



รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)

ประจำภาคเรียนที่ 1/2559

รหัสวิชา 3823311 ชื่อรายวิชา การวางแผนกำไรและการควบคุม

ตอนเรียน A1 , B1 นักศึกษาหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

รหัส 57

อาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม

คณะวิทยาการจัดการ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำนำ

เอกสารรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของรายวิชา 3823311 วิชาการวางแผนกำไรและการควบคุม จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการวางแผนกำไรและการควบคุม ให้มีมาตรฐานครบถ้วน ถูกต้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์การประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

รายวิชาการวางแผนกำไรและการควบคุม มีจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเรื่องการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมทั้งสามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล ถูกต้องอย่างมีระบบ พร้อมทั้งมีความสามารถในการสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเป็นสื่อกลางในการแสวงหาความรู้ได้เป็นอย่างดี

สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป	3
หมวด 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	3
หมวด 3 ลักษณะและการดำเนินการ	4
หมวด 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	5
หมวด 5 แผนการสอนและการประเมินผล	8
หมวด 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน	13
หมวด 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา	14

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 3823311

ชื่อวิชา การวางแผนกำไรและการควบคุม

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6) หน่วยกิต

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต วิชาเลือก

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม

อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 / ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

สอบได้วิชา 3822105 การบัญชีขั้นกลาง 1 (Intermediate Accounting 1)

สอบได้วิชา 3822106 การบัญชีขั้นกลาง 2 (Intermediate Accounting 2)

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

8 สิงหาคม 2559

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้ทราบถึงบทบาทของการบัญชีในการบริหารธุรกิจ
- 1.2. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถอธิบายและมีความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องแผนงานธุรกิจและการวางแผน
- 1.3. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถอธิบายโครงสร้างของงบประมาณได้
- 1.4. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้ทราบถึงเทคนิคการวางแผนกำไรและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลได้
- 1.5. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้รู้จักการวางแผนและควบคุมรายได้
- 1.6. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้รู้จักการวางแผนและควบคุมต้นทุน
- 1.7. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้รู้จักการวางแผนและควบคุมค่าใช้จ่าย
- 1.8. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้รู้จักใช้เครื่องมือในการวัดผลการปฏิบัติงาน
- 1.9. เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้สามารถอธิบายความสำคัญ เกณฑ์ และปัจจัยของการเสนอรายงานเพื่อการบริหารได้
- 1.10. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมของนักบัญชีที่ดี

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เป็นรายวิชาที่ได้รับการปรับปรุงขึ้นใหม่เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนสำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิตซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2554 เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจของประเทศ

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

การวางแผนกลยุทธ์ บทบาทของการวางแผนกำไรและการควบคุม รวมไปถึงการประเมินผลงานขององค์กรประเภทต่างๆ โดยเน้นการวางแผนกลยุทธ์และการใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ การกำหนดดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน และการรายงานเพื่อการควบคุมและการบริหาร

Strategic planning; the role of profit planning and control including evaluation of various organization operation focus on strategic planning and using budgetary as a tool of operation planning and control; key performance indicators and reporting of management and control.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย การฝึก	สอนเสริม	ปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 ชั่วโมง	-	ในชั้นเรียนตามความเหมาะสม	6 ชั่วโมง / สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์ผู้สอนกำหนดวัน เวลา ในการให้คำปรึกษา (Office Hour) สัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และประกาศให้ผู้เรียนทราบ และนอกจากนั้น ยังอนุญาตให้นักศึกษาติดต่อผ่านโทรศัพท์ และ E-MAIL ด้วย

	วัน	เวลาในการให้คำปรึกษา	ห้อง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สวรรยา พิณเนียม	พฤหัสบดี	09.00 - 15.00	346

e-mail : sawanya_pin@hotmail.com

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

1.1.2 มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม เช่น การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ เป็นต้น

1.1.3 มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม

1.1.4 สามารถบริหารเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม

1.2 วิธีการสอน

1.2.1 อาจารย์ผู้สอนสร้างจิตสำนึก ด้วยการสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณ วิชาชีพ และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี เช่น ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม

1.2.2 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้นักศึกษานำเสนอหัวข้อเรื่องคุณธรรม จริยธรรม หรือค่านิยมหลัก 12 ประการหน้าชั้นเรียน

1.2.3 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การแต่งกายให้ถูกระเบียบ การเข้าเรียนให้ตรงต่อเวลา มีความซื่อสัตย์สุจริต โดยกำหนดการ จัดสอบที่ไม่ทำให้เกิดการทุจริต

1.2.4 อาจารย์ผู้สอน กำหนดให้มีการจัดทำกิจกรรมกลุ่มที่ต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจในการทำงานร่วมกัน ความมีน้ำใจ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เห็นความสำคัญของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

1.2.5 อาจารย์อาจารย์ผู้สอนประพฤติตนเป็นแบบอย่างให้กับนักศึกษา

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การมีทัศนคติที่ดีในเรื่องความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และความเที่ยงธรรม เป็นต้น

1.3.2 สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ให้มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การแต่งกายให้เหมาะสมตามกาลเทศะ การเข้าเรียนตรงเวลา จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง เป็นต้น

1.3.3 ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเกี่ยวกับหัวข้อคุณธรรม จริยธรรม หรือค่านิยมหลัก 12 ประการ ที่นำเสนอหน้าชั้นเรียน

1.3.4 ความสามัคคีในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมกลุ่ม ความรับผิดชอบในหน้าที่ การนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน เป็นต้น

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

2.1.1 สามารถอธิบายแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางการบัญชี

2.1.2 สามารถบูรณาการ และประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีได้อย่างเหมาะสม

2.1.3 สามารถนำเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

2.1.4 สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.2 วิธีการสอน

2.2.1. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียน มีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียน องค์ความรู้อื่นๆ ด้านบริหารจัดการ โดยสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ต่างๆ ในการจัดทำ

2.2.2. การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ (Social Network) โดยการให้ผู้เรียนค้นคว้าและติดตามความก้าวหน้า เกี่ยวกับองค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านบริหารจัดการ ด้านการวางแผนกำไร และการควบคุม

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1. สังเกตการณ์การแสดงความคิดเห็น การตอบคำถาม และทำแบบฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน

2.3.2. การสอบกลางภาค

2.3.3. การสอบปลายภาค

2.3.4. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1.1 สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ด้วยตนเอง

3.1.2 สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3.1.3 สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

3.2 วิธีการสอน

3.2.1. การสอนแบบการบรรยาย

3.2.2. การฝึกปฏิบัติในห้องเรียน

3.2.3. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหา

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1. การประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย

3.3.2. การรายงานผลการศึกษกรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1.1 สามารถปฏิบัติ และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

4.1.3 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือ และอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

4.1.4 มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.2 วิธีการสอน

4.2.1. ใช้วิธีการสอนที่กำหนดให้ทำโครงการหรือกิจกรรมเป็นงานกลุ่ม โดยกำหนดให้ทำงานที่ต้องประสานงานกับนักศึกษาในกลุ่มอื่น บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1. การรายงานหน้าชั้นเรียน

4.3.2. คุณภาพผลงานของนักศึกษา โดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับมาตรฐานที่กำหนด

4.3.3. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1.1 มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง

5.1.2 สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน

5.1.3 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสม ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

5.2 วิธีการสอน

5.2.1. กำหนดงานค้นคว้าข้อมูลที่ทำให้นักศึกษาต้องใช้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์

5.2.2. กำหนดให้มีการนำเสนอผลงานจากงานที่มอบหมาย

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1. ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมาย โดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
3823311 การวางแผน กำไรและการควบคุม	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
1	ข้อกำหนดในการเรียนการสอน บทที่ 1 บทบาทของการบัญชีในการบริหารธุรกิจ - กระบวนการบริหารธุรกิจ - ประเภทของผู้บริหาร - ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชี - การบัญชีเพื่อการวางแผนและการควบคุม - สถาบันทางวิชาชีพที่บทบาทต่อการบัญชีเพื่อการวางแผนและการควบคุม - ปัจจัยที่ควรคำนึงในการนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหาร	3	1. อาจารย์ผู้สอนแนะนำตัวและอธิบายเนื้อหาทฤษฎีวิชา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของรายวิชา เกณฑ์การวัดผลและประเมิน แนะนำหนังสือและ website เพิ่มเติม 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท 4. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม เพื่อนำเสนอรายงานเกี่ยวกับข้อสังเกต ประเด็นปัญหา ข้อแก้ไขและปรับปรุง กรณีศึกษา	1. หนังสือ/Power point 2. เอกสารประกอบการเรียน การวางแผนกำไร และ การควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สวรรณยา พัฒน์นิยม
2	บทที่ 2 แผนงานธุรกิจ และการวางแผน - ความหมายของการวางแผนและควบคุมเพื่อการจัดการ - ความจำเป็น และวัตถุประสงค์ในการวางแผน - ประโยชน์ของการวางแผน - ขอบเขตของการวางแผน - โครงสร้างแผนธุรกิจ - วัฏจักรในการวางแผน - ผู้รับผิดชอบในการวางแผน - การวิเคราะห์และปรับปรุงแก้ไขแผนงาน	3	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูลและข้อบกพร่องที่พบจากการทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 1 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/Power point 2. เอกสารประกอบการเรียน การวางแผนกำไร และ การควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สวรรณยา พัฒน์นิยม
3	บทที่ 3 งบประมาณ - ความหมายและวัตถุประสงค์ของงบประมาณ - การใช้งบประมาณในการวางแผนและควบคุม - งบประมาณกับการวางแผนกลยุทธ์ - วัตถุประสงค์ และประเภทของงบประมาณ - ปัจจัยที่ทำให้งบประมาณ	3	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูลและข้อบกพร่องที่พบจากการทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 2 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/Power point 2. เอกสารประกอบการเรียน การวางแผนกำไร และ การควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สวรรณยา พัฒน์นิยม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
	ประสบความสำเร็จ - ผู้รับผิดชอบ และขั้นตอนการจัด ทำงานงบประมาณ				
4	บทที่ 4 การวางแผนและควบคุม รายได้ - บทบาทของผู้อำนวยการบัญชี ในการวางแผนและควบคุม รายได้ - การวิเคราะห์การขาย - มาตรฐานการขาย - การรายงานการขาย - การกำหนดราคาขาย	3	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 3 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ทำกิจกรรมบทที่ 4 ให้ นักศึกษาจัดกลุ่มเพื่อศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดทำ งบประมาณขาย 4. อาจารย์ร่วมกับนักศึกษา อภิปราย ชักถาม และ วิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ วางแผนกำไร และ การ ควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม
5	บทที่ 5 การวางแผนและควบคุม ต้นทุน - แนวคิดเกี่ยวกับการผลิต - บทบาทของผู้อำนวยการทาง บัญชีต่อต้นทุนการผลิต - ประเภทของระบบการผลิต - การวางแผนและควบคุมวัตถุดิบ ทางตรง - การวางแผนและควบคุมค่าแรง งานทางตรง - การวางแผนและควบคุม ค่าใช้จ่ายการผลิต - การบัญชีแบบสิ้น - การบัญชีต้นทุนกิจกรรม		1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 4 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ให้นักศึกษาจัดกลุ่มเพื่อทำ การสรุปแนวคิดของต้นทุน สมัยใหม่ 4. อาจารย์ร่วมกับนักศึกษา อภิปราย ชักถาม และ วิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ วางแผนกำไร และ การ ควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม
6	บทที่ 6 การวางแผนและควบคุม ค่าใช้จ่าย - แนวคิดเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการ บริหาร - การควบคุมค่าใช้จ่ายในการ บริหาร - บทบาทผู้อำนวยการทางบัญชี ในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการ		1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 5 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ วางแผนกำไร และ การ ควบคุม	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
	บริหาร - การวางแผนและควบคุมรายจ่าย ในการวิจัยและการพัฒนา - กลยุทธ์ด้านภาษีเงินได้			3. แบบฝึกหัด	
	สอบกลางภาคครั้งที่ 1		บทที่ 1 – 3		
7 - 8	บทที่ 7 การวางแผนและควบคุมกำไร - การใช้งบประมาณกับการวางแผน - การใช้งบประมาณในการควบคุม - ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ - การวางแผนและควบคุมกำไร โดยงบประมาณ - เทคนิคอื่น ๆ ในการวางแผน และควบคุมกำไร - บทบาทของผู้อำนวยการทาง บัญชีในการวางแผนและควบคุม กำไร	6	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 6 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ วางแผนกำไร และ การ ควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม
9-10	บทที่ 8 เทคนิคการวางแผนและ ควบคุม - รายการนอกงบดุล - การวิเคราะห์งบการเงิน - การวางแผนกำไร - การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ และกำไร	6	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 7 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point 3. ให้นักศึกษาจัดกลุ่มเพื่อ ทำการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์งบการเงินและทำ แบบฝึกปฏิบัติในโจทย์ ตัวอย่าง 4. อาจารย์ร่วมกับนักศึกษา อภิปราย ซักถาม และ วิเคราะห์เนื้อหาที่ได้ศึกษามา 5. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ วางแผนกำไร และ การ ควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม
11 - 12	บทที่ 9 การวัดผลการปฏิบัติงาน - การใช้เครื่องมือในการวัดผลการ ปฏิบัติงาน - การใช้มาตรฐานและความหมาย มาตรฐาน	6	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูล และข้อบกพร่องที่พบจากการ ทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 8 2. บรรยายประกอบการสอน หนังสือ/power point	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสาร ประกอบการ เรียน การ	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	สื่อการสอน	ผู้สอน
	- ปัจจัยที่ควรพิจารณาในการใช้มาตรฐาน - ประเภทและประโยชน์จากการใช้มาตรฐาน - แนวโน้มในการประเมินผลการปฏิบัติงาน - ข้อควรพิจารณาในการใช้มาตรฐานเพื่อการควบคุม		3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	วางแผนกำไร และ การ ควบคุม 3. แบบฝึกหัด	
	สอบกลางภาคครั้งที่ 2		บทที่ 4 - 6		
13-14	บทที่ 10 การรายงาน - ความสำคัญของการรายงาน - รายงานเพื่อการบริหาร - ลักษณะของรายงานเพื่อการบริหาร - ปัจจัยที่ควรคำนึงในการเสนอรายงานต่อผู้บริหาร - ผู้ใช้รายงานและประเภทรายงาน - บทบาทของผู้อำนวยความสะดวกทางบัญชีในการจัดทำรายงานภายใน - วิธีการนำเสนอรายงานทางในรูปแบบใหม่	6	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูลและข้อบกพร่องที่พบจากการทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 9 2. บรรยายประกอบการสอนหนังสือ/power point 3. ทำแบบฝึกหัดท้ายบท	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสารประกอบการเรียนการวางแผนกำไรและ การควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม
15	บทที่ 11 กรณีศึกษา	3	1. อาจารย์ทบทวนป้อนข้อมูลและข้อบกพร่องที่พบจากการทำแบบฝึกปฏิบัติบทที่ 10 2. นักศึกษานำเสนอรายงานเกี่ยวกับข้อสังเกต ประเด็นปัญหา ข้อแก้ไขและปรับปรุงจากกรณีศึกษาและอภิปรายกับอาจารย์ผู้สอน 3. อภิปราย ซักถาม และวิเคราะห์และประเมินผลกรณีศึกษา และสรุปผลรายงาน 4. แจกคะแนนระหว่างภาค	1. หนังสือ/ Power point 2. เอกสารประกอบการเรียนการวางแผนกำไรและ การควบคุม 3. แบบฝึกหัด	อาจารย์ สุวรรณยา พินเนียม

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1. จิตพิสัย	1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 2.1.2 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4	การสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน	ทุกสัปดาห์	5%
2. กิจกรรมแบบฝึกปฏิบัติ	1.1.2 ,2.1.1	ผลการทำแบบฝึกปฏิบัติระหว่างเรียน	ทุกสัปดาห์	5%
3. การนำเสนองานกิจกรรมประจำบทเรียน	2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3	รายงานผลการศึกษากรณิศึกษา	1,2,6,9	5%
4. การนำเสนอรายงาน	2.1.1 , 2.1.2, 2.1.4 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 4.1.1, 4.1.2, 4.1.4 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3	นำเสนอปัญหา และข้อแก้ไขปรับปรุงกรณิศึกษา	สัปดาห์ที่ 15	15%
5. การทดสอบวัดผลความรู้	1.1.2 2.1.1 , 2.1.2. 3.1.2	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	7,10 16	40% 30%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ศิลปะพร ศรีจันเพชร. การวางแผนและควบคุมทางการบัญชี : 2555

เมธากุล เกียรติกระจ่าย และศิลปะพร ศรีจันเพชร. การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม : 2552

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ธนกร เอกเผ่าพันธุ์. การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ. กรุงเทพฯ : 2549

กึ่งกนก พิชยานุคุณ และสุนทรี จรูญ. การวางแผนกำไร :2543

เพ็ญแข สนิทวงศ์ ณ อยุธยา. การงบประมาณ. กรุงเทพฯ : 2539

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์, ความรู้เกี่ยวกับการบริหารสมัยใหม่ ค้นคว้า websilte
www.feb.ac.th

www.sec.ac.th

มาตรฐานรายงานทางการเงิน โดย สภาวิชาชีพแห่งประเทศไทย

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ประเมินจากแนวคิดและความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อการเรียนการสอน โดย

- การสนทนาระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดำเนินการดังนี้

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- การทวนสอบผลการประเมิน

3. การปรับปรุงการสอน

นำผลที่ได้จากการประเมินในข้อ 2 มาปรับปรุงการสอนและหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการเรียนการสอนโดยจัดกิจกรรมดังนี้

- จัดวิพากษ์แนวการสอนโดยคณาจารย์ในหลักสูตร
- จัดให้มีการสังเกตการณ์การสอนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- การวิจัยชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้รายวิชา โดยการตรวจผลงานการอภิปรายกลุ่ม ในระหว่างกระบวนการเรียนการสอนรายวิชา

- ตั้งคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายวิชา คะแนนและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินจากข้อ 1 และ 2 มาวางแผนเพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกปีการศึกษา
- ปรับปรุงรายวิชาทุก 4 ปี
- ปรับปรุงแนวการสอนทุกปี