaching: Startup Thailand League 2021 วันที่ 19-21 กุมภาพันธ์ 2564 จัดโดย NIA สำนักนวัตกรรมแห่งชาติ (Online)   | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับกระบวนการสร้างแนวคิดแบบ Startup และขั้นตอนการพัฒนา Startup รวมทั้งได้รับการถ่ายทอดประสบการณ์จากบริษัท Startup ประเทศไทย  | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>ผศ.ดร. วิภาวี วลีพิทักษ์เดช   |

| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม   | จำนวน   |                    | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ   | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|---------|--------------------|---|---|
|   | อาจารย์ | บุคลากรสายสนับสนุน |   |   |
| 16. เข้าอบรม เรื่อง การทำ Infographic ด้วยเว็บไซต์ Canva พร้อมทั้งวิธีการจัดทำ Google Form วันที่ 18 มีนาคม 2564 จัดโดย คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักการเทคนิคการทำ Infographic ด้วยเว็บไซต์ Canva พร้อมทั้งวิธีการจัดทำ Google Form เพื่อเก็บข้อมูลประกอบการวิจัยอย่างง่าย  | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน   |
| 17. เข้าอบรม เรื่อง แนวคิดและประสบการณ์การจัดการธุรกิจดิจิทัล วันที่ 19 มีนาคม 2564 จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต                                 | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการแปลงรูปธุรกิจสู่ความเป็นดิจิทัล โอกาสความท้าทายกับความอยู่รอดและเติบโตของกิจการภายใต้วิกฤตโควิด-19 ภายใต้มุมมองของผู้ประกอบการ   | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน   |
| 18. เข้าอบรม เรื่อง ทำอย่างไรให้การสอนบัญชีออนไลน์ดูน่าสนใจสำหรับเด็ก วันที่ 20 มีนาคม 2564 จัดโดย สมาคมการบัญชีไทย   | 1       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับหลักการเทคนิคการนำเครื่องมือสมัยใหม่ เช่น Application ต่าง ๆ มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน online หรือในห้องเรียนปกติ  | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>รศ.ดร.รัตนา วงศ์รัศมีเดือน   |
| 19. เข้าอบรม เรื่อง ก้าวสู่วิชาชีพบัญชีอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล วันที่ 26 มีนาคม 2564 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีฯ (Online)   | 5       |                    | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปรับตัวสำหรับนักบัญชีให้ก้าวทันในยุคดิจิทัล นักบัญชีต้องเรียนรู้ให้หลากหลาย และต้องมี growth mindset และ ย ัง ค ง ค ว า ม conservative ไว้ด้วยเพราะเป็นงานที่มีมาตรฐานและกฎหมายกำกับ | รายงานการอบรมสัมมนา <u>อาจารย์ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ผศ.สนธยา เรื่องทฤษฎี<br>2. ผศ.สวรรยา พิณเนียม<br>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์ แสงอารีย์<br>4. ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล<br>5. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช |
| 20. เข้าอบรม เรื่อง เทคนิคการประสานงานอย่างมืออาชีพ ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2563   |         | 1                  | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ทำให้การติดต่อสื่อสารประสบผลสำเร็จมากขึ้น<br>- ทำให้ทราบถึงการประสานแบบไหนที่ได้ผลเกินความคาดหมาย   | รายงานการอบรมสัมมนา <u>ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ชญานัญ ภูมมะกาญจนะ   |

| กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม  | จำนวน   |                            | สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์<br>ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ  | หลักฐานอ้างอิง  |
|--|---------|----------------------------|--|---|
|  | อาจารย์ | บุคลากร<br>สาย<br>สนับสนุน |  |   |
| 21. เข้าอบรม เรื่อง<br>อบรมแนวทางการ<br>ปฏิบัติงานด้านการเบิก<br>จ่ายเงินของ<br>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต<br>ณ วันที่ 26<br>พฤศจิกายน 2563 |         | 1                          | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ทำให้ทราบถึงวิธีการและ<br>ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินได้อย่าง<br>ถูกต้อง<br>- ทำให้ทราบกฎระเบียบ และ<br>ประกาศ ที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงิน<br>แต่ละประเภท | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ชญานัญญู ภูมมะกาญจนะ                    |
| 22. เข้าอบรม เรื่อง<br>การพัฒนาบุคลิกภาพ<br>บุคลากร มหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต ณ วันที่ 17<br>ธันวาคม 2563                              |         | 1                          | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ทำให้ทราบการวางตัวในที่<br>ต่าง ๆ และการแต่งกายในวาระ<br>และโอกาสต่าง ๆ ได้อย่าง<br>เหมาะสม  | รายงานการอบรมสัมมนา<br><u>ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ชญานัญญู ภูมมะกาญจนะ                    |
| 23. เข้าอบรม เรื่อง<br>กระบวนการวางแผน<br>และรายงานผลการ<br>ตรวจสอบภายใน ณ<br>วันที่ 24 กุมภาพันธ์<br>2564                           |         | 1                          | <b>ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมสัมมนา</b><br>- ทำให้ทราบถึงขั้นตอนการ<br>จัดเตรียมข้อมูลในการตรวจสอบ<br>ภายใน และการรายงานผลการ<br>ผลการตรวจสอบภายในได้<br>ถูกต้องยิ่งขึ้น                      | รายงานการอบรมสัมมนา<br>วุฒิบัตรการอบรม<br><u>ผู้เข้าร่วมอบรม</u><br>1. ชญานัญญู ภูมมะกาญจนะ |

## องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)

### โครงสร้างและองค์ประกอบการบริหารหลักสูตร



### ประธานหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. บริหารและพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. รับผิดชอบการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำกับการดำเนินงานของหลักสูตรวางแผนการดำเนินงาน บริหารจัดการ ติดตามงาน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอันเกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร และการประกันคุณภาพของหลักสูตร

### ฝ่ายวิชาการ หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและแนวทางการทำงานด้านวิชาการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัติการพัฒนาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะการประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง และการวางแผนในการจัดการเรียนการสอน

2. กำกับดูแลการจัดการทำแผนงานและงบประมาณประจำปี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ โดยคำนึงถึงงานด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา (QA) ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

3. อำนวยการคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ โดยกำกับดูแลการพัฒนาอาจารย์ การพัฒนาการเรียนการสอน และการปรับปรุงหลักสูตร กำกับดูแลและประสานงานระหว่างคณะกรรมการในเรื่องเกี่ยวกับการอำนวยการด้านการเรียนการสอน การจัดอาจารย์ผู้สอน การกำกับดูแลการประเมินการสอนและงานด้านวิชาการหลักสูตร

4. ติดต่อและประสานงานกับองค์กร บุคคล ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนความร่วมมือระหว่างคณะกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกประเทศ

5. ประสานงานระหว่างคณะ กับมหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวกับการอำนวยการด้านการเรียนการสอน และด้านวิชาการตามหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ และงานบริการอื่น ๆ

### **ฝ่ายบริการวิชาการ หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้**

1. กำหนดเป้าหมายและแนวทางการทำงานด้านวิชาการของหลักสูตรให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัติการพัฒนาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตคณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะการประสานงานกับศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง และการวางแผนในการจัดการเรียนการสอน

2. กำกับดูแลการจัดการทำแผนงานและงบประมาณประจำปี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ โดยคำนึงถึงงานด้าน การประกันคุณภาพการศึกษา (QA) ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

3. อำนวยการคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ โดยกำกับดูแลการพัฒนาอาจารย์ การพัฒนาการเรียนการสอน และการปรับปรุงหลักสูตร กำกับดูแลและประสานงานระหว่างคณะกรรมการในเรื่องเกี่ยวกับการอำนวยการด้านการเรียนการสอน การจัดอาจารย์ผู้สอน การกำกับดูแลการประเมินการสอนและงานด้านวิชาการหลักสูตร

4. ติดต่อและประสานงานกับองค์กร บุคคล ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนความร่วมมือระหว่างคณะกับองค์กรทั้งภายในและภายนอกประเทศ

5. ประสานงานระหว่างคณะ กับมหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวกับการอำนวยการด้านการเรียนการสอน และด้านวิชาการตามหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการ และงานบริการอื่น ๆ

### **ฝ่ายกิจการนักศึกษาหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้**

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบงานอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์นิเทศก์ โดยจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาอย่างน้อยสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง

2. จัดสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้อันหลากหลายรวมถึงให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา

3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ให้ปรึกษาและส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาอย่างน้อย 5 ประเภท ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ และงานวิจัยที่ส่งเสริมลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมความเป็นผู้นำ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักศึกษา กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษา สิ่งแวดล้อม กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมโดยนักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมทุกกิจกรรม

4. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม เพื่อนำเสนอแนวทางในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมของนักศึกษาและการจัดทำแผนกิจกรรมนักศึกษาประจำปีต่อไป
5. สนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพในสถาบันและระหว่างสถาบันโดยมีกิจกรรมร่วมกัน
6. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน
7. จัดให้มีรายงานการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
8. จัดให้มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

## ฝ่ายวิจัยและพัฒนาบุคลากร

### ด้านการวิจัย

#### หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย และให้ความสำคัญเรื่องการวิจัยร่วมกับคณะกรรมการระดับนโยบายเน้นการพัฒนากระบวนการวิจัยและสนับสนุนให้เกิดกลุ่มวิจัย
2. จัดทำระบบบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ
3. จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยและสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง
4. จัดสรรทรัพยากรการเงิน ทรัพยากรบุคคล แหล่งค้นคว้าต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
5. ควบคุมอาจารย์ประจำหลักสูตรสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพในลักษณะที่สามารถบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน โดยกระตุ้นส่งเสริมให้อาจารย์ทุกคนมีงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย 1 เรื่อง ต่อปีการศึกษา
6. ส่งเสริมให้คณาจารย์ประจำหลักสูตรเกิดความร่วมมือกับองค์กรภายในการทำงานวิจัยและสร้างสรรค์ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ความสามารถทางด้านวิจัย เผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
7. ส่งเสริมการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรคุณภาพบัณฑิต
8. มีการพัฒนาศักยภาพการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่อาจารย์ประจำหลักสูตร
9. จัดให้มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการวิจัย และนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหลักสูตร

### ด้านพัฒนาบุคลากร

#### หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดเป้าหมายและแนวทางการทำงานด้านวางแผนและพัฒนาใน 3 ปี ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนการพัฒนาของหลักสูตร โดยเฉพาะแผนพัฒนาบุคลากร
2. กำหนดเป้าหมายและแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ให้ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
3. กำกับดูแลจัดทำแผนงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวางแผนและพัฒนาบุคลากร
4. จัดทำแผนการบริหารการพัฒนาอาจารย์ทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอน การวัดผลรวมทั้งแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

5. กำหนดเป้าหมายและแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ให้ปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย จัดการแหล่งข้อมูลและส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะ ตามศักยภาพ และลักษณะงาน
6. ส่งเสริมสวัสดิการสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญกำลังใจให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำงานได้อย่างมีความสุขเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ
7. มีระบบการติดตามให้คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนา มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
8. ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนดูแลและควบคุมให้อาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติ
9. จัดทำรายงานการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหาร การพัฒนาอาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน
10. นำผลการประเมินเสนอต่อหลักสูตรเพื่อนำผลไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารการพัฒนา คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุน

## การบริหารหลักสูตร

| ปัญหาในการบริหารหลักสูตร   | ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร  | แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต   |
|--|---|---|
| 1. การพัฒนาผลงานทางวิชาการ ในด้านงานวิจัย มีอุปสรรคจากการจัดหาแหล่งทุนวิจัย เนื่องจากหัวข้อวิจัยทางการบัญชีไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่แหล่งทุนได้กำหนดไว้ จึงทำให้ข้อเสนอ งานวิจัยไม่ได้รับการอนุมัติ        | การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับ รองศาสตราจารย์เป็นไปได้อย่างยาก เนื่องจาก ผลงานวิจัยเป็นส่วนสำคัญในข้อกำหนดเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถในด้านการวิจัย   | หลักสูตรต้องดำเนินการหาแหล่ง ทุนอื่นที่สนับสนุนทุนให้กับ งานวิจัยองค์ความรู้ด้านการบัญชี  |
| 2. การพัฒนาผลงานทางวิชาการ ในด้านการจัดทำหนังสือ/ตำรา มี อุปสรรคเนื่องจากในปัจจุบัน มหาวิทยาลัยไม่มีหน่วยงานหลักที่ ทำหน้าที่ในการดำเนินการและ ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเพื่อประเมินคุณภาพ หนังสือ/ตำรา | การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับ รองศาสตราจารย์ โดยการใช้หนังสือ/ตำรา เป็นผลงานวิชาการ มีความยากลำบากมาก ยิ่งขึ้น เนื่องจากขาดหน่วยงานสนับสนุน  | หลักสูตรต้องดำเนินการหา สำนักพิมพ์ภายนอกที่ สป.อว. ยอมรับแทนการใช้หน่วยงาน ภายในของมหาวิทยาลัย  |
| 3. ความเพียงพอและเหมาะสม ของอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ในระบบออนไลน์ รวมทั้ง ความเพียงพอของชั่วโมงการใช้งาน อินเทอร์เน็ต  | <p><u>อาจารย์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขาดอุปกรณ์ที่เหมาะสม ส่งผลให้ ประสิทธิภาพในการสอนลดลง เนื่องจากการ นำเสนอบทเรียนไม่สามารถทำให้นักศึกษา เข้าใจในเนื้อหาบทเรียนได้เท่ากับการเรียนใน ชั้นเรียน</li> </ul> <p><u>นักศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขาดอุปกรณ์ที่เหมาะสม รวมทั้งการมี ชั่วโมงการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่ไม่เพียงพอ ส่งผลให้นักศึกษาไม่สามารถเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</li> </ul> | <p>หลักสูตรดำเนินการสำรวจความ เพียงพอและความเหมาะสมของ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ในระบบออนไลน์ และแนะนำ อุปกรณ์ที่มีความจำเป็นต่อการ เรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ให้กับอาจารย์ผู้สอน</p> <p>หลักสูตรดำเนินการนำปัญหาเรื่อง การขาดแคลนอุปกรณ์ที่ใช้ในการ เรียนการสอนในระบบออนไลน์ รวมทั้งความเพียงพอของชั่วโมง การใช้งานอินเทอร์เน็ตของ นักศึกษา เสนอต่อคณะวิทยาการ จัดการ และสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน เพื่อพิจารณาหา แนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ เกิดขึ้นต่อไป</p> |



| ปัญหาในการบริหารหลักสูตร  | ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร  | แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต   |
|---|---|---|
| 4. การพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ด้านภาษาอังกฤษ มีอุปสรรค เนื่องจากพื้นฐานภาษาอังกฤษ ของนักศึกษาอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างต่ำ | นักศึกษาขาดทักษะด้านภาษาอังกฤษ ซึ่งอาจส่งผลให้นักศึกษาไม่สามารถผ่านเกณฑ์การทดสอบ TOEIC ตามระดับคะแนนที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ได้ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าใช้โปรแกรม English Discoveries Online</li> <li>2. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสอบ TOEIC ให้กับนักศึกษา</li> <li>3. จัดการทดสอบเพื่อวัดระดับคะแนน TOEIC ทุกปีการศึกษา</li> </ol> |
| 5. งบประมาณไม่เพียงพอ ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดกิจกรรมในบางโครงการ  | นักศึกษาขาดทักษะและความชำนาญในเชิงปฏิบัติการ เช่น ทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีที่หลากหลาย                         | หลักสูตรดำเนินการเปิดรายวิชาการบัญชีภาคปฏิบัติซึ่งเป็นวิชาเลือกให้กับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถฝึกฝนการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมประยุกต์ทางการบัญชีได้มากยิ่งขึ้น  |

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง  |
|---|--|---|
| <p>ระบบการดำเนินงานของ ภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมี ส่วนร่วมของอาจารย์ประจำ หลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้</p> <p>- จำนวนห้องเรียนและสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการ เรียนการสอน</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> เพื่อให้หลักสูตรมีสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมแก่ผู้รับบริการ โดย ระดับความพึงพอใจที่มีต่อความเพียงพอและ คุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์ ประจำหลักสูตรและนักศึกษาต้องไม่ต่ำกว่า 3.5 คะแนน</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมเพื่อ เตรียมความพร้อมในการสำรวจสิ่งสนับสนุน การเรียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เช่น จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุด อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัย สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการอื่น ๆ ที่จัดให้มีเพิ่มเติมเพื่อ สะดวกต่อการใช้งาน โดยทำการสำรวจทาง กายภาพ สํารวจจากอาจารย์ผู้สอน สํารวจจาก นักศึกษา และสํารวจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการให้บริการ</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมโดยนำผล จากการคำนวณสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ ต้องการใช้ในแต่ละภาคการศึกษา มา เปรียบเทียบกับผลการสำรวจสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาถึงความพร้อมและ ความเหมาะสมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มี เพื่อหาแนวทางในการจัดสรรสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการปรับปรุงสิ่ง สนับสนุนการสอนให้ดีขึ้น</p> <p>3) ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขอจัดสรร งบประมาณในการปรับปรุงและจัดซื้อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของ หลักสูตร</p> | <p>- รายงานสรุปความต้องการใช้สิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความเหมาะสมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดสรรให้ภายใน 7 วันหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรแล้ว ในกรณีที่เห็นว่าการจัดสรรยังไม่เหมาะสม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขอให้มีการทบทวนและเปลี่ยนแปลงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นั้น</p> <p>สำหรับการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตรดำเนินการประเมินความเหมาะสมของการใช้ระบบ MS Teams และระบบ WBSC ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 1 สัปดาห์</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินความพึงพอใจที่มีต่อความพอเพียงของสิ่งสนับสนุนและความสอดคล้องเหมาะสมต่อการสนับสนุนการเรียนการสอน รวมทั้งคุณภาพของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มติจากที่ประชุมเพื่อขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ประจำปีการศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ห้องเรียน จำนวน 3 ห้องเรียน</li> <li>2. ห้องปฏิบัติการบัญชี 1 ห้อง</li> <li>3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> <li>4. ห้องปฏิบัติการทางภาษา</li> <li>5. หนังสืออ่านเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการเรียนการสอน</li> <li>6. บริการ wifi ของมหาวิทยาลัย</li> <li>7. ระบบ WBSC (ระบบการเรียนการสอน online)</li> <li>8. ระบบ MS Teams</li> </ol> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่งผลการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนให้กับทางมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดสรรห้องเรียน จำนวน 3 ห้อง</li> </ol> |                |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|---|----------------|
|           | <p>2. คณะวิทยาการจัดการจัดสรรห้องปฏิบัติการทางด้านบัญชี จำนวน 1 ห้อง คือ ห้อง 347</p> <p>3. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดสรรห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ตามรายวิชา</p> <p>4. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดสรรห้องปฏิบัติการทางภาษาที่ใช้ฝึกทักษะทางภาษาอังกฤษ (English Discoveries)</p> <p>5. สำนักวิทยบริการดำเนินการจัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการเรียนการสอน</p> <p>6. สำนักวิทยบริการจัดสรรบริการ wifi ให้กับนักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการ wifi ของมหาวิทยาลัยได้ตลอดเวลา โดยการ log-in ผ่านรหัสนักศึกษา</p> <p>3) ในภาคเรียนที่ 2/2563 เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในระบบออนไลน์ตลอดเทอมการศึกษา ผ่านระบบ MS Teams และ WBSC ดังนั้น ทางหลักสูตรจึงดำเนินการประเมินความเหมาะสมของการใช้ระบบ MS Teams และระบบ WBSC ก่อนเปิดภาคการศึกษาในช่วงวันที่ 4-8 ม.ค. 2564 และพบว่าทุกรายวิชามีการนำ มคอ.3 เนื้อหาบทเรียน รวมทั้งแบบฝึกหัดหรือ assignment ในแต่ละสัปดาห์บันทึกไว้ในระบบครบถ้วนในทุกรายวิชา</p> <p>4) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้เรียนสะท้อนข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนในด้านของความพอเพียง ความเหมาะสมรวมทั้งคุณภาพต่อการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2563 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรให้คะแนนความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน 3.85 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับดี และนักศึกษาจำนวน 121 คน (คิดเป็นร้อยละ 61.73 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมด) ให้คะแนน 3.81 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับดี</p> |                |

