



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำภาคเรียนที่ 1 / 2563

รหัสวิชา 3823301 ชื่อรายวิชา การควบคุมและตรวจสอบภายใน
Internal Control and Audit

อาจารย์ผู้สอน
(1) ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล

คำนำ

เอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของรายวิชา 3823301 การควบคุมและตรวจสอบภายใน (Internal Control and Audit) จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวให้มีความเป็นมาตรฐาน ครบถ้วน และถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของวิชาชีพตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณของวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน โครงสร้างและการจัดตั้งหน่วยงานของการตรวจสอบภายใน ประเภทและกระบวนการตรวจสอบภายใน หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในองค์กร

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ฉบับนี้ เป็นส่วนสำคัญต่อผู้เรียนที่เน้นทั้งการเรียนการสอนที่เป็น ทฤษฎีและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการจัดการเรียนรู้ ทฤษฎี และกรณีศึกษา จากกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน รวมถึง ติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยใช้ทักษะการค้นคว้าด้วยตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนภายในห้อง ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากรายวิชานี้ไปประยุกต์ใช้ใน อนาคตได้

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวด 1	ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2	จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3	ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4	การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	7
หมวด 5	แผนการสอนและการประเมินผล	10
หมวด 6	ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	24
หมวด 7	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	25

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 3823301 ชื่อรายวิชา (ภาษาไทย) การควบคุมและตรวจสอบภายใน
(ภาษาอังกฤษ) Internal Control and Audit
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต อัตราส่วนการเรียน (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
3.1 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
3.2 ประเภทของรายวิชา หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล
4.2 อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล ตอนเรียน A1 และ B1
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre – requisite) (ถ้ามี)
สอบผ่าน รหัสวิชา 3821107 การบัญชีชั้นกลาง 1
สอบผ่าน รหัสวิชา 3822106 การบัญชีชั้นกลาง 2
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co – requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
9.1 วันที่จัดทำ 29 พฤษภาคม 2563
9.2 วันที่ปรับปรุงรายละเอียดล่าสุด 29 พฤษภาคม 2563

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน
- 1.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เข้าใจความหมาย หลักการ แนวคิด และกระบวนการในการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน
- 1.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ได้เข้าใจในมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน รวมถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน
- 1.4 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสามารถวางแผนการตรวจสอบวิเคราะห์ความเสี่ยง และประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน รวมถึงการรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลได้
- 1.5 เพื่อให้ผู้เรียนทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร และสามารถประยุกต์ใช้หลักทฤษฎีต่างๆ เพื่อการปฏิบัติงานการตรวจสอบภายในสำหรับองค์กรต่างๆ ที่ปฏิบัติงานได้ในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของวิชาชีพตรวจสอบภายใน จรรยาบรรณของวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน โครงสร้างและการจัดตั้งหน่วยงานของการตรวจสอบภายใน ประเภทและกระบวนการตรวจสอบภายใน หลักฐานและเทคนิคการตรวจสอบภายใน กิจกรรมที่สำคัญขององค์กร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร การกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ในองค์กร

Evolution and concepts of internal control and internal audit according to professional practice framework for internal auditing; professional ethics; structures and formation of internal audit division; types and procedures of internal audit; evidence and internal audit techniques; organization's significant activities; roles and responsibilities of internal auditors on fraud in organization; corporate governance and the application of risk management in organization

ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES) :

IES 2

- (ฉ)(1) อธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแล และอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส
- (ฉ)(2) วิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร
- (ฉ)(3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง
- (ฉ)(4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน

IES 3

- (ข)(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ
- (ข)(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน
- (ง)(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่

IES 4

- (ค)(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลที่ดี

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ / งานภาคสนาม / การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	90 ชั่วโมง/ ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

Office hour: หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ห้อง 346 วันอังคาร เวลา 8.00-15.00 น.

