



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2559

รหัสวิชา 1552623 ชื่อรายวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี
ตอนเรียน A1, B1, C1 นักศึกษาหลักสูตร การบัญชี
รหัส 58

อาจารย์ผู้สอน

นาย วรรณถ ศรีพงษ์

ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

นาย วรรณถ ศรีพงษ์

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำนำ

ข้อมูล มคอ.3 รายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชีนี้ เป็นข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการสอนภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชีเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องและเป็นไปตามที่วางแผนไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งในรายวิชาจะกำหนดไว้อย่างชัดเจนเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และรายละเอียดของเนื้อหาความรู้ในรายวิชา แนวทางการปลูกฝังทักษะต่าง ๆ ตลอดจนคุณลักษณะอื่น ๆ ที่นักศึกษาจะได้รับ การพัฒนาให้ประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายของรายวิชา รวมทั้งมีการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาที่ใช้ในการเรียน วิธีการเรียน การสอน การวัดและประเมินผลในรายวิชา ตลอดจนหนังสือหรือสื่อทางวิชาการอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังกำหนดยุทธศาสตร์ในการประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชาอีกด้วย

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	4
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	5
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	5
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	6
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	11
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	11

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 1552623
ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี
2. จำนวนหน่วยกิต
3(3-0-6) หน่วยกิต
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต วิชาบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อาจารย์ วรรณถ ศรีพงษ์
อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ วรรณถ ศรีพงษ์
อาจารย์ผู้สอน : ดร.ณัฐพรรณ ตันติกุล
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
25 กรกฎาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะภาษาอังกฤษโดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่จำเป็นสำหรับงานบัญชีและการเงิน เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาขั้นสูง คำศัพท์เฉพาะ แนวคิดและเอกสารทางธุรกิจและการเงิน มุ่งเน้นทางด้านการบัญชีการเงินและการจัดการได้แก่ องค์กรธุรกิจ ต้นทุน และการเงิน สำหรับเตรียมความพร้อมในการทำงานในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาใหม่ที่พัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

คำอธิบายรายวิชา

การฝึกทักษะภาษาอังกฤษโดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่จำเป็นสำหรับงานบัญชีและการเงิน เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาขั้นสูง คำศัพท์เฉพาะ แนวคิดและเอกสารทางธุรกิจและการเงิน มุ่งเน้นทางด้านการบัญชีการเงินและการจัดการได้แก่ องค์กรธุรกิจ ต้นทุน และการเงิน

Practice skills in vocabulary and idioms, for communication in accounting and finance at work place and for advanced study; terminology, concept and typical business document; focus on financial accounting and managerial accounting i.e. business organization, cost and finance.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	ไม่มี	ไม่มี	ตามความต้องการของ นักศึกษาแต่ละบุคคล

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลาในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละไม่ต่ำกว่า 6 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ

ผู้สอน	วัน	เวลาในการให้คำปรึกษา	ห้อง
อาจารย์ วรรณถ ศรีพงษ์	จันทร์	13.00 - 16.00	346
	อังคาร	09.00 - 16.00	346
ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล	พุธ	08.00 - 15.00	346
	พฤหัสบดี	08.00 - 11.00	346

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
- 1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม เช่น การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ เป็นต้น
- 1.1.3 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม
- 1.1.4 สามารถบริหารเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

1.2 วิธีการสอน

- 1.2.1 อาจารย์ผู้สอนสร้างจิตสำนึก ด้วยการสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ เช่น ยกตัวอย่างเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม
- 1.2.2 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกาย ให้ถูกระเบียบ การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา ยกตัวอย่างเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต เช่น จัดสอบไม่ให้เกิดการทุจริต

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1.3.1 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การมีทัศนคติที่ดีในเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม เป็นต้น
- 1.3.2 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ การเข้าเรียนตรงเวลา จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง เป็นต้น

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 2.1.1 สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางบัญชี
- 2.1.2 สามารถบูรณาการ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีได้อย่างเหมาะสม
- 2.1.3 สามารถนำเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
- 2.1.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

- 2.2.1 การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาวิชา และการประยุกต์ใช้
- 2.2.2 การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ (Social Network)

2.3 วิธีการประเมินผล

- 2.3.1 การสอบกลางภาค
- 2.3.2 การสอบปลายภาค
- 2.3.3 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง

3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3.1.3 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือในสถานประกอบการ

3.2.2 การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย

3.3.2 การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าหรือโจทย์ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1.1 แสดงความเป็นกัลยาณมิตร ช่วยเหลือผู้อื่น

4.1.2 แสดงภาวะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์

4.1.3 แสดงความรับผิดชอบในการตัดสินใจ การกระทำของตนเอง รวมถึง สังคม

4.1.4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาความรู้ พัฒนางาน และความคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้มีกิจกรรมกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2 คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนด

4.3.3 สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

4.3.4 ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

5.1.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 ให้นักศึกษานำเสนอรายงาน และสรุปผลการศึกษาจากการวิเคราะห์แบบประเมินเชิงสถิติ เสนอแนะความคิดเห็น ข้อแก้ไข วิธีการปรับปรุง

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะ ทางปัญญา			4.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5.ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1552623 ภาษาอังกฤษ สำหรับนักบัญชี	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
1	Orientation 1. Pretest 2. Introduction of course Syllabus 3. Recommendation of books and website 4. Introduction to Accounting Curricular	3	1. Pretest 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ญัฐพรรณ ตันติกุล
2-4	Introduction to Financial Accounting 1. Introduction to accounting Professions 2. Accounting Careers 3. Organizations relating to Accounting Professions 4. Accounting cycle 5. Source document 6. Complete set of Financial Statements	9	1. Quiz 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ญัฐพรรณ ตันติกุล

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
	7. Vocabularies relating to Financial Statements, Accounting Concepts, Accounting Policies and Framework				
5-6	Accounting Standards 1. International Accounting Standards (IASs) 2. International Financial Reporting Standards (IFRSs) 3. Thai Accounting Standards (TASs) 2. Thai Financial Reporting Standards (TFRSs)	6	1. Quiz 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล
7-8	Auditing 1. External Auditing 2. Internal Control and Internal Auditing	6	1. Quiz 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล
9-10	Introduction to Managerial Accounting 1. Basic Managerial Accounting concepts 2. Current focus of Managerial Accounting 3. Manufacturing Statements 4. Vocabularies relating to costing 5. Financial Ratios	6	1. Quiz 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล
11	Taxation 1. Personal Income Tax 2. Corporate Income Tax 3. Value-added Tax 4. Other types of Taxes	3	1. Quiz 2. Lecture 3. Brain storming 4. Group discussion 5. Participation	1. Power point 2. News 3. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
12-13	Presentation of Accounting news	6	1. Oral Presentation (Test)	1. Power point 2. News	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล
14-15	English Conversation relating to Accounting topics	6	1.English Conversation (Test)	1. Practice set	1. อาจารย์ วรนาถ ศรีพงษ์ 2. ดร. ณัฐพรรณ ตันติกุล

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1. จิตพิสัย	1.1.1, 1.1.2	การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน	ทุกสัปดาห์	10%
2. กิจกรรมแบบฝึกปฏิบัติ (Practice Set)	1.1.2 ,2.1.1	1. การทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน 2. การทดสอบความรู้ในการทำแบบฝึกปฏิบัติโดยการทดสอบผ่านบทสนทนา	14-15	15% 15%
3 การทดสอบย่อย	2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	การทดสอบการเขียนคำศัพท์ตามคำบอก	2-11	10%
4.การนำเสนองาน	4.1.1, 4.1.2 , 4.1.3, 4.1.4 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3	รายงานและนำเสนอหน้าชั้นเรียน	12-13	10%
5.การทดสอบวัดผลความรู้	2.1.1, 2.1.2	การทดสอบ-สอบปลายภาค	16	40%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

วรรณถ ศรีพงษ์. (2558). เอกสารประกอบการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักบัญชี. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสวนดุสิต.

Wijewardena, H. (2005). Barry's Nursery: An Accounting Practice Set. Wollongong: Thomson Learning.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

PowerPoint Slide ประจำบทเรียน

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์. (2547). นิยามคำศัพท์ตามมาตรฐานการบัญชี. กรุงเทพฯ: บริษัท พี.เอ. ลิฟวิ่ง จำกัด.

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์. (2538). ศัพท์บัญชี. กรุงเทพฯ: บริษัท พี.เอ. ลิฟวิ่ง จำกัด.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

Deloitte Touche Tohmatsu Limited. (2014). *IFRSs in your Pocket Guides*. Retrieved February 17, 2015, from <http://www.iasplus.com/dttdpubs/pubd.htm>

_____. (2014). *IFRSs for SMEs in your Pocket Guides*. Retrieved February 17, 2015, from <http://www.iasplus.com/dttdpubs/pubd.htm>

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์. (2558). *มาตรฐานการรายงานทางการเงิน*. สืบค้นเมื่อ 20 กุมภาพันธ์, 2558, จาก <http://www.fap.or.th/index.php?lay=show&ac=article&id=539873829>

_____. (2558). *มาตรฐานการรายงานทางการเงิน (NPAEs)*. สืบค้นเมื่อ 20 กุมภาพันธ์, 2558, จาก <http://www.fap.or.th/NPAEs.html>

IFRS Foundation and IASB. (2015). *International Financial Reporting Standards*. Retrieved February 17, 2015, from <http://www.ifrs.org>

_____. (2015). *International Financial Reporting Standards for SMEs*. Retrieved February 17, 2015, from <http://www.ifrs.org>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดำเนินการดังนี้

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมิน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร
- การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- การวิจัยชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงานการอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา

- ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา
- ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี
- ปรับปรุงรายวิชาทุก 5 ปี