| ตัวบ่งชี้   | ผลการดำเนินงาน  | หลักฐานอ้างอิง   |
|---|---|--|
|   | <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลังจากการตรวจสอบและประเมินระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แล้ว พบว่า ในกรณีที่มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ หลักสูตรยังไม่มีระบบและกลไกเพื่อใช้ในการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม โดยหลักสูตรเพิ่มขึ้นตอนในการสำรวจและประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ เพื่อให้ทางหลักสูตรสามารถดำเนินการช่วยเหลือหากนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนมีประเด็นปัญหา</p> |  |
| <p>- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> | <p><u>เป้าหมาย:</u> เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p> <p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำผลการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ซึ่งรวมถึงระบบ MS Teams และระบบ WBSC) ประจำปีการศึกษา ก่อนของนักศึกษาและอาจารย์มาทำการศึกษาวิเคราะห์</p> <p>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหลักฐานรายงานการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>   | <p>- รายงานการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรครั้งที่ 1/2563 วันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่อง สำรวจความพร้อมต่อสิ่งสนับสนุนการสอนและวิเคราะห์ความต้องการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> |

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน   | หลักฐานอ้างอิง |
|-----------|--|----------------|
|           | <p>3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามกระบวนการในการแก้ไขปัญหาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b><br/>           ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งในส่วนของ การเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยและการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b><br/>           หลังจากการตรวจสอบและประเมินกระบวนการปรับปรุงตามผลของการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แล้ว พบว่า หลักสูตรไม่มีกระบวนการในการนำเสนอประเด็นปัญหาในเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่ออาจารย์ผู้สอนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b><br/>           หลักสูตรมีการปรับปรุงกระบวนการ โดยการเพิ่มกระบวนการในการนำเสนอประเด็นปัญหาในเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่ออาจารย์ผู้สอนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนได้นำประเด็นปัญหาไปพิจารณาปรับปรุงให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนให้มากยิ่งขึ้น</p> |                |

### จำนวนสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

| รายการ  | จำนวน      |
|---|------------|
| 1. ห้องเรียน  | 3 ห้อง     |
| 2. ห้องทำงานอาจารย์                                   | 1 ห้อง     |
| 3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์                          | 4 ห้อง     |
| 4. ห้องสมุด   | 1 ห้อง     |
| 5. ระบบ WBSC (ระบบการเรียนการสอน online)              | มี         |
| 6. ระบบ MS Teams                                      | มี         |
| 7. ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง                        | มี         |
| 8. หนังสือ ตำรา วารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอน            | 6,383 เล่ม |
| 9. รายชื่อฐานข้อมูลในสาขาวิชาที่เปิดสอน (บัณฑิตศึกษา) | -          |

### การประเมินตนเอง

| ตัวบ่งชี้ | ผลการดำเนินงาน | ผลคะแนนประเมินตนเอง |
|-----------|----------------|---------------------|
| 6.1       | 3 คะแนน        | 3 คะแนน             |

## หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

| ข้อคิดเห็นหรือสาระ<br>จากผู้ประเมิน*   | ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร   | การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ<br>ปรับปรุงหลักสูตร   |
|--|---|--|
| 1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควร<br>ร่วมกันเขียนตำราบัญชีเพื่อธุรกิจการ<br>บริการ โดยเน้นคำศัพท์เฉพาะของ<br>ธุรกิจบริการ เช่น บัญชีโรงพยาบาล<br>บัญชีโรงแรม บัญชีธุรกิจทัวร์ บัญชี<br>ธุรกิจท่องเที่ยว เพื่อให้เป็นอัตลักษณ์<br>ของหลักสูตรบัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัย<br>สวนดุสิต | หลักสูตรเห็นควรให้มีโครงการพัฒนา<br>ตำราสำหรับรายวิชาการเป็น<br>ผู้ประกอบการและการบัญชีใน<br>อุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ ซึ่งเป็น<br>รายวิชาที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ ของ<br>หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตร<br>ปรับปรุง พ.ศ. 2564                         | หลักสูตรวางแผนจัดโครงการพัฒนา<br>ตำราสำหรับรายวิชา การเป็น<br>ผู้ประกอบการและการบัญชีใน<br>อุตสาหกรรมอาหารและสุขภาพ โดย<br>กำหนดให้โครงการนี้ต้องแล้วเสร็จ<br>ภายในปีการศึกษา 2565   |
| 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควร<br>ร่วมกันเก็บรวบรวมและศึกษาข้อมูล<br>ในอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งเป็น<br>อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย โดยใช้<br>ข้อมูลจากธุรกิจโรงแรม และสามารถ<br>นำมาใช้ในการทำวิจัย เพื่อให้อาจารย์<br>และนักศึกษาได้เรียนรู้ และทำงาน<br>ร่วมกันได้               | หลักสูตรเห็นควรให้มีการจัดทำ<br>งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม<br>บริการ  อย่างไรก็ตาม เพื่อให้<br>สอดคล้องกับรายวิชาใหม่ที่จะเปิด<br>สอนในปีการศึกษา 2566 งานวิจัยนี้<br>จะมุ่งเน้นไปที่กลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร<br>และสุขภาพ แทนกลุ่มโรงแรม | หลักสูตรวางแผนจัดทำงานวิจัยที่<br>เกี่ยวข้องกับกลุ่มอุตสาหกรรมอาหาร<br>และสุขภาพ โดยกำหนดให้งานวิจัยนี้<br>ต้องแล้วเสร็จภายในปีการศึกษา<br>2565  |
| 3. หลักสูตรควรกำหนดอัตลักษณ์ของ<br>หลักสูตรให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์<br>ของมหาวิทยาลัยโดยเน้นธุรกิจบริการ<br>ซึ่งสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย<br>เอื้ออำนวยในการเป็นแหล่งเรียนรู้<br>ด้านธุรกิจบริการเป็นอย่างดี  | หลักสูตรเห็นควรให้มีการปรับเปลี่ยน<br>ปรัชญาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต และ<br>ปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต พ.ศ.<br>2564 ให้มีรายวิชาที่สอดคล้องกับ<br>อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย  | หลักสูตรดำเนินการปรับเปลี่ยน<br>ปรัชญาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต<br>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็น<br>“มีมนุษยสัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี<br>ภาษาดี มีจรรยาบรรณ สร้างสรรค์<br>นักปฏิบัติมืออาชีพ” รวมทั้งได้มีการ<br>พัฒนารายวิชาใหม่ที่สอดคล้อง<br>กับอัตลักษณ์มหาวิทยาลัย เช่น<br>รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการและ<br>การบัญชีในอุตสาหกรรมอาหารและ<br>สุขภาพ เป็นต้น |
| 4. หลักสูตรควรส่งเสริมให้นักศึกษา<br>เข้าประกวดแข่งขันเพื่อเรียนรู้สภาพ<br>การแข่งขัน และพัฒนาทักษะการ<br>ทำงานเป็นทีม   | หลักสูตรเห็นควรส่งเสริมให้นักศึกษา<br>เข้าประกวดแข่งขัน หรือเข้าร่วม<br>กิจกรรมบริการทางวิชาการ เพื่อเพิ่ม<br>ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้<br>ในภาคปฏิบัติและการทำงานเป็นทีม   | หลักสูตรดำเนินการส่งนักศึกษาเข้า<br>ร่วมแข่งขันในโครงการ SDU<br>Startup Thailand League 2021<br>และเข้าร่วมกิจกรรมออมสินยูพัฒนา<br>รักษิณ สำหรับองค์กรชุมชน  |

หมายเหตุ : \* ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผลประเมินปีที่ผ่านมา



การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ พฤษภาคม 2563

| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน  | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน   |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อัตราการได้งานทำ</li> <li>2. คุณภาพของบัณฑิตได้งานทำตามสาขาที่จบ</li> <li>3. ค่าเฉลี่ยเงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน</li> <li>4. การต่อยอดทางการศึกษาของนักศึกษา</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรมีอัตราการได้งานทำในอัตราร้อยละ 86.76 โดยนักศึกษาที่ไม่ได้ทำงาน ณ วันที่ตอบแบบสำรวจ ส่วนหนึ่งอยู่ในระหว่างการสมัครงานที่ใหม่ และอีกส่วนอยู่ในระหว่างการเตรียมสอบเข้ารับราชการ</li> <li>2. การได้งานของบัณฑิตตรงสาขาที่จบมีอัตราร้อยละ 98.31 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ร้อยละ 83.61) โดยนักศึกษาที่ทำงานไม่ตรงสาขาที่เรียนส่วนใหญ่ยังคงทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน พนักงานธนาคาร เป็นต้น</li> <li>3. ค่าเฉลี่ยเงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของบัญชีบัณฑิต มีค่าเฉลี่ยของปีนี้เท่ากับ 16,088.79 บาท</li> <li>4. บัณฑิตมีความสนใจต่อการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษากำหนด 1 คน (ปี 2561 มีผู้สนใจ 4 คน) อย่างไรก็ตาม จากการสอบถามเพิ่มเติมมีบัณฑิตที่ต้องการศึกษาต่อมากกว่า 1 คน แต่เนื่องจากต้องการหาประสบการณ์ในการทำงาน และต้องการหาทุนทรัพย์สำหรับการเรียนต่อในอนาคตจึงวางแผนการศึกษาต่อในอีก 2-5 ปีข้างหน้า</li> </ol> |
| <p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อเพิ่มโอกาสที่นักศึกษาจะได้รับเงินเดือนในระดับที่สูงขึ้น ทางหลักสูตรวางแผนให้นักศึกษาฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษด้วยตนเองจากการใช้โปรแกรม English Discoveries และให้คำแนะนำการสอบ TOEIC แก่นักศึกษาก่อนจบการศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำผลการสอบ TOEIC ไปใช้ในการสมัครงานในบริษัทที่ให้ความสำคัญกับภาษาอังกฤษ โดยมีการให้เงินเพิ่มพิเศษแก่บุคลากรที่มีระดับคะแนน TOEIC ตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้</li> <li>2. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความสนใจต่อการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มมากขึ้น ทางหลักสูตรวางแผนแนะแนวทางการศึกษาต่อให้กับนักศึกษาที่สนใจ</li> <li>3. เนื่องจากมีบัณฑิตที่ต้องการทำงานในหน่วยงานราชการมากขึ้น ทางหลักสูตรวางแผนแนะแนวทางการสอบบรรจุในหน่วยงานราชการให้กับนักศึกษาที่สนใจ</li> </ol> |  |

### การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

| กระบวนการประเมิน แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต  |   |
|--|---|
| ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน  | ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน  |
| <p>ผู้ใช้บัณฑิตให้ข้อคิดเห็นจากการปฏิบัติงานของบัณฑิตดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บัณฑิตควรเพิ่มทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการติดต่อสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม</li> <li>2. บัณฑิตควรพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะการจดจำคำศัพท์เฉพาะในวิชาชีพบัญชี</li> <li>3. บัณฑิตควรเพิ่มทักษะด้านการใช้โปรแกรม Excel</li> <li>4. บัณฑิตควรเพิ่มความรู้ทางด้านภาษีอากร เช่น การจัดทำรายงาน ภ.พ.30</li> <li>5. บัณฑิตควรรู้จักสังเกต มีการแสดงความคิดเห็น และมีจิตสาธารณะ</li> </ol>  | <p>ผู้ใช้บัณฑิตมีระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตในระดับ 4.23 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับมาก ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย (4.32 คะแนน) โดยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของบัณฑิต ทางหลักสูตรจะนำไปพิจารณาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการจัดอบรม เพื่อให้ได้คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิตมากยิ่งขึ้น</p> |
| <p><b>ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคำศัพท์เฉพาะในวิชาชีพบัญชี มีทักษะด้านการใช้โปรแกรม Excel และมีความรู้ทางด้านภาษีอากรเพิ่มขึ้น ทางหลักสูตรจึงได้มีการพัฒนารายวิชาการบัญชีภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นรายวิชาใหม่ สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยในรายวิชานี้ นักศึกษาจะมีโอกาสได้ฝึกปฏิบัติทางบัญชีในสถานการณ์จำลอง (Accounting Simulation) เพื่อเพิ่มทักษะการใช้คำศัพท์เฉพาะในวิชาชีพบัญชี การใช้โปรแกรม Excel และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีอื่น ๆ รวมทั้งการใช้ความรู้ทางภาษีอากร</li> <li>2. เพิ่มทักษะด้านการมีมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการติดต่อสื่อสาร การทำงานเป็นทีม รู้จักสังเกต มีการแสดงความคิดเห็น และมีจิตสาธารณะ ทางหลักสูตรจึงได้มีการพัฒนารายวิชามนุษยสัมพันธ์สำหรับนักบัญชี ซึ่งเป็นรายวิชาใหม่ สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 โดยในรายวิชานี้ นักศึกษาจะมีโอกาสได้ศึกษากระบวนการทางจิตวิทยาเพื่อสร้างสัมพันธ์ระหว่างบุคคล เทคนิคการสื่อสาร การประสานงานที่ดี การฝึกทักษะในการสร้างมนุษยสัมพันธ์สำหรับการทำงานในวิชาชีพบัญชี การพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในชีวิตและการทำงาน การประยุกต์ใช้จรรยาบรรณวิชาชีพบัญชีมาใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ</li> </ol> |   |

## หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

| ประเด็น                            | รายการ   |
|------------------------------------|--|
| การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)  | <p>1) หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุง พ.ศ. 2560 มีการปรับแผนการรับนักศึกษา โดยปรับลดจำนวนนักศึกษาจาก 200 คน (หลักสูตรบัญชีบัณฑิตปรับปรุง พ.ศ. 2554) เป็น 60 คน ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีนับตั้งแต่ ปีการศึกษา 2560 ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับปีการศึกษา 2562 มหาวิทยาลัยเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวน 60 คน โดยแบ่งเป็น 3 รอบ คือ รอบที่ 3 รอบรับตรงร่วมกัน จำนวน 50 คน รอบที่ 4 รอบแอดมิชชัน จำนวน 50 คน และรอบที่ 5 รอบรับตรงอิสระ จำนวน 10 คนตามลำดับ หลังจากสิ้นสุดการรับนักศึกษาทั้ง 3 รอบ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีนักศึกษา รหัส 62 จำนวนรวม 48 คน ซึ่งน้อยกว่าแผนที่ได้วางไว้ สำหรับปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยเปิดรับนักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวน 60 คน โดยแบ่งเป็น 3 รอบ คือ รอบที่ 3 รอบรับตรงร่วมกัน จำนวน 60 คน รอบที่ 4 รอบแอดมิชชัน จำนวน 60 คน และรอบที่ 5 รอบรับตรงอิสระ จำนวน 20 คนตามลำดับ หลังจากสิ้นสุดการรับนักศึกษาทั้ง 3 รอบ หลักสูตรบัญชีบัณฑิตมีนักศึกษา รหัส 63 จำนวนรวม 63 คน ซึ่งเป็นไปตามแผนที่ได้วางไว้</p> <p>2) มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้มีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์เพิ่มขึ้น โดยในภาคการศึกษา 1/2563 มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดให้ทุกรายวิชาในกลุ่มการศึกษาทั่วไปต้องมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ สำหรับรายวิชาอื่น ๆ อาจารย์ผู้สอนสามารถกำหนดรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์หรือการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยแบบปกติก็ได้ โดยในภาคการศึกษา 1/2563 ทางหลักสูตรกำหนดให้ทุกรายวิชาที่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มการศึกษาทั่วไปต้องจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยเท่านั้น สำหรับภาคการศึกษา 2/2563 มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดให้ทุกรายวิชาต้องมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์เท่านั้น ดังนั้นทั้งอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาต้องมีการปรับตัวและเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์เพิ่มขึ้น</p> |
| การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) | <p>1) ระบบการรับนักศึกษามีการเปลี่ยนแปลงทุกปี ส่งผลให้การวางแผนการรับนักศึกษาและการบริหารงานหลักสูตรต้องมีการปรับเปลี่ยนทุกปี</p> <p>2) เนื่องจากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้มีการลงนามความร่วมมือในข้อตกลงยอมรับร่วมสาขาวิชาชีพบัญชี รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงในส่วนของมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ และมาตรฐานการสอบบัญชีระหว่างประเทศที่ประเทศไทยได้นำมาถือปฏิบัติ ดังนั้น ส่งผลให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะและไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชี ต้องมีการปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานระหว่างประเทศ จากการศึกษาการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้หลักสูตรต้องมีการ</p>   |

| ประเด็น | รายการ   |
|---------|--|
|         | <p>พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานมีการเปลี่ยนแปลงและการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานได้</p> <p>3) การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้ในวิชาชีพบัญชี เช่น AI Cloud Blockchain ส่งผลให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้องมีการปรับตัว เช่น การพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์เพิ่มเติม</p> <p>4) สถานการณ์ COVID-19 ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร โดยทางหลักสูตรต้องเปลี่ยนวิธีการสอนเป็นแบบ Online ผ่านระบบ WBSC และระบบอื่น ๆ แทน ส่งผลให้ทุกฝ่ายต้องมีการปรับตัวกับวิธีการสอนดังกล่าว</p> |

## หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

| แผนดำเนินการ  | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ  | ผู้รับผิดชอบ   | ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ   |
|---|--|--|---|
| <p>1. แผนพัฒนา<br/>คณาจารย์</p> <p>- การเข้าสู่ตำแหน่ง<br/>ทางวิชาการ</p><br><p>- การพัฒนาผลงาน<br/>ทางวิชาการ</p>                                    | <p>ปีการศึกษา 2563</p> <p>- การเข้าสู่ตำแหน่งทาง<br/>วิชาการ (ปัจจุบันอัตรา<br/>อาจารย์ที่มีตำแหน่งทาง<br/>วิชาการ ผู้ช่วย<br/>ศาสตราจารย์ทั้งหมด<br/>จำนวน 5 คน)</p><br><p>- การพัฒนาผลงานทาง<br/>วิชาการ</p> | <p>หลักสูตรบัญชี<br/>บัณฑิต</p><br><p>หลักสูตรบัญชี<br/>บัณฑิต</p> | <p>รศ.ดร.รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน ได้รับการ<br/>แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง<br/>ศาสตราจารย์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัย<br/>สวนดุสิต ที่ 2427/2563 สั่ง ณ วันที่ 13<br/>ส.ค. 2563</p><br><p>ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์<br/>ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดทำตำรา<br/>หรือเอกสารคำสอน และอยู่ใน<br/>กระบวนการนำส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิ<br/>พิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผศ.สนธยา เรืองหิรัญ เอกสารคำ<br/>สอนวิชาภาษีอากร 2</li> <li>2. ผศ.สวรรยา พิณเนียม เอกสารคำ<br/>สอนวิชาการบัญชีเพื่อการจัดการ</li> <li>3. ผศ.สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์ ตำรา<br/>วิชาการบัญชีชั้นกลาง 1</li> <li>4. ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล ตำรา<br/>วิชาการวิจัยเบื้องต้นทางการบัญชี</li> <li>5. ผศ.ดร.วิภาวี วลีพิทักษ์เดช เอกสาร<br/>คำสอนวิชาการจัดการองค์การและทุน<br/>มนุษย์</li> </ol> |
| <p>2. แผนพัฒนา<br/>คุณภาพนักศึกษา</p> <p>- ด้านความรู้ความ<br/>ชำนาญทางด้าน<br/>วิชาชีพ</p> <p>- ด้านความสามารถ<br/>ทางด้านเทคโนโลยี<br/>สารสนเทศ</p> | <p>ภายในปีการศึกษา 2563</p>  | <p>หลักสูตรบัญชี<br/>บัณฑิต</p>                                    | <p>สามารถดำเนินการได้ตามแผน โดย<br/>หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนใน<br/>รายวิชาที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ ได้แก่<br/>รายวิชาการบัญชีภาคปฏิบัติ และ<br/>รายวิชามนุษย์สัมพันธ์สำหรับนักบัญชี<br/>ซึ่งรายวิชาใหม่เหล่านี้มีเนื้อหาที่ช่วยเพิ่ม<br/>ทักษะในด้านความรู้ความชำนาญ<br/>ทางด้านวิชาชีพ ด้านความสามารถ</p>   |

| แผนดำเนินการ  | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ | ผู้รับผิดชอบ | ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ  |
|---|-----------------------|--------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ</li> <li>- ด้านคุณธรรมจริยธรรม</li> <li>- ด้านการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีม</li> </ul> |                       |              | <p>ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการใช้คำศัพท์เฉพาะทางวิชาชีพบัญชี รวมทั้งด้านการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารและการทำงานเป็นทีม</p> <p>นอกจากนี้ ทางหลักสูตรดำเนินการจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อช่วยพัฒนาทักษะเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา โครงการหรือกิจกรรมดังกล่าว ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การอบรมในหัวข้อ How to be CPA สุดเท่</li> <li>- การอบรมในหัวข้อ ก้าวสู่วิชาชีพบัญชีอย่างมั่นใจในยุคดิจิทัล</li> <li>- การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าใช้โปรแกรม English Discoveries Online ในทุกชั้นปี</li> <li>- การอบรมในหัวข้อ TOEIC สะกิดใจแนะนำ TOEIC</li> <li>- กิจกรรม ACC Connect สานสัมพันธ์น้องพี่</li> <li>- กิจกรรม SDU Stratup Thailand League 2021</li> </ul> |

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

#### 1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

หลักสูตรมีแนวทางในการปรับโครงสร้างหลักสูตรให้มีจำนวนหน่วยกิตลดลง และเพิ่มรายวิชาเลือกที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเศรษฐกิจ

#### 2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา)

หลักสูตรเสนอให้มีการเพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มาตรฐานการสอบบัญชี รวมทั้งกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงในวิชาที่เกี่ยวข้อง และมีการนำการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning มาใช้ในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มขึ้น

#### 3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

หลักสูตรมีแผนพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ โดยการเปิดโอกาสให้สามารถเข้าร่วมการอบรมจากหน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย

## แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2564

ระบุแผนการปฏิบัติการแต่ละแผน วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน และผู้รับผิดชอบ

| แผนดำเนินการ   | กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ  | ผู้รับผิดชอบ        |
|--|--|---------------------|
| 1. แผนพัฒนาคณาจารย์<br>- การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ   | ปีการศึกษา 2564<br>- หลักสูตรกำหนดอาจารย์ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับรองศาสตราจารย์ ต้องจัดทำผลงานทางวิชาการสะสมแล้วเสร็จอย่างน้อย 2 ผลงาน   | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |
| 2. แผนพัฒนาคุณภาพนักศึกษา<br>- ด้านความรู้ความชำนาญทางด้านวิชาชีพ<br>- ด้านความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>- ด้านความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ<br>- ด้านคุณธรรมจริยธรรม<br>- ด้านมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม | ปีการศึกษา 2564<br>หลักสูตรดำเนินการจัดโครงการ<br>- ด้านความรู้ความชำนาญทางด้านวิชาชีพ จำนวน 2 กิจกรรม<br>- ด้านความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 1 กิจกรรม<br>- ด้านความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ จำนวน 2 กิจกรรม<br>- ด้านคุณธรรมจริยธรรมจำนวน 1 กิจกรรม<br>- ด้านมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสาร และการทำงานเป็นทีมจำนวน 1 กิจกรรม | หลักสูตรบัญชีบัณฑิต |

## ส่วนที่ 3

### สรุปผลการประเมินตนเอง

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้

| องค์ประกอบ                         | ตัวบ่งชี้         | ผลการดำเนินงาน     |              |             | ผลคะแนนประเมิน |
|------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------|-------------|----------------|
|                                    |                   | ตัวตั้ง            | ผลลัพธ์      | ✓ บรรลุ     |                |
|                                    |                   | ตัวหาร             |              | ✗ ไม่บรรลุ  |                |
| องค์ประกอบที่ 1<br>(หมวดที่ 1)     | ตัวบ่งชี้ที่ 1.1  | 5 ข้อ              |              | ✓           | ผ่าน           |
| องค์ประกอบที่ 2<br>(หมวดที่ 3)     | ตัวบ่งชี้ที่ 2.1  | 93.06              | 4.23         | ✓           | 4.23 คะแนน     |
|                                    |                   | 22                 |              |             |                |
|                                    | ตัวบ่งชี้ที่ 2.2  | 78                 | ร้อยละ 88.51 | ✓           | 4.43 คะแนน     |
|                                    |                   | 87                 |              |             |                |
| องค์ประกอบที่ 3<br>(หมวดที่ 3)     | ตัวบ่งชี้ 3.1     | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ 3.2     | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ 3.3     | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
| องค์ประกอบที่ 4<br>(หมวดที่ 2)     | ตัวบ่งชี้ 4.1     | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ 4.2 (1) | 5                  | ร้อยละ 40    | ✓           | 5 คะแนน        |
|                                    |                   |                    |              |             |                |
|                                    | ตัวบ่งชี้ 4.2 (2) | 5                  | ร้อยละ 100   | ✓           | 5 คะแนน        |
|                                    |                   |                    |              |             |                |
|                                    | ตัวบ่งชี้ 4.2 (3) | 5                  | ร้อยละ 20    | ✓           | 5 คะแนน        |
|                                    |                   |                    |              |             |                |
| ตัวบ่งชี้ 4.2 (4)<br>(เฉพาะ บ.เอก) |                   | อัตราส่วน<br>= N/A |              | ไม่ประเมิน  |                |
| เฉลี่ย ตัวบ่งชี้ 4.2               | 5                 | คะแนน              | ✓            | 5 คะแนน     |                |
| ตัวบ่งชี้ 4.3                      | 4 คะแนน           |                    | ✓            | 4 คะแนน     |                |
| องค์ประกอบที่ 5<br>(หมวดที่ 4)     | ตัวบ่งชี้ที่ 5.1  | 4 คะแนน            |              | ✓           | 4 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ที่ 5.2  | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ที่ 5.3  | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
|                                    | ตัวบ่งชี้ที่ 5.4  | 9                  | ร้อยละ 100   |             | 5 คะแนน        |
|                                    |                   |                    |              |             |                |
| องค์ประกอบที่ 6<br>(หมวดที่ 5)     | ตัวบ่งชี้ที่ 6.1  | 3 คะแนน            |              | ✓           | 3 คะแนน        |
| 13                                 |                   | ตัวบ่งชี้          |              | คะแนนเฉลี่ย | 3.67           |



ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายองค์ประกอบ

| องค์ประกอบ<br>ที่ | คะแนน<br>ผ่าน                                       | จำนวน<br>ตัวบ่งชี้ | I             | P             | O        | คะแนน<br>เฉลี่ย | ผลการประเมิน<br>0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย<br>2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง<br>3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี<br>4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก |
|-------------------|---|--------------------|---------------|---------------|----------|-----------------|--|
| 1                 | ผลการประเมิน ผ่าน                                   |                    |               |               |          |                 | หลักสูตรได้มาตรฐาน   |
| 2                 | คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ใน<br>องค์ประกอบที่ 2 - 6 | 2                  | -             | -             | 2.1, 2.2 | 4.33            | ระดับคุณภาพดีมาก   |
| 3                 |   | 3                  | 3.1, 3.2, 3.3 | -             | -        | 3.00            | ระดับคุณภาพปานกลาง   |
| 4                 |   | 3                  | 4.1, 4.2, 4.3 | -             | -        | 4.00            | ระดับคุณภาพดี  |
| 5                 |   | 4                  | 5.1           | 5.2, 5.3, 5.4 | -        | 3.75            | ระดับคุณภาพดี  |
| 6                 |   | 1                  | -             | 6.1           | -        | 3.00            | ระดับคุณภาพปานกลาง   |
| เฉลี่ยรวม         |   | 13                 | 7             | 4             | 2        | 3.67            | ระดับคุณภาพดี  |
| ผลการประเมิน      |   |                    | 3.57          | 3.50          | 4.33     |                 |  |

ตารางที่ 3 สรุปตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

| องค์ประกอบ  | ปีการศึกษา |      |      |
|---|------------|------|------|
|   | 2561       | 2562 | 2563 |
| 1. การกำกับมาตรฐาน                                | ผ่าน       | ผ่าน | ผ่าน |
| 2. บัณฑิต   | 4.54       | 4.66 | 4.33 |
| 3. นักศึกษา                                       | 3.00       | 3.00 | 3.00 |
| 4. อาจารย์  | 3.67       | 3.56 | 4.00 |
| 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมิน<br>ผู้เรียน | 3.50       | 3.50 | 3.75 |
| 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้                        | 3.00       | 3.00 | 3.00 |
| รวม   | 3.54       | 3.54 | 3.67 |

## รับรองความถูกต้องของข้อมูล

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : บัญชีบัณฑิต

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนธยา เรืองหิรัญ

ลายเซ็น : 


วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

2. รองศาสตราจารย์ ดร.รัตนา วงศ์ศรีศรีเดือน

ลายเซ็น : 


วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม

ลายเซ็น : 

วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุริษา ประสิทธิ์แสงอารีย์

ลายเซ็น : 

วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล

ลายเซ็น : 

วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

ประธานหลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สนธยา เรืองหิรัญ

ลายเซ็น : 

วันที่รายงาน : 30 กรกฎาคม 2564

เห็นชอบโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เปี่ยมพันธ์ ประยูรศักดิ์ (คณบดี)

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

# ภาคผนวก

- คำสั่ง

- ภาพการตรวจประเมินฯ แบบออนไลน์