โทรศัพท์: 02-2445780 และ E-mail: nattapan_t@yahoo.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม

เช่น การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ เป็นต้น

- 1.1.3 สามารถบริหารเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
- 1.1.4 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมี

คุณธรรม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 อาจารย์ผู้สอนสร้างจิตสำนึก ด้วยการสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ เช่น ยกตัวอย่างเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม

1.2.2 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายให้ถูกระเบียบ การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา ยกตัวอย่างเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น จัดสอบไม่ให้เกิดการทุจริต

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การมีทัศนคติที่ดีในเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม เป็นต้น

1.3.2 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ การเข้าเรียนตรงเวลา จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง เป็นต้น

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี

2.1.2 มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ ด้านการบัญชีโดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ได้อย่างเหมาะสม

● 2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

○ 2.1.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา และการประยุกต์ใช้

2.2.2 การสอนให้สืบค้นข่าวสารการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพด้านการควบคุมและตรวจสอบภายใน

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 การทดสอบย่อยและการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3.2 การสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค

2.3.3 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าข่าวสารการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพด้านการควบคุมและตรวจสอบภายใน โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

3.1.1 สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง

3.1.2 สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้ง เสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

● 3.1.3 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การสอนให้สืบค้นงานวิจัยในปัจจุบัน (ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี) ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและตรวจสอบภายใน

3.2.2 การสอนโดยใช้กรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้างานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและตรวจสอบภายใน โดยการนำเสนอทั้งในส่วนของ การสรุปผลงานวิจัย การวิเคราะห์และการแสดงความคิดเห็นหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

3.3.2 การรายงานผลการศึกษาคณิศศึกษาหรือโจทย์ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

○ 4.1.1 สามารถปฏิบัติ และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

● 4.1.3 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

4.1.4 มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้มีกิจกรรมกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษาหรือบุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

● 5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

○ 5.1.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ให้นักศึกษานำเสนอรายงาน เสนอแนะความคิดเห็น ข้อแก้ไข และวิธีการปรับปรุง

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
1 (Offline)	บทที่ 1 บทนำ - การตรวจสอบภายใน - การควบคุมภายใน - ความแตกต่างระหว่างผู้สอบบัญชี รับอนุญาตและผู้ตรวจสอบภายใน Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและ แนวคิดของการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการ การควบคุมและตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม	3	1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหาวิชา จุดประสงค์และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การ วัดผลและประเมินผล แนะนำหนังสือและ website เพิ่มเติม 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบาย ข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 3. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิด โอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดย การอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความ ทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึก ปฏิบัติ 4. แจ้งผู้เรียนเรื่องมอบหมายงานโดยให้นักศึกษา แบ่งกลุ่มเพื่อจัดทำรายงานกลุ่ม ดังนี้ 4.1 ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านการ ควบคุมและตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมข้อมูลใน	1. เอกสารประกอบการ เรียนการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัย หรือ บทความวิชาการใน หัวข้อการตรวจสอบ ภายใน 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
			การจัดทำรูปเล่มและนำเสนองานในแต่ละสัปดาห์ 4.2 รายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการควบคุม ภายใน การตรวจสอบภายใน หรือบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการ ทุจริตในองค์กร หรือรายงานการตรวจพบการทุจริต ที่เกิดขึ้นจริงในองค์กรโดยผู้ตรวจสอบภายในของ องค์กร และเปิดเผยต่อสาธารณะชน เพื่อเตรียม ข้อมูลในการจัดทำรูปเล่มและนำเสนองานใน สัปดาห์ที่ 15			
2 (Offline)	บทที่ 9 การทุจริตในองค์กร - แนวคิดเกี่ยวกับการทุจริต - ความหมายของการทุจริต - องค์ประกอบของการทุจริต - ความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร เกี่ยวกับการทุจริต - ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบ ภายในเกี่ยวกับการทุจริต - สัญญาณเตือนว่าอาจมีการทุจริต - การรายงานการทุจริต - องค์ประกอบของรายงานการ ทุจริต - แนวทางการรายงานการทุจริต - การดำเนินการกับผู้ทุจริต	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบาย ข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิด โอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดย การอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความ ทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึก ปฏิบัติที่เกี่ยวกับการทุจริตในองค์กร	1. เอกสารประกอบการ เรียนการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อ บทบาทของผู้ตรวจสอบ ภายในกับการทุจริตใน องค์กร หรือการตกแต่ง ตัวเลขทางการบัญชี 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.5	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและองค์ประกอบของการทุจริต - ผู้เรียนทราบหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการทุจริต					
3 (Offline)	บทที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ - ความหมายของการกำกับดูแลกิจการ - แนวคิดของการกำกับดูแลกิจการ - วัตถุประสงค์และหลักการของการกำกับดูแลกิจการ - พื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการ - องค์ประกอบของการกำกับดูแลกิจการ Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแล และอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร - ผู้เรียนสามารถอธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลที่ดี					
4 (Offline)	บทที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ (ต่อ) - คณะกรรมการตรวจสอบ - ความหมายและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ - ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ - กฎข้อบังคับและประกาศเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ - ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดีซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อ คณะกรรมการตรวจสอบ 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	นักลงทุน และผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับการกำกับดูแล และอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร - ผู้เรียนสามารถอธิบายบทบาทของจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลที่ดี					
5 (Offline)	บทที่ 3 การควบคุมภายใน - วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ความหมายของการควบคุมภายใน - ระบบการควบคุมภายใน - ประเภทของการควบคุมภายใน - ปัจจัยในการพิจารณาให้มีระบบการควบคุมภายใน - ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน - บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับ	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อการควบคุมภายใน 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน		1. วิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน			
6 (Offline)	บทที่ 3 การควบคุมภายใน (ต่อ) - แนวคิดพื้นฐานของระบบการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO - วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO - องค์ประกอบของ การควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO - ประเภทของการควบคุมภายใน - เทคนิคที่ใช้ในการควบคุมภายใน - ปัจจัยในการพิจารณาให้มีระบบควบคุมภายใน - ข้อจำกัดของการควบคุมภายใน - หน้าที่ความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. ใช้วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้จัดกลุ่มศึกษามา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการทำงานกลุ่ม จากบทความวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับวิวัฒนาการและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อการควบคุมภายในตามแนวคิด COSO 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์องค์ประกอบของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน					
7 (Online)	บทที่ 4 การบริหารความเสี่ยง - ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับความเสี่ยง - การจัดการความเสี่ยงของทั้งองค์กร - บทบาทและความรับผิดชอบต่อการจัดการความเสี่ยง - การประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการความเสี่ยง Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบายความหมายแนวคิดของการจัดการความเสี่ยงได้ - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดย	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียนเนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อการจัดการความเสี่ยงขององค์การตามแนวคิดของ COSO ERM 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2, 1.4	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	ใช้กรอบแนวคิดในการบริหาร ความเสี่ยง					
8 (Online)	บทที่ 5 โมเดลแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น - โมเดลแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและ หน่วยงานกำกับดูแลจากภายนอก กิจการ - ปัญหาของการตรวจสอบภายใน ในต่างประเทศและในประเทศไทย Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบาย ความหมายแนวคิดของการ จัดการความเสี่ยงได้ - ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ความ เสี่ยงและโอกาสขององค์กรโดย ใช้กรอบแนวคิดในการบริหาร ความเสี่ยง	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อโมเดลแนวทางการป้องกัน 3 ชั้น 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.2, 1.4	(1)
9 (Online)	บทที่ 6 การตรวจสอบภายใน - ความเป็นมาและวิวัฒนาการของการตรวจสอบภายใน - ความหมายของการตรวจสอบภายใน - วัตถุประสงค์และขอบเขตของการ	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. มาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการ	1.1, 1.3	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	ตรวจสอบภายใน - บทบาทและประเภทของการตรวจสอบภายในสมัยใหม่ - ความสำคัญและประโยชน์ของการตรวจสอบในสมัยใหม่ - องค์ประกอบของแม่บทการปฏิบัติงานของวิชาชีพตรวจสอบภายใน - จริยธรรมของวิชาชีพตรวจสอบภายใน - มาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน Learning Outcome - ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงความเป็นมาและวิวัฒนาการของการตรวจสอบภายในได้ - ผู้เรียนมีความเข้าใจในองค์ประกอบต่างๆในการบริการงานตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจองค์ประกอบของแม่บทการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนสามารถอธิบายมาตรฐาน		ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยวิธีการสอนแบบอภิปราย โดยผู้สอนจะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ชักถามและวิเคราะห์เนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านการคิด การพูด การรับฟัง และการแสดงความคิดเห็น จากบทความทางวิชาการ/งานวิจัย/กรณีศึกษา/ตัวอย่าง/แบบฝึกปฏิบัติที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	ตรวจสอบภายใน 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC		

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	การปฏิบัติงานวิชาชีพการ ตรวจสอบภายในได้					
10 (Online)	บทที่ 6 การตรวจสอบภายใน (ต่อ) - มาตรฐานสากลสำหรับการ ปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบ ภายใน Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจองค์ประกอบของ แม่บทการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนสามารถอธิบายมาตรฐาน การปฏิบัติงานวิชาชีพการ ตรวจสอบภายในได้	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่าน ระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำ คำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบาย ขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหา ในบทเรียน 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ซักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพทางด้านความคิดการพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. เอกสารประกอบการ เรียนการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. มาตรฐานสากลสำหรับ การปฏิบัติงานวิชาชีพการ ตรวจสอบภายใน 4. บทความวิจัยในหัวข้อ มาตรฐานการปฏิบัติงาน วิชาชีพตรวจสอบภายใน 5. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.3	(1)
11 (Online)	บทที่ 7 หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน - โครงสร้างของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน - กฎบัตรการตรวจสอบภายใน (Internal Audit Charter) - หน้าที่และความรับผิดชอบของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน - คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายใน	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่าน ระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำ คำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบาย ขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหา ในบทเรียน 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ซักถาม	1. เอกสารประกอบการ เรียนการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. บทความวิจัยในหัวข้อ หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย	1.1, 1.3	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	- คู่มือการตรวจสอบภายใน Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจถึงกฎบัตรของการตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน		และวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิดการพูด การรับฟัง การแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	(Quiz) ผ่านระบบ WBSC		
12 (Online)	บทที่ 7 หน่วยงานตรวจสอบภายใน (ต่อ) - ความหมาย ประเภท และลักษณะของหลักฐานการตรวจสอบ - การตรวจสอบทางการเงิน - การตรวจสอบการดำเนินงาน - การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ - การตรวจสอบการบริหาร - การตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ - การตรวจสอบพิเศษ Learning Outcome - ผู้เรียนเข้าใจถึงความแตกต่างของการตรวจสอบแต่ละประเภท - ผู้เรียนสามารถใช้เป็นแนวทางใน	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปรายซักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิดการพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.3	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	การตรวจสอบที่เหมาะสมกับ กิจการที่ตรวจสอบ					
13 (Online)	บทที่ 8 กระบวนการตรวจสอบภายใน - การวางแผนการตรวจสอบ - การเตรียมการตรวจสอบ - การสำรวจเบื้องต้นและการสอบทานการควบคุมภายใน - การดำเนินการตรวจสอบ - การรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผล Learning Outcome - ผู้เรียนทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจในแนวคิดหลักการทดสอบหาหลักฐานและการจัดทำเรื่องที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะ - ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ - ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะ	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่านระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำคำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบายขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหาในบทเรียน 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปรายซักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิดการพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. เอกสารประกอบการเรียนการควบคุมและตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.3	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	การต่อรองมาใช้เพื่อหาทาง แก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน - ผู้เรียนสามารถสอบทานงานของ ตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมิน ว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐาน คุณภาพขององค์กรหรือไม่					
14 (Online)	บทที่ 8 กระบวนการตรวจสอบ ภายใน (ต่อ) - ความหมาย และลักษณะของ หลักฐานการตรวจสอบ - เทคนิคการตรวจสอบข้อมูล - วิธีการตรวจสอบ - สถิติการเลือกตัวอย่าง - การวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับ การตรวจสอบ - รายงานการตรวจสอบและติดตาม ผล Learning Outcome - ผู้เรียนทราบขั้นตอนการ ปฏิบัติงานตรวจสอบที่เป็นไป ตามมาตรฐานวิชาชีพ การ ตรวจสอบภายใน - ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดหลักการ ทดสอบหาหลักฐานและการ	3	1. การจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย (Online) โดยผ่าน ระบบ WBSC ร่วมกับการใช้โปรแกรม Microsoft Teams โดยผู้สอนจะอธิบายข้อบกพร่องจากการทำ คำถามทบทวนของสัปดาห์ที่ผ่านมา และอธิบาย ขอบเขตของเนื้อหา จุดประสงค์ของบทเรียน เนื้อหา ในบทเรียน 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปราย ซักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิดการพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. เอกสารประกอบการ เรียนการควบคุมและ ตรวจสอบภายใน 2. PowerPoint 3. กรณีศึกษาเกี่ยวกับ เทคนิคการตรวจสอบ ภายใน 4. การบ้าน (Assignment) และการทดสอบย่อย (Quiz) ผ่านระบบ WBSC	1.1, 1.3	(1)

สัปดาห์ ที่	หัวข้อการสอน / Learning Outcome	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อการสอน	สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายรายวิชา	ผู้สอน
	จัดทำเรื่องที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะ - ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ - ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรองมาใช้ในการหาทางแก้ปัญหาและข้อตกลงร่วมกัน - ผู้เรียนสามารถสอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่					
15 (Online)	การนำเสนอรายงานกลุ่ม : บทความวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมและตรวจสอบภายใน	3	1. การนำเสนอรายงานกลุ่ม (Oral Presentation) แบบออนไลน์ (Online) ผ่านการใช้โปรแกรม Microsoft Teams 2. วิธีการสอนแบบอภิปราย โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยการอภิปรายซักถามและวิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางด้านความคิดการพูด การรับฟังการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออก	1. PowerPoint 2. รายงานฉบับสมบูรณ์	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	(1)

หมายเหตุ: แผนการสอนในแต่ละสัปดาห์ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้ที่ได้ (ระบุข้อ)	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. พฤติกรรมด้าน คุณธรรมจริยธรรม และการมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4	การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และในขณะใช้โปรแกรม MS Teams	ทุกสัปดาห์	ร้อยละ 10
2. การทดสอบย่อย	2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.3	ผลการทดสอบย่อยในแต่ละสัปดาห์	2-14	ร้อยละ 15
3. การรายงานกลุ่ม/ การนำเสนอ รายงานสำหรับ การอ่านสรุปความ การวิเคราะห์ เนื้อหา และการ อภิปรายผลจาก บทความวิจัยที่ เกี่ยวข้องกับการ ควบคุมและ ตรวจสอบภายใน	2.1.1, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.3, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3	การสรุปความ การวิเคราะห์ การ อภิปรายผล และการนำเสนอผลงาน จากงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมาย	15	ร้อยละ 15
4. การทดสอบวัดผล ความรู้กลางภาค	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	ผลการทดสอบกลางภาค	8	ร้อยละ 30
5. การทดสอบวัดผล ความรู้ปลายภาค	2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	ผลการทดสอบปลายภาค	16	ร้อยละ 30

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ณัฐพรรณ ตันติกุล. (2562). *การควบคุมและตรวจสอบภายใน*. กรุงเทพฯ: ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์
กราฟฟิคไซต์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จันทนา สาขากร, นิพันธ์ เห็นโชคชัยชนะ และศิลปะพร ศรีจันทเพชร. (2557). *การควบคุมภายในและการ
ตรวจสอบภายใน*. กรุงเทพฯ: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทีพีเอ็น เพรส จำกัด.

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย. (2557). *มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการ
ตรวจสอบภายใน*. สืบค้นเมื่อ 20 กรกฎาคม, 2559, จาก [http://na.theiia.org/standards-
guidance/Public%20Documents/IPPF%202013%20Thai.pdf](http://na.theiia.org/standards-guidance/Public%20Documents/IPPF%202013%20Thai.pdf)

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย. (2559). *แนวทางการตรวจสอบภายใน ฉบับนักศึกษา*.
กรุงเทพฯ: บริษัท ทรงสิทธิ์วรรณ จำกัด.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. (2551). *กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร กรอบโครงสร้าง*. กรุงเทพฯ: บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน).

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. (2551). *กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ แนวทางปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: บริษัทอมรินทร์พริ้นติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน).

เจริญ เจษฎาวัลย์. (2546). *การตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ฉบับนิสิตนักศึกษา*. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.

เจริญ เจษฎาวัลย์. (2547). *ระบบการควบคุมภายใน หลักการและวิธีปฏิบัติ*. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.

เจริญ เจษฎาวัลย์. (2547). *คู่มือวิธีปฏิบัติ การตรวจสอบการดำเนินงาน*. กรุงเทพฯ: บริษัท พอดี จำกัด.

อุษณา ภัทรมนตรี. (2550). *การตรวจสอบและควบคุมภายใน แนวคิดและกรณีศึกษา ฉบับปรับปรุง*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดยการใช้แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

การประเมินจากผลงานนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย และการประเมินจากผลการศึกษานักศึกษาผ่านการทำงานที่ได้รับมอบหมาย รายงานกลุ่ม การนำเสนอผลงาน การทดสอบกลางภาคและปลายภาค การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา และการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยการประชุมร่วมกันของคณาจารย์ในหลักสูตร

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ การทวนสอบจากพฤติกรรมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของนักศึกษา และการทวนสอบจากงานที่ได้รับมอบหมายและการนำเสนอผลงาน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชา โดยการปